

PATVIRTINTA  
Jurbarko rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2016 m. kovo 18 d.  
įsakymu Nr. P11-185

## **INFRASTRUKTŪROS IR TURTO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO INŽINIERIAUS PAREIGINIAI NUOSTATAI**

### **I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Infrastruktūros ir turto skyriaus (toliau – skyrius) vyriausiasis inžinierius yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės koeficientas – 13.

### **II. PASKIRTIS**

3. Vyriausiojo inžinieriaus pareigybė reikalinga atlikti savivaldybės statomų, rekonstruojamų objektų užsakovo funkcijas, sudaryti statybos darbų ir remonto sąmatas, vykdyti statybos darbų techninę ir statinių naudojimo priežiūrą.

### **III. VEIKLOS SRITIS**

4. Vyriausiasis inžinierius vykdo specialiosios veiklos sričių – statybos, techninės priežiūros ir statinių naudojimo, priežiūros statybos darbų ir remonto sąmatų sudarymo funkcijas.

### **IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI DARBUOTOJUI, EINANČIAM ŠIAS PAREIGAS**

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos reikalavimus:
  - 5.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą inžinerinį išsilavinimą;
  - 5.2. gerai išmanyti Statybos įstatymą ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius statybų sritį, Dokumentų rengimo, Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles.
  - 5.3. būti gerai susipažinęs su Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Jurbarko rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) tarybos, bei kitais teisės aktais, susijusiais su vietos savivalda ir savo atliekamų darbų specifika; gerai išmanyti Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymą bei poįstatyminius dokumentus civilinės saugos bei ekstremalių situacijų klausimais;
  - 5.4. mokėti valdyti, kaupti, apibendrinti informaciją, pasirinkti prioritetus, rengti išvadas, priimti sprendimus;
  - 5.5. mokėti rengti tvarkomuosius bei kitus dokumentus (Tarybos sprendimų, mero potvarkių, administracijos direktoriaus įsakymų ir kitų dokumentų projektus);
  - 5.6. mokėti dirbti kompiuterinėmis programomis MS „Word“, MS „Outlook“, „Internet Explorer“, sąmatų sudarymo „Sistela“ programa;
  - 5.7. turėti vairuotojo pažymėjimą;
  - 5.8. būti atsakingas, pareigingas, darbštus, kūrybingas, gebėti bendrauti.

### **V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
- 6.1. rengia projektavimo užduotis statybos darbams (užsakovo funkcijos);
  - 6.2. sudarinėja statybos darbų sąmatas;
  - 6.3. rengia paraiškas savivaldybės statomų objektų leidimams gauti, rangos sutarčių projektus, statinių pripažinimo tinkamais naudoti aktų projektus ir kitus su tuo susijusius dokumentus, atlieka savivaldybės statomų, rekonstruojamų objektų užsakovo funkcijas tam, kad būtų užtikrintas tinkamas skyriaus veiklos sritį reglamentuojančių teisės aktų įgyvendinimas;
  - 6.4. vykdo projektavimo, statybos darbų, remonto, statomų objektų techninę priežiūrą, baigtų darbų ar objektų priėmimą;
  - 6.5. tikrina parengtus techninius projektus, teikia pasiūlymus ir vykdo techninių projektų koregavimo kontrolę;
  - 6.6. tikrina dokumentus dėl apmokėjimo už atliktus statybos darbus;
  - 6.7. tikrina visą statinio statybos laiką, kad statinys būtų statomas pagal patvirtintą techninį, darbo projektą, laikantis teisės aktų, statybos techninių reglamentų, statybos specialiųjų reikalavimų, normatyvinių dokumentų, projektavimo sąlygų, projekto derinimo ir leidimo statyti reikalavimų;
  - 6.8. kontroliuoja, kad visi statinio projektavimo pakeitimai būtų suderinti nustatyta tvarka;
  - 6.9. rengia savivaldybės tarybos sprendimų, savivaldybės mero potvarkių, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų ir kitų dokumentų, susijusių su jo atliekamomis funkcijomis, projektus, dalyvauja savivaldybės tarybos, jos komitetų posėdžiuose;
  - 6.10. koordinuoja ir kontroliuoja savivaldybės Tarybos ir administracijos direktoriaus priimtų sprendimų, susijusių su jo funkcijoms priskirtais klausimais, vykdymą;
  - 6.11. dalyvauja įvairių komitetų ir komisijų darbe, nagrinėja ir pagal kompetenciją sprendžia rajono įstaigų ir organizacijų bei gyventojų prašymuose keliamas problemas;
  - 6.12. vykdo kitus su šiuose nuostatuose nurodytų funkcijų vykdymu susijusius skyriaus vedėjo nurodymus bei pavedimus.

## **VI. ATSKAITOMYBĖ IR ATSAKOMYBĖ**

7. Vyriausiasis inžinierius tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas skyriaus vedėjui.
  8. Už savo pareigybės aprašyme išvardintų reikalavimų bei funkcijų nevykdymą ar netinkamą vykdymą vyriausiasis inžinierius atsako Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.
-