

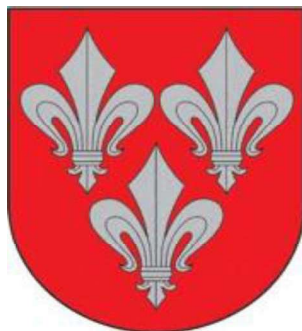
PATVIRTINTA

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos

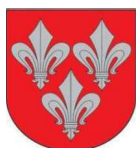
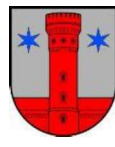
2025 m. gegužės 29 d. sprendimu Nr. T2-167

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 METŲ
METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Jurbarko rajono savivaldybės ataskaitą sudaro: Savivaldybės veiklos ataskaita, finansinių ataskaitų rinkinys ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys.



JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA



Jurbarkas
2025 m.

TURINYS

IŽANGA	4
1. JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS IR SAVIVALDYBĖS MERO VEIKLA	5
1.1. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos dauguma ir mažuma	6
1.2. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos frakcijos	6
1.3. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos posėdžiai	7
1.4. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimų projektai ir priimti sprendimai	8
1.5. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos komitetų veikla	9
1.5.1. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Finansų, biudžeto ir rajono plėtros komiteto veikla ..	10
1.5.2. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Ūkio, verslo, ekologijos ir kaimo komiteto veikla	11
1.5.3. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Socialinių klausimų komiteto veikla	12
1.5.4. Jurbarko rajono savivaldybės bendri Savivaldybės tarybos komitetų posėdžiai	13
1.5.5. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komiteto veikla	13
1.6. Jurbarko rajono savivaldybės kolegija	14
1.7. Jurbarko rajono savivaldybės komisijų ir tarybų veikla	15
1.7.1. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Antikorupcijos komisijos veikla	15
1.7.2. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Etikos komisijos veikla	15
1.7.3. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento rengimo komisijos veikla	16
1.7.4. Jurbarko rajono savivaldybės apdovanojimų komisijos veikla	16
1.7.5. Jurbarko rajono savivaldybės piniginės socialinės paramos skyrimo komisijos veikla	17
1.7.6. Jurbarko rajono savivaldybės privatizavimo komisijos veikla	18
1.7.7. Jurbarko rajono savivaldybės peticijų komisijos veikla	19
1.7.8. Jurbarko rajono savivaldybės neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos veikla	20
1.7.9. Jurbarko rajono savivaldybės asmens su negalia gerovės tarybos veikla	20
1.7.10. Jurbarko rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos veikla	21
1.7.11. Jurbarko rajono savivaldybės Bendruomenės sveikatos tarybos veikla	22
1.7.12. Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų stebėtojų tarybos veikla	23
1.7.13. Jurbarko rajono savivaldybės narkotikų kontrolės komisijos veikla	24
1.7.14. Jurbarko rajono savivaldybės kaimo rėmimo fondo tarybos veikla	25
1.7.15. Jurbarko rajono savivaldybės smulkiojo verslo rėmimo fondo tarybos veikla	25
1.7.16. Jurbarko rajono savivaldybės sporto tarybos veikla	25
1.8. Vyriausybės atstovo kreipimaisi	26
1.9. Gauti gyventojų prašymai, pranešimai, skundai	26
1.10. Savivaldybės tarybos veiklos tobulinimas	27
1.11. Savivaldybės mero fondo lėšų naudojimas	29
1.12. Sveikatos apsauga ir socialinė veikla	29
1.13. Švietimas, kultūra, sportas	32
1.14. Apdovanojimai ir padėkos	37
1.15. Dalyvavimas konferencijose ir seminaruose	40
1.16. Garbės piliečių vizitai	43

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

1.17. Tarptautinis bendradarbiavimas, susitikimai su užsienio partneriais.....	43
1.18. Atstovavimas savivaldybei, bendradarbiavimas su kitomis institucijomis, bendruomenėmis ...	47
1.19. Dalyvavimas regionų plėtros, asociacijų ir fondų veikloje.....	53
1.20. Dalyvaujamas biudžetas	54
1.21. Šiuolaikinės technologijos viešajame transporte	56
1.22. Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšos	57
1.23. Vidaus vandens kelių plėtotė.....	60
1.24. Dalyvavimas Tauragės regiono plėtros tarybos darbe.....	61
1.24.1. Bendra informacija apie Tauragės regiono plėtros tarybą	61
1.24.2. Įstaigos valdymo organai ir struktūra	62
1.24.3. Partnerių grupė.....	63
1.24.4. Informacija apie tarybos veiklos uždavinių įgyvendinimą ir rezultatų pasiekimą 2024 m.....	65
1.24.5. Tauragės regiono plėtros tarybos atstovai kitose organizacijose	72
1.24.6. Išankstinių sąlygų įgyvendinimo koordinavimas	72
1.24.7. Finansinių išteklių ir turto valdymas	73
1.24.8. Personalo valdymas ir kvalifikacijos kėlimas	75
2. INVESTICIJŲ PRITRAUKIMAS IR PROJEK TINĖ VEIKLA.....	77
2.1. 2024 m. parengti nauji projektų įgyvendinimo planai.....	77
2.2. 2024 m. pradėti įgyvendinti projektai	79
2.3. Planavimo veikla.....	80
3. EKONOMINĖ IR FINANSINĖ SAVIVALDYBĖS SITUACIJA	81
3.1. Savivaldybės biudžeto pajamos ir išlaidos	81
3.2. Savivaldybės mokėtinos sumos, skoliniai įsipareigojimai.....	82
BAIGIAMASIS ŽODIS.....	84



Gerbiami Jurbarko rajono savivaldybės gyventojai, Savivaldybės tarybos nariai,

Geriausius rezultatus galime pasiekti veikdami kartu, bendradarbiaudami, telkdami išteklius bendram tikslui. Todėl 2024 metus pavadinčiau bendradarbiavimo ir bendruomenių įsitraukimo į sprendimų priėmimo procesą proveržio metais. Puikiai startavo Dalyvaujamas biudžetas, kurio stiprybė – aktyvus gyvenamosios vietos bendruomenių vaidmuo teikiant ir atrenkant idėjas aplinkos gražinimui. Bendradarbiaujant VŠĮ Jurbarko ligoninės komandai, Jurbarko rajono savivaldybės tarybai, savivaldybės administracijai Jurbarko ligoninėje įrengtas modernus kompiuterinis tomografas, kurio pacientai, bet dar labiau – medicinos personalas – laukė daugybę metų. Regiono savivaldybių bendradarbiavimo funkcinėje zonoje Tauragė+ dėka gautas finansavimas ir įsigyti trys nauji elektra varomi autobusai. Krepšinio komanda „Jurbarkas – Karys“ iškovojo Lietuvos Nacionalinės krepšinio lygos aukso medalius, ir tai yra Jurbarko krepšinio klubo, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos, Lietuvos kariuomenės, o ypač – pačių nuostabiausių ir ištikimiausių mūsų sirgalių, bendrystės, nuoseklaus ir atkaklaus darbo rezultatas. Birželio mėnesį Jurbarko Dainų slėnyje šoku, muzika ir daina visus žavėjo regiono savivaldybių – Jurbarko, Pagėgių, Šilalės, Tauragės – meno saviveiklos kolektyvai, du metus rengėsi šiai regiono dainų šventei ir pasirodė kaip vienas, didelis ir darnus kolektyvas. Bendradarbiaujant su Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, neįgaliųjų bendruomenėmis, socialines paslaugas teikiančiomis įstaigomis buvo pastatyti ir duris svetingai atvėrė Grupinio gyvenimo namai proto ir psichikos negalią turintiems mūsų bendruomenės nariams.

Jurbarko krašto stiprybė – esame Nemuno kraštas. Nemuno, kuriuo daugiau nei šimtą metų vyksta laivyba. Bendradarbiavimas su AB Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcija, AB Vidaus vandens kelių direkcija mums atveria kelius Jurbarko įrengti modernų upių uostą, skatinantį kurti gamybos įmonės, susijusioms su žaliavų ar pagamintos produkcijos gabenimu laivais, kuriantį naujas darbo vietas ir atveriantį naujas galimybes Jurbarko plėtrai. Ypatingai dėkoju AB Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos generaliniam direktoriui Algiui Latakui ir AB Vidaus vandens kelių direkcija generaliniam direktoriui Vladimirui Vinokuroviui.

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 1 dalimi ir Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento nuostatomis, teikiu Jurbarko rajono savivaldybės 2024 m. metinių ataskaitų rinkinį.

Jurbarko rajono savivaldybės meras

Skirmantas Mockevičius

1. JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS IR SAVIVALDYBĖS MERO VEIKLA

Jurbarko rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) taryba – Savivaldybės atstovaujamoji institucija, kuri turi Savivaldybės valdžios ir viešojo administravimo įgaliojimus ir kurią sudaro Savivaldybės tarybos nariai – Savivaldybės bendruomenės atstovai.

2024 m. Savivaldybės tarybą sudarė išrinkti 25 Savivaldybės tarybos nariai:

 Gražvydas AŽNA Iškėlė: Tėvynės sąjunga- Lietuvos krikščionys demokratai	 Raimundas BASTYS Iškėlė: Lietuvos socialdemokratų partija	 Gvidas BYCIUS Iškėlė: Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis	 Giedrius DRUKTEINIS Iškėlė: Lietuvos socialdemokratų partija iki 2024 m. lapkričio	 Egidijus GIEDRAITIS Iškėlė: Tėvynės sąjunga- Lietuvos krikščionys demokratai
 Algirdas GUDAITIS Iškėlė: Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“	 Donatas JACKIS Iškėlė: Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga	 Raimundas JOVARAUSKAS Iškėlė: Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga	 Vidmantas JUŽENAS Iškėlė: Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis	
 Audronė KURIENĖ Iškėlė: Tėvynės sąjunga- Lietuvos krikščionys demokratai	 Danutė LAPIENĖ Iškėlė: Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“	 Tadas MARCINKUS Iškėlė: Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga	 Rūta MISEVIČIENĖ Iškėlė: Lietuvos regionų partija	 Inga MOLEVAITĖ Iškėlė: Lietuvos regionų partija
 Kęstutis NAUJOKAS Iškėlė: Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjunga	 Liudmila NORKAITIENĖ Iškėlė: Demokratų sąjunga „Vardan Lietuvos“	 Algirdas PIENIUTA Iškėlė: Lietuvos socialdemokratų partija	 Daivaras RYBAKOVAS Iškėlė: Tėvynės sąjunga- Lietuvos krikščionys demokratai	
 Aušra SMIRNOVIENĖ Iškėlė: Lietuvos socialdemokratų partija nuo 2024 m. lapkričio 28 d.	 Zita SOROKIENĖ Iškėlė: Partija „Laisvė ir teisingumas“	 Gintaris STOŠKUS Iškėlė: Partija „Laisvė ir teisingumas“	 Kazimieras ŠIMKUS Iškėlė: Tavo balsas už Jurbarko kraštą	 Aivaras ŠLEKYS Iškėlė: Lietuvos socialdemokratų partija
 Elvyra VAINAUSKIENĖ Iškėlė: Tavo balsas už Jurbarko kraštą	 Petras VAINAUSKAS Iškėlė: Tavo balsas už Jurbarko kraštą	 Darius VIRVILAS Iškėlė: Lietuvos socialdemokratų partija		

Priimdama sprendimus, Savivaldybės taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei kitais teisės aktais. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 10 straipsniu Savivaldybės tarybos narys privalo:

- 1) dalyvauti Savivaldybės tarybos posėdžiuose,
- 2) būti vieno (išskyrus Kontrolės komitetą) komiteto nariu,
- 3) dalyvauti komiteto ir komisijos, kurio narys jis yra, posėdžiuose,
- 4) Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento (toliau – Reglamentas) nustatyta tvarka informuoti Savivaldybės merą ir (ar) Savivaldybės tarybos narius arba kitus asmenis, kurie kartu dalyvauja rengiant, svarstant ar priimant sprendimą, apie esamą interesų konfliktą, pareikšti apie nusišalinimą ir, jeigu pareikštas nusišalinimas buvo priimtas, jokia forma nedalyvauti toliau rengiant, svarstant ar priimant sprendimą,
- 5) priimti Savivaldybės nuolatinius gyventojus ir ne rečiau kaip vieną kartą per metus atsiskaityti Savivaldybės nuolatiniams gyventojams Reglamento nustatyta tvarka.

1.1. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos dauguma ir mažuma

2024 m. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos daugumą sudarė 16 Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narių: Gražvydas Ažna, Gvidas Byčius, Egidijus Giedraitis, Algirdas Gudaitis, Donatas Jackis, Raimundas Jovarauskas, Vidmantas Juzėnas, Audronė Kurienė, Danutė Lapienė, Tadas Marcinkus, Rūta Misevičienė, Inga Molevaitė, Kęstutis Naujokas, Liudmila Norkaitienė, Daivaras Rybakovas, Kazimieras Šimkus.

2024 m. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos mažumą sudarė 9 Jurbarko rajono savivaldybės tarybos nariai: Algirdas Pieniuta, Darius Virvilas, Aivaras Šlekys, Raimundas Bastys, Giedrius Drukteinis*, Aušra Smirnovienė*, Gintaris Stoškus, Zita Sorokienė, Petras Vainauskas, Elvyra Vainauskienė.

*Pastaba * 2024 m. spalio 13 d. vyko LR Seimo rinkimai. Giedrius Drukteinis laimėjo LR Seimo nario mandatą, todėl atsisakė Jurbarko rajono savivaldybės tarybos nario mandato. Atsiradus Jurbarko rajono savivaldybės taryboje laisvai vietai, Savivaldybės tarybos nare nuo 2024 m. lapkričio 28 d. tapo Aušra Smirnovienė.*

1.2. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos frakcijos

2024 m. Jurbarko rajono savivaldybės taryboje buvo 7 frakcijos:

Tėvynės Sąjungos-Lietuvos krikščionių demokratų partijos frakcija. Frakcijos sudėtis: Daivaras Rybakovas, frakcijos seniūnas, Gražvydas Ažna, Egidijus Giedraitis, Audronė Kurienė.

Iki 2024 m. gegužės 21 d. „Jungtinės pajėgos“ frakcija. Frakcijos sudėtis: Gvidas Byčius, frakcijos pirmininkas, Vidmantas Juzėnas, Rūta Misevičienė, Inga Molevaitė, Kazimieras Šimkus.

Nuo 2024 m. gegužės 21 d. „Jungtinės pajėgos“ frakcijos sudėtis keitėsi, ją sudarė: Gvidas Byčius, frakcijos pirmininkas, Vidmantas Juzėnas, Inga Molevaitė, Kazimieras Šimkus.

„Tavo balsas“ frakcija. Frakcijos sudėtis: Petras Vainauskas, frakcijos pirmininkas, Elvyra Vainauskienė.

„Laisvė ir Teisingumas“ frakcija. Frakcijos sudėtis: Gintaris Stoškus, frakcijos seniūnas, Zita Sorokienė.

Iki 2024 m. gegužės 21 d. *Demokratų sąjungos „Vardan Lietuvos“ frakcija*. Frakcijos sudėtis: Algirdas Gudaitis, frakcijos pirmininkas, Danutė Lapienė, Liudmila Norkaitienė.

Nuo 2024 m. gegužės 21 d. *Demokratų sąjungos „Vardan Lietuvos“ frakcijos* sudėtis keitėsi. Frakcijos sudėtis: Algirdas Gudaitis, frakcijos pirmininkas, Danutė Lapienė, Rūta Misevičienė, Liudmila Norkaitienė.

Socialdemokratų frakcija. Frakcijos sudėtis: Algirdas Pieniuta, frakcijos seniūnas, Raimundas Bastys, Giedrius Drukteinis, Aivaras Šlekys, Darius Virvilas.

Nuo 2024 m. lapkričio 28 d. *Socialdemokratų frakcijos* sudėtis keitėsi. Frakcijos sudėtis: Algirdas Pieniuta, frakcijos seniūnas, Raimundas Bastys, Aušra Smirnovienė, Aivaras Šlekys, Darius Virvilas.

Lietuvos valstiečių ir žaliųjų sąjungos frakcija. Frakcijos sudėtis: Donatas Jackis, frakcijos pirmininkas, Kęstutis Naujokas, Raimundas Jovarauskas, Tadas Marcinkus.

1.3. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos posėdžiai

Savivaldybės tarybos darbas buvo planuojamas pusmečiais, atsižvelgiant į Savivaldybės tarybos narių pasiūlymus ir Savivaldybės administracijos teikiamus Savivaldybės tarybai svarstyti klausimus. Priimdama sprendimus Savivaldybės taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei kitais teisės aktais.

Per 2024 m. įvyko 11 eilinių Savivaldybės tarybos posėdžių. Priimti 374 sprendimai.

Visi Jurbarko rajono savivaldybės tarybos posėdžiai buvo vieši. Savivaldybės gyventojai apie jų sušaukimo laiką ir vietą buvo informuojami vietinėje spaudoje ir Savivaldybės interneto svetainėje www.jurbarkas.lt. Savivaldybės tarybos posėdžiai, sprendimų projektai ir priimti sprendimai bei balsavimo rezultatai buvo skelbiami Savivaldybės interneto svetainės skyrelyje „Savivaldybės taryba“. Savivaldybės interneto svetainėje skelbiami Savivaldybės tarybos posėdžių metu daromi garso, o nuo 2020 m. kovo 26 d. ir vaizdo įrašai.

Savivaldybės tarybos sprendimų projektai buvo registruojami Teisės aktų informacinėje sistemoje (TAIS), o priimti norminiai teisės aktai – Teisės aktų registre (TAR).

Savivaldybės tarybos narių dalyvavimas Savivaldybės tarybos posėdžiuose 2024 m.

Savivaldybės tarybos nario vardas, pavardė	Savivaldybės tarybos posėdžiai 2024 m.		Lankomumo vidurkis proc.
	Įvyko posėdžių	Dalyvauta posėdžiuose	
Gražvydas Ažna	11	10	90
Raimundas Bastys	11	11	100
Gvidas Byčius	11	11	100
Giedrius Drukteinis *	11	10	90
Egidijus Giedraitis	11	10	90
Algirdas Gudaitis	11	11	100
Donatas Jackis	11	11	100
Raimundas Jovarauskas	11	11	100
Vidmantas Juzėnas	11	11	100

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

Audronė Kurienė	11	11	100
Danutė Lapienė	11	11	100
Tadas Marcinkus	11	11	100
Rūta Misevičienė	11	11	100
Inga Molevaitė	11	11	100
Kęstutis Naujokas	11	11	100
Liudmila Norkaitienė	11	11	100
Algirdas Pieniuta	11	11	100
Daivaras Rybakovas	11	11	100
Aušra Smirnovienė*	2	2	100
Zita Sorokienė	11	11	100
Gintaris Stoškus	11	10	90
Kazimieras Šimkus	11	10	90
Aivaras Šlekys	11	11	100
Petras Vainauskas	11	11	100
Elvyra Vainauskienė	11	11	100
Darius Virvilas	11	11	100

Pastaba 2024 m. spalio 13 d. vyko LR Seimo rinkimai. Giedrius Drukeinis laimėjo LR Seimo nario mandatą, todėl atsisakė Jurbarko rajono savivaldybės tarybos nario mandato. Atsiradus Jurbarko rajono savivaldybės taryboje laisvai vietai, Savivaldybės tarybos nare nuo 2024 m. lapkričio 28 d. tapo Aušra Smirnovienė.*

1.4. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimų projektai ir priimti sprendimai

Savivaldybės tarybos sprendimų projektus rengė Savivaldybės administracija, Savivaldybės tarybos komitetai, Savivaldybės tarybos komisijos, frakcijos, koalicijos, Savivaldybės tarybos narių grupės, atskiri Savivaldybės tarybos nariai, kurie gali patys rengti Savivaldybės tarybos sprendimų projektus inicijuojamais klausimais arba gali kreiptis į Savivaldybės merą dėl jų rengimo.

Informacija apie 2020–2024 m. Savivaldybės tarybos posėdžiuose parengtus projektus ir priimtus teisės aktus

2020 m. sausio–gruodžio mėn.	• Posėdžių skaičius – 15 (4 neeiliniai) • Parengti projektai – 388 • Priimti sprendimai – 351
2021 m. sausio–gruodžio mėn.	• Posėdžių skaičius – 12 (1 neeilinis) • Parengti projektai – 341 • Priimti sprendimai – 323
2022 m. sausio–gruodžio mėn.	• Posėdžių skaičius – 15 (4 neeiliniai) • Parengti projektai – 304 • Priimti sprendimai – 284
2023 m. sausio–gruodžio mėn.	• Posėdžių skaičius – 14 (3 neeiliniai) • Parengti projektai – 405 • Priimti sprendimai – 378
2024 m. sausio–gruodžio mėn.	• Posėdžių skaičius – 11 • Parengti projektai – 387 • Priimti sprendimai – 374

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

2024 m. Savivaldybės tarybos posėdžiuose svarstytų klausimų statistiniai rodikliai

Posėdžio data	Parengta Savivaldybės tarybos sprendimų projektų (TSP)	Priimta Savivaldybės tarybos sprendimų (T2)	Svarstymas atidėtas	Nepritarta	Išbraukta iš darbotvarkės
2024-01-31	20	19	-	-	1
2024-02-29	44	44	-	-	-
2024-03-28	26	25	-	1	-
2024-04-25	48	48	-	-	-
2024-05-30	49	46	-	-	3
2024-06-27	41	39	1	-	1
2024-08-28	37	36	-	-	1
2024-09-26	33	32	-	-	1
2024-10-31	31	30	-	-	1
2024-11-28	24	23	1	-	-
2024-12-19	34	32	1	1	-
Iš viso:	387	374	3	2	8

Visi Savivaldybės tarybos priimti sprendimai yra skelbiami Jurbarko rajono savivaldybės interneto svetainės www.jurbarkas.lt skiltyje „Teisės aktai“.

1.5. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos komitetų veikla

Savivaldybės tarybos komitetai sudaryti Savivaldybės tarybai teikiamiems klausimams preliminarieji nagrinėti ir išvadoms bei pasiūlymams teikti, kontroliuoti, kaip laikomasi įstatymų ir vykdomi Vyriausybės nutarimai, Savivaldybės tarybos, Savivaldybės mero sprendimai.

Vadovaujantis Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T2- 96 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, Savivaldybės taryboje be Kontrolės komiteto sudaromi šie trys komitetai:

- Finansų, biudžeto ir rajono plėtros,
- Ūkio, verslo, ekologijos ir kaimo reikalų,
- Socialinių klausimų.

2024 metais Savivaldybės tarybos komitetų posėdžiai buvo šaukiami prieš kiekvieną paskelbtą Savivaldybės tarybos posėdį, apie tai pranešant pateikiamose posėdžių darbotvarkėse, kurios buvo skelbiamos Savivaldybės interneto svetainėje www.jurbarkas.lt.

Savivaldybės tarybos posėdžiuose priimamus sprendimus Savivaldybės tarybos nariai pirmiausia apsvaustė komitetuose. Savo posėdžiuose komitetai, išskyrus Kontrolės komitetą, nagrinėjo Savivaldybės administracijos parengtus sprendimų projektus.

1.5.1. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Finansų, biudžeto ir rajono plėtros komiteto veikla

2024m. Savivaldybės tarybos Finansų, biudžeto ir rajono plėtros komiteto sudėtis:

- Gražvydas Ažna (*komiteto pirmininkas*),
- Vidmantas Juzėnas (*komiteto pirmininko pavaduotojas*),
- Raimundas Bastys,
- Donatas Jackis,
- Liudmila Norkaitienė,
- Algirdas Pieniuta,
- Daivaras Rybakovas,
- Gintaris Stoškus,
- Petras Vainauskas.

Savivaldybės tarybos Finansų, biudžeto ir rajono plėtros komitetas sudarytas Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. T2-227 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos komitetų sudarymo“.

Komiteto posėdžiuose išklaustytos informacijos apie:

1. Jurbarko rajono savivaldybėje esančių daugiabučių renovacijos vykdymą (siūlymai),
1. saulės elektrinių projektų įgyvendinimą,
2. turto nuomos, žemės mokesčių vykdymą ir įsiskolinimų kontrolės įgyvendinimą,
3. Jurbarko rajono savivaldybės mokinių pavėžėjimo vykdymą,
4. Jurbarko miesto seniūnijos žaliųjų plotų teritorijų kiekių įvertinimą (pievos, gėlynai, parkai ir t. t.) ir priežiūros išlaidų įvertinimą,
5. finansų valdymą savivaldybės biudžetinėse įstaigose,
6. Jurbarko rajono savivaldybės 2024 metų biudžeto pirmo pusmečio vykdymo analizę,
7. Jurbarko pirminės sveikatos priežiūros biudžetinių įstaigų pirmo pusmečio būklę.

2024 m. Savivaldybės tarybos narių dalyvavimas Finansų biudžeto ir rajono plėtros komiteto posėdžiuose

Savivaldybės tarybos nario vardas, pavardė	2024 m. komiteto posėdžiai		Lankomumo vidurkis proc.
	Įvyko posėdžių	Dalyvauta posėdžiuose	
Gražvydas Ažna	11	11	100
Vidmantas Juzėnas	11	11	100
Raimundas Bastys	11	11	100
Donatas Jackis	11	11	100
Liudmila Norkaitienė	11	11	100
Algirdas Pieniuta	11	11	100
Daivaras Rybakovas	11	11	100
Gintaris Stoškus	11	11	100
Petras Vainauskas	11	11	100

1.5.2. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Ūkio, verslo, ekologijos ir kaimo reikalų komiteto veikla

2024 m. Savivaldybės tarybos Ūkio, verslo, ekologijos ir kaimo reikalų komiteto sudėtis:

- Algirdas Gudaitis (*komiteto pirmininkas*),
- Raimundas Jovarauskas (*komiteto pirmininko pavaduotojas*),
- Gvidas Byčius,
- Egidijus Giedraitis,
- Rūta Misevičienė,
- Kęstutis Naujokas,
- Zita Sorokienė,
- Darius Virvilas.

Savivaldybės tarybos Ūkio, verslo, ekologijos ir kaimo reikalų komitetas sudarytas Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. T2-227 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos komitetų sudarymo“.

Komiteto posėdžiuose išklaustų informacijos apie:

1. Infrastruktūros ir turto skyriaus aktualias veiklas,
2. Investicijų ir strateginio planavimo skyriaus aktualias veiklas,
3. Jurbarko rajono savivaldybėje nesumokėtus mokesčius, įsiskolinimus ir jų kontrolę,
4. Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos I ir II pusmečio planus (palyginimas),
5. Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos biudžeto vykdymą,
6. Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos direktoriaus vykdomus darbus, susijusius su reorganizacija (dviejų mokyklų prijungimas ir progimnazijos statuso keitimas į pagrindinę, pasiruošimas mokinių maitinimui),
7. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos direktoriaus vykdomus darbus, susijusius su reorganizacija (dviejų mokyklų prijungimas ir pasiruošimas mokinių maitinimui),
8. „Mituvos slėnio“ broko pašalinimo darbus ir galimybę objektą atverti lankytojams,
9. Viešvilės šilumos ūkio padėties įvertinimą, tolimesnių galimybių ir sąlygų pateikimą,
10. Savivaldybės įstaigų patvirtinto 2024 metų biudžeto panaudojimo analizę (už 9 mėnesius),
11. projektų įgyvendinimo analizę.

2024 m. Savivaldybės tarybos narių dalyvavimas Ūkio, verslo, ekologijos ir kaimo reikalų komiteto posėdžiuose

Savivaldybės tarybos nario vardas, pavardė	2024 m. komiteto posėdžiai		Lankomumo vidurkis proc.
	Įvyko posėdžių	Dalyvauta posėdžiuose	
Algirdas Gudaitis	10	10	100
Raimundas Jovarauskas	10	10	100
Gvidas Byčius	10	10	100
Egidijus Giedraitis	10	5	50
Rūta Misevičienė	10	10	100
Kęstutis Naujokas	10	10	100
Zita Sorokienė	10	10	100
Darius Virvilas	10	10	100

1.5.3. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Socialinių klausimų komiteto veikla

2024 m. Savivaldybės tarybos Socialinių klausimų komiteto sudėtis:

- Kazimieras Šimkus (*komiteto pirmininkas*),
- Inga Molevaitė (*komiteto pirmininko pavaduotoja*),
- Giedrius Drukteinis*,
- Audronė Kurienė,
- Danutė Lapienė,
- Tadas Marcinkus,
- Aušra Smirnovienė*,
- Aivaras Šlekys,
- Elvyra Vainauskienė.

Komiteto posėdžiuose išklaustyta informacija apie:

1. projektą „Vaikų ir jaunimo psichikos sveikatos stiprinimas psichoterapijos ir psichoedukacijos pagalba“,
2. krizių centro veiklą,
3. Jurbarko sporto centro veiklą,
4. viešosios įstaigos Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centro, viešųjų įstaigų Seredžiaus ir Viešvilės ambulatorijų veiklos analizę,
5. Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos reorganizaciją,
6. Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos reorganizaciją,
7. Socialinių paslaugų teikimo krizių centro veiklos analizę.

2024 m. Savivaldybės tarybos narių dalyvavimas Socialinių klausimų komiteto posėdžiuose

Savivaldybės tarybos nario vardas, pavardė	2024 m. komiteto posėdžiai		Lankomumo vidurkis proc.
	Įvyko posėdžių	Dalyvauta posėdžiuose	
Kazimieras Šimkus	10	10	100
Inga Molevaitė	10	10	100
Giedrius Drukteinis*	10	8	100
Audronė Kurienė	10	10	100
Tadas Marcinkus	10	10	100
Aušra Smirnovienė*	-	-	-
Aivaras Šlekys	10	10	100
Elvyra Vainauskienė	10	10	100

Pastaba 2024 m. spalio 13 d. vyko LR Seimo rinkimai. Giedrius Drukteinis laimėjo LR Seimo nario mandatą, todėl atsisakė Jurbarko rajono savivaldybės tarybos nario mandato. Atsiradus Jurbarko rajono savivaldybės taryboje laisvai vietai, Savivaldybės tarybos nare nuo 2024 m. lapkričio 28 d. tapo Aušra Smirnovienė. 2024 m. gruodžio 19 d. Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-371 Savivaldybės tarybos Socialinių klausimų komiteto nare paskirta Aušra Smirnovienė.*

1.5.4. Jurbarko rajono savivaldybės bendri Savivaldybės tarybos komitetų posėdžiai

2024 m. birželio 21 d. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos komitetai, t. y. Ūkio, verslo, ekologijos ir kaimo reikalų bei Socialinių klausimų, posėdžiavo bendrame (jungtiniame) komitetų posėdyje. Posėdis vyko nuotoliniu būdu, apsvarstyta 41 sprendimo projektas. Posėdžiui pirmininkavo Ūkio, verslo, ekologijos ir kaimo reikalų komiteto pirmininkas Algirdas Gudaitis.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos bendrame (jungtiniame) komitetų posėdyje dalyvavo: Gvidas Byčius, Giedrius Drukteinis, Algirdas Gudaitis, Kęstutis Naujokas, Tadas Marcinkus, Rūta Misevičienė, Inga Molevaitė, Raimundas Jovarauskas, Audronė Kurienė, Danutė Lapienė, Zita Sorokienė, Aivaras Šlekys, Kazimieras Šimkus, Elvyra Vainauskienė, Darius Virvilas.

Nedalyvavo Egidijus Giedraitis.

1.5.5. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komiteto veikla

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komitetas (toliau – Kontrolės komitetas) sudarytas Jurbarko rajono savivaldybės tarybai teikiams klausimams preliminarai nagrinėti ir išvadoms bei pasiūlymams teikti, kontroliuoti, kaip laikomasi įstatymų ir kitų teisės aktų, kaip vykdomi Savivaldybės tarybos sprendimai, Savivaldybės mero potvarkiai, o taip pat Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos veiklai koordinuoti ir kontroliuoti.

Kontrolės komitetas dirbo pagal Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. T2-355 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos kontrolės komiteto 2024 metų veiklos programos patvirtinimo“ patvirtintą veiklos programą.

Kontrolės komitetas 2024 m. vasario 29 d. Savivaldybės tarybai atsiskaitė už 2023 metų veiklą.

2024 m. Komiteto sudėtis keitėsi vieną kartą.

Kontrolės komiteto sudėtis iki 2024 m. rugpjūčio 28 d.:

- Petras Vainauskas (*komiteto pirmininkas*),
- Rūta Misevičienė (*komiteto pirmininko pavaduotoja*),
- Raimundas Bastys,
- Algirdas Gudaitis,
- Kęstutis Naujokas,
- Daivaras Rybakovas,
- Zita Sorokienė.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komitetas sudarytas Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. T2-231 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komiteto sudarymo“.

Kontrolės komiteto sudėtis nuo 2024 m. rugpjūčio 28 d.:

- Petras Vainauskas (*komiteto pirmininkas*),
- Rūta Misevičienė (*komiteto pirmininko pavaduotoja*),
- Raimundas Bastys,
- Vidmantas Juzėnas,
- Kęstutis Naujokas,

- Daivaras Rybakovas,
- Zita Sorokienė.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komitetas sudarytas Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 28 d. sprendimu Nr. T2-257 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. T2-231 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komiteto sudarymo“ pakeitimo“.

Jurbarko savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 28 d. sprendimu Nr. T2-339 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės Kontrolės komiteto nuostatų patvirtinimo“ buvo patvirtinti Jurbarko savivaldybės tarybos Kontrolės komiteto nuostatai.

2024 m. Kontrolės komitetas nuotoliniu būdu surengė 12 posėdžių.

Išsami Kontrolės komiteto ataskaita teikiama Savivaldybės tarybai kiekvienais metais atskiru sprendimu.

1.6. Jurbarko rajono savivaldybės kolegija

Jurbarko rajono savivaldybės kolegija (toliau – Kolegija) yra Savivaldybės tarybos patariamasis organas.

Kolegijos posėdžius prireikus šaukia Savivaldybės meras, o kai jo nėra – vicemeras. Kolegijos posėdžiams pirmininkauja Savivaldybės meras, jo nesant – vicemeras.

Savivaldybės tarybos įgaliojimų laikui iš mero, vicemerų, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Savivaldybės tarybos komitetų pirmininkų, Etikos komisijos pirmininko, Antikorupcijos komisijos pirmininko ir opozicijos lyderio Savivaldybės tarybos sprendimu sudaroma Savivaldybės kolegija (toliau – kolegija).

2024 m. Kolegijos sudėtis:

- Gražvydas Ažna, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Finansų, biudžeto ir rajono plėtros komiteto pirmininkas,
- Audronė Balčiūnienė, Jurbarko rajono savivaldybės vicemerė,
- Algirdas Gudaitis, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Ūkio, verslo, ekologijos ir kaimo reikalų komiteto pirmininkas,
- Edmundas Mačieža, Jurbarko rajono savivaldybės vicemeras,
- Skirmantas Mockevičius, Jurbarko rajono savivaldybės meras,
- Algirdas Pieniuta, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos opozicijos lyderis,
- Zita Sorokienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Antikorupcijos komisijos pirmininkė,
- Gintaris Stoškus, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Etikos komisijos pirmininkas,
- Kazimieras Šimkus, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Socialinių klausimų komiteto pirmininkas,
- Petras Vainauskas, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komiteto pirmininkas,
- Rūta Vančienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktorė.

Kolegijos sudėtis patvirtinta Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. T2-232 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės kolegijos sudarymo“.

2024 m. Kolegija posėdžiavo 9 kartus.

1.7. Jurbarko rajono savivaldybės komisijų ir tarybų veikla

2024 metais Jurbarko rajono savivaldybės tarybos nariai dalyvavo Savivaldybės tarybos sudarytų nuolatinių (tos kadencijos laikotarpio) ir laikinųjų (atskiriems klausimams nagrinėti) komisijų bei tarybų posėdžiuose.

2024 m. laikinųjų komisijų sudaryta nebuvo, veikė Savivaldybės tarybos patvirtintos nuolatinės komisijos ir tarybos.

1.7.1. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Antikorupcijos komisijos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Antikorupcijos komisijos (toliau – Antikorupcijos komisija) tikslas – pagal kompetenciją koordinuoti Jurbarko rajono savivaldybės politikos įgyvendinimą korupcijos prevencijos srityje, išskirti prioritetines prevencijos ir kontrolės kryptis, nuosekliai įgyvendinant priemones, didinančias korupcijos prevencijos veiksmingumą.

2024 m. Antikorupcijos komisijos sudėtis:

- Zita Sorokienė (*komisijos pirmininkė*),
- Audronė Kurienė (*komisijos pirmininko pavaduotoja*),
- Raimundas Jovarauskas,
- Liudmila Norkaitienė,
- Kazimieras Šimkus,
- Petras Vainauskas,
- Darius Virvilas.

Antikorupcijos komisijos sudėtis patvirtinta Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. T2-230 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Antikorupcijos komisijos sudarymo“.

2024 m. Antikorupcijos komisija surengė 5 posėdžius nuotoliniu būdu ir 2 neformalius pasitarimus dėl Antikorupcijos veiklos gerinimo.

Išsami Antikorupcijos komisijos ataskaita teikiama Savivaldybės tarybai kiekvienais metais atskiru sprendimu.

1.7.2. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Etikos komisijos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės Etikos komisijos (toliau – Etikos komisija) pagrindinės funkcijos – prižiūrėti, kaip Savivaldybės tarybos nariai laikosi Vietos savivaldos įstatymo, Valstybės politikų elgesio kodekso, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo, Savivaldybės tarybos veiklos reglamento, kitų teisės aktų, reglamentuojančių Savivaldybės tarybos narių veiklą ir elgesį, reikalavimų, bei teikti Savivaldybės tarybos nariams rekomendacijas dėl Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatų įgyvendinimo.

2024 m. Etikos komisijos sudėtis:

- Gintaris Stoškus (*komisijos pirmininkas*),
- Inga Molevaitė (*komisijos pirmininko pavaduotoja*),
- Gražvydas Ažna,
- Giedrius Drukteinis*,

- Algirdas Gudaitis,
- Donatas Jackis,
- Elvyra Vainauskienė.

Pastaba 2024 m. spalio 13 d. vyko LR Seimo rinkimai. Giedrius Drukteinis laimėjo LR Seimo nario mandatą, todėl atsisakė Jurbarko rajono savivaldybės tarybos nario mandato.*

Komisija sudaryta Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. T2-229 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Etikos komisijos sudarymo“.

Etikos komisija 2024 m. posėdžiavo 13 kartų. Šiuose posėdžiuose buvo išanalizuoti 387 sprendimų projektai bei pateiktos išankstinės rekomendacijos Savivaldybės tarybos nariams dėl interesų konflikto nusišalinti nuo Savivaldybės tarybai teikiamų klausimų. Savivaldybės tarybos nariams (42 individualiais atvejais) rekomenduota nusišalinti nuo 55 klausimų svarstymo. Pateikta 13 bendro pobūdžio rekomendacijų – rekomenduota nusišalinti nuo konkrečių klausimų svarstymo tiems Savivaldybės tarybos nariams, kuriems svarstomas klausimas gali sukelti interesų konfliktą.

2024 m. Etikos komisija atliko vieno Savivaldybės tarybos nario elgesio tyrimą.

1.7.3. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento rengimo komisijos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento rengimo komisijos (toliau – Komisija) tikslas – rengti Savivaldybės tarybos veiklos reglamento projektą, teikti jį svarstyti ir tvirtinti Savivaldybės tarybai.

Komisijos uždavinys – užtikrinti, kad Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nuostatos atitiktų Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus.

2024 m. Komisijos sudėtis:

- Gvidas Byčius (*komisijos pirmininkas*),
- Gražvydas Ažna,
- Raimundas Bastys,
- Kęstutis Naujokas,
- Inga Molevaitė,
- Liudmila Norkaitienė,
- Gintaris Stoškus,
- Petras Vainauskas.

Komisija sudaryta Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. T2-225 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento rengimo komisijos sudarymo“.

2024 m. Komisija nuotoliniu būdu surengė 4 posėdžius.

1.7.4. Jurbarko rajono savivaldybės apdovanojimų komisijos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės apdovanojimų komisija (toliau – Apdovanojimų komisija):

- nagrinėja ir vertina gautus teikimus (pasiūlymus) ir rekomendacijas: Jurbarko rajono savivaldybės garbės piliečio vardui suteikti, apdovanoti Jurbarko rajono savivaldybės ženklu „Už nuopelnus Jurbarko kraštui“, apdovanoti Padėkos dienos apdovanojimu – Krištolinėmis lelijomis.

- teikia:

Savivaldybės tarybai siūlymus ir rengia Savivaldybės tarybos sprendimų projektus dėl Jurbarko rajono savivaldybės garbės piliečio vardo suteikimo,

Savivaldybės merui siūlymus dėl apdovanojimo „Už nuopelnus Jurbarko kraštui“;

Savivaldybės merui tvirtinti asmenų, išrinktų apdovanoti Padėkos dienos apdovanojimu – Krištolinėmis lelijomis, sąrašą.

- sprendžia kitus su Savivaldybės teikiamais apdovanojimais susijusius klausimus.

Apdovanojimų komisija sudaryta Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. spalio 26 d. sprendimu Nr. T2-278 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės apdovanojimų komisijos sudarymo“.

2024 m. Apdovanojimų komisijos sudėtis:

- Daivaras Rybakovas, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys (*Apdovanojimų komisijos pirmininkas*),

- Donatas Jackis, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys (*Apdovanojimų komisijos pirmininko pavaduotojas*),

- Inga Molevaitė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narė,

- Kazimieras Šimkus, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys,

- Danutė Lapienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narė,

- Andžela Petraitienė, Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės atstovė,

- Vilma Petraitienė, Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės atstovė,

- Remigijus Brazaitis, Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės atstovas,

- Gintaras Zareckas, Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės atstovas.

2024 m. Apdovanojimų komisija posėdžiavo vieną kartą.

1.7.5. Jurbarko rajono savivaldybės piniginių socialinės paramos skyrimo komisijos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės piniginių socialinės paramos skyrimo komisija (toliau – Piniginių socialinės paramos skyrimo komisija) sudaryta Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2015 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T2-106 „Dėl piniginių socialinės paramos skyrimo komisijos sudarymo ir nuostatų patvirtinimo“.

2024 m. Piniginių socialinės paramos skyrimo komisijos sudėtis:

Rūta Misevičienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narė (*Piniginių socialinės paramos skyrimo komisijos pirmininkė*),

Algirdas Gudaitis, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys (*Piniginių socialinės paramos skyrimo komisijos pirmininko pavaduotojas*),

Sandra Klimienė, laikinai einanti Viešosios įstaigos „Jurbarko socialinės paslaugos“ direktorės pareigas,

Laima Gardauskienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėja,

Inga Kornikaitė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė,

Romualdas Kuras, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Jurbarko miesto seniūnijos seniūnas,

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

Audronė Stoškienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Finansų skyriaus vedėja (iki 2024 m. gegužės 30 d.),

Jurgita Čiauškienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Finansų skyriaus vyresnioji buhalterė (nuo 2024 m. gegužės 30 d.),

Angelė Zabalujeva, Jurbarko rajono neįgaliųjų draugijos pirmininkė,

Danutė Dobilienė, Jurbarko evangelikų liuteronų parapijos diakonijos „Jurbarko sandora“ šeimos namų vadovė.

Dėl vienkartinių, tikslinių, sąlyginių ir periodinių pašalpų skyrimo kreipėsi 627 asmenys, iš jų 115 asmenų prašymai buvo nepatenkinti.

Jurbarko rajono savivaldybėje vienkartinių, tikslinių, sąlyginių ir periodinių pašalpų skyrimo lyginamoji lentelė (pagal metus)

Vienkartinių, tikslinių, sąlyginių ir periodinių pašalpų pavadinimai	2023 m.	2024 m.
	Paskirta lėšų (Eur)	Paskirta lėšų (Eur)
Sergantiems onkologinėmis ar kitomis sunkiomis ligomis, nurodytomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintame sunkių ligų sąraše	49 115	47 495
Sunkių pakenkimų sveikatai atveju pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą sunkių pakenkimų sveikatai kvalifikacinių požymių sąrašą	2 000	1 110
Įsigyti būtiniams vaistams	3 907	4 955
Nukentėjus nuo gaisro ar stichinės nelaimės	700	4 800
Kompensuoti vykimo į hemodializų procedūras transporto išlaidas	3 813	1 274
Padengti vykimo į (iš) sveikatos priežiūros įstaigą kelionės išlaidas	1 020	245
Apmokėti būtinausius būsto remonto, krosnių, kaminų remonto darbus	550	1 200
Akinių ir kitų nekompensuojamų techninės pagalbos priemonių įsigijimo išlaidoms padengti	1 914	2 431
Apmokėti kontraceptinių priemonių įsigijimą šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	100	–
Apmokėti priklausomų asmenų gydymosi išlaidas	50	50
Kitais atvejais (dėl ligos, sudėtingų šeiminių aplinkybių ir materialinės padėties, skurdo)	7 290	8 457
Iš viso	70 459	72 017

2024 metais Piniginės socialinės paramos skyrimo komisija surengė 12 posėdžių.

1.7.6. Jurbarko rajono savivaldybės privatizavimo komisijos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės privatizavimo komisija (toliau – Privatizavimo komisija) sudaroma privatizavimo priežiūrai ir Lietuvos Respublikos valstybei ir savivaldybėms priklausančių akcijų privatizavimo įstatymo nustatytiems uždaviniams įgyvendinti.

2024 m. vasario 29 d. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-61 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybei priklausančių akcijų privatizavimo komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo“ patvirtinti nauji Jurbarko rajono savivaldybei priklausančių akcijų privatizavimo komisijos nuostatai.

2024 m. Privatizavimo komisijos sudėtis:

- Edmundas Mačieža, Jurbarko rajono savivaldybės vicemeras (*Privatizavimo komisijos pirmininkas*),
 - Oksana Sutkaitienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėja (*Privatizavimo komisijos pirmininko pavaduotoja*),
 - Petras Vainauskas, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys,
 - Darius Virvilas, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys,
 - Daivaras Rybakovas, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys,
 - Kęstutis Naujokas, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys,
 - Jolita Matulienė, Savivaldybės administracijos Infrastruktūros ir turto skyriaus vyr. specialistė.
- 2024m. Privatizavimo komisija posėdžių nerengė, nes nebuvo poreikio.

1.7.7. Jurbarko rajono savivaldybės peticijų komisijos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos peticijų komisijos (toliau – Peticijų komisija) paskirtis – nagrinėti asmenų kreipimąsi dėl žmogaus teisių ir laisvių apsaugos ar įgyvendinimo, valdžios ar valdymo institucijų reformavimo bei kitų svarbių visuomenei, savivaldai ar valstybei klausimų, taip pat spręsti, ar kreipimesi iškeltų reikalavimų ir siūlymų nagrinėjimas priklauso Jurbarko rajono savivaldybės kompetencijai. Peticijų komisija sprendžia kreipimosi pripažinimo peticija ir peticijos priėmimo nagrinėti klausimus.

2024 m. Peticijų komisijos sudėtis:

- Kęstutis Naujokas (*komisijos pirmininkas*),
- Danutė Lapienė (*komisijos pirmininko pavaduotoja*),
- Audronė Kurienė,
- Darius Virvilas,
- Gintaris Stoškus,
- Inga Molevaitė,
- Elvyra Vainauskienė,
- Oksana Sutkaitienė,
- Laima Keraite.

Peticijų komisija sudaryta Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. T2-354 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės peticijų komisijos sudarymo patvirtinimo“.

Peticijų komisija 2024 m. posėdžiavo vieną kartą.

1.7.8. Jurbarko rajono savivaldybės neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisija (toliau – Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisija) sudaryta Savivaldybės tarybos 2016 m. spalio 27 d. sprendimu Nr. T2-295 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos sudarymo ir nuostatų patvirtinimo“.

2024 m. lapkričio 28 d. sprendimu Nr. T2-326 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2016 m. spalio 27 d. sprendimo Nr. T2-295 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos sudarymo ir nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“, Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos nare paskirta Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėja Laima Gardauskienė.

2024 m. Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos sudėtis:

- Inga Kornikaitė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė (*komisijos pirmininkė*),
- Aivaras Šlekys, viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro gydytojas psichiatras (*komisijos pirmininko pavaduotojas*),
- Sigita Pesytė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos socialinių išmokų specialistė (*Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos narė iki 2024-11-28*),
- Laima Gardauskienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėja (*Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos narė nuo 2024-11-28*),
- Angelė Zabalujeva, Jurbarko rajono neįgaliųjų draugijos pirmininkė,
- Oksana Sutkaitienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėja.

2024 m. Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisija posėdžiavo 11 kartų, kurių metu peržiūrėjo 96 asmenų, kurie teismo sprendimu pripažinti neveiksniais tam tikroje srityje, būklę.

1.7.9. Jurbarko rajono savivaldybės asmens su negalia gerovės taryba

Pasikeitus Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymo teisiniam reglamentavimui Savivaldybės taryba 2024 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. T2-217 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės asmens su negalia gerovės tarybos steigimo ir jos nuostatų patvirtinimo“ patvirtino Jurbarko rajono savivaldybės asmens su negalia gerovės tarybos nuostatus.

Iki 2024 m. birželio 27 d. Jurbarko rajono savivaldybės neįgaliųjų reikalų komisiją (toliau – Neįgaliųjų reikalų komisija) sudarė:

- Audronė Balčiūnienė, Jurbarko rajono savivaldybės vicemerė (*Neįgaliųjų reikalų komisijos pirmininkė*),
- Evelina Tamošaitytė, Jurbarko evangelikų liuteronų parapijos diakonijos „Jurbarko sandora“ socialinė darbuotoja (*Neįgaliųjų reikalų komisijos pirmininko pavaduotoja*),
- Angelė Zabalujeva, Jurbarko rajono neįgaliųjų draugijos pirmininkė,
- Erika Stikliuvienė, LASS Jurbarko rajono filialo pirmininkė,

- Lina Baltrušaitytė, Lietuvos samariečių Jurbarko krašto bendrijos vaikų dienos centro veiklų organizatorė,
- Liudmila Norkaitienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narė,
- Algirdas Pieniuta, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys,
- Laima Gardauskienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėja,
- Zita Tytmonienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore).

Jurbarko rajono savivaldybės asmens su negalia gerovės taryba (toliau – Gerovės taryba) patvirtinta savivaldybės mero 2024 m. lapkričio 13 d. potvarkiu Nr. V3-483 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės asmens su negalia gerovės tarybos sudarymo“.

2024 m. Gerovės tarybos sudėtis:

- Audronė Balčiūnienė, Jurbarko rajono savivaldybės vicemerė (*Gerovės tarybos pirmininkė*),
- Viktorija Danisevičienė, Lietuvos spina bifida ir hidrocefalijos asociacijos steigėja, narė (*Gerovės tarybos pirmininko pavaduotoja*),
- Bronė Jašinskienė, Lietuvos samariečių Jurbarko krašto bendrijos valdybos narė,
- Jurgita Jazukevičienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus atvejo vadybininkė (darbu su psichikos ir (ar) intelekto negalią turinčiais asmenimis),
- Giedrė Lukošienė, Jurbarko rajono savivaldybės asmenų su negalia reikalų koordinatore,
- Daiva Nefienė, Jurbarko rajono neįgaliųjų draugijos buhalterė,
- Algirdas Pieniuta, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys,
- Daivaras Rybakovas, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys,
- Erika Stikliuvienė, Viešosios įstaigos LASS pietvakarių centro asmens įgūdžių ugdymo specialistė, LASS Jurbarko rajono filialo pirmininkė.

2024 m. Jurbarko rajono savivaldybės asmens su negalia gerovės taryba posėdžiavo vieną kartą.

1.7.10. Jurbarko rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybą (toliau – Jaunimo reikalų taryba) sudaryta Savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T2-138 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos sudarymo“. 2024 m. birželio 27 d. Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-202 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 25 d. sprendimo Nr. T2-138 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos sudarymo“ pakeitimo“, Jaunimo reikalų tarybos nare paskirta G. S., Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos mokinė, Jurbarko jaunimo organizacijų sąjungos, Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos mokinių ir neformalios jaunimo grupės „Bele Kas“ atstovė.

2024 m. Jaunimo reikalų tarybos sudėtis:

- Inga Molevaitė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narė (*Jaunimo reikalų tarybos pirmininkė*),

- A. S., Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos mokinys, Jurbarko jaunimo organizacijų sąjungos ir asociacijos „Jurbarkas gyvas“ atstovas, neformalios jaunimo grupės „Prieštaktis“ narys (*Jaunimo reikalų tarybos narys ir pirmininko pavaduotojas iki 2024 m. birželio 27 d.*),
 - K. K., Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos mokinys, Jurbarko jaunimo organizacijų sąjungos atstovas (*pirmininko pavaduotojas nuo 2024 m. rugsėjo 30 d.*),
 - Zita Tytmonienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore),
 - Kristina Povilaitienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė,
 - Akvilė Bialoglovytė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyriaus vyresnioji specialistė melioracijai,
 - S. K., Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos mokinė, Jurbarko jaunimo organizacijų sąjungos ir asociacijos „Jurbarkas gyvas“ atstovė,
 - V. Ž., Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos mokinė, Jurbarko jaunimo organizacijų sąjungos ir asociacijos „Jurbarkas gyvas“ atstovė,
 - G. S., Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos mokinė, Jurbarko jaunimo organizacijų sąjungos, Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos mokinių ir neformalios jaunimo grupės „Bele Kas“ atstovė (*Jaunimo reikalų tarybos narė nuo 2024 m. birželio 27 d.*),
 - K. K., Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos (nuo 2024 rugsėjo 1 d. – pagrindinės mokyklos) mokinė, Jurbarko jaunimo organizacijų sąjungos ir asociacijos „Jurbarkas gyvas“ atstovė,
 - Gražvydas Ažna, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys.
- 2024 m. Jaunimo reikalų taryba posėdžiavo 6 kartus.
- Išsami Jaunimo reikalų tarybos ataskaita teikiama Savivaldybės tarybai kiekvienais metais atskiru sprendimu.

1.7.11. Jurbarko rajono savivaldybės Bendruomenės sveikatos tarybos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2024 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. T2-208 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės Bendruomenės sveikatos tarybos sudarymo ir nuostatų patvirtinimo“ sudaryta naujos sudėties Jurbarko rajono savivaldybės Bendruomenės sveikatos taryba (toliau – Bendruomenės sveikatos taryba) ir patvirtinti atnaujinti nuostatai.

Iki 2024 m. birželio 27 d. Bendruomenės sveikatos tarybą sudarė:

- Gražina Sutkuvienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė (savivaldybės gydytoja) (*Bendruomenės sveikatos tarybos pirmininkė*),
- Irena Bertulienė, Jurbarko vaikų lopšelio-darželio „Nykštukas“ direktorė,
- Audronė Kurienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narė,
- Rūta Lukšienė, viešosios įstaigos Jurbarko ligoninės vyriausioji gydytoja (*Bendruomenės sveikatos tarybos pirmininko pavaduotoja*),
- Eglė Mazur, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausioji specialistė (jaunimo reikalų koordinatore),

- Ramutė Mineikienė, Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos priežiūros specialistė,

- Monika Masiulienė, Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Tauragės departamento Jurbarko skyriaus vyriausioji specialistė,

- Vanda Stonienė, Smalininkų bendruomenės centro pirmininkė,

- Danutė Šimkutė, Lietuvos aklujų ir silpnaregių sąjungos Jurbarko rajono filialo pirmininkė.

Nuo 2024 m. birželio 27 d. Bendruomenės sveikatos tarybos sudėtis:

- Gražina Sutkuvienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė (savivaldybės gydytoja) (*Bendruomenės sveikatos tarybos pirmininkė*),

- Sigitą Kiudienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė (jaunimo reikalų koordinatore),

- Audronė Kurienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narė,

- Rūta Lukšienė, viešosios įstaigos Jurbarko ligoninės vyriausioji gydytoja,

- Monika Masiulienė, Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Tauragės departamento Jurbarko skyriaus vyriausioji specialistė,

- Ramutė Mineikienė, Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos priežiūros specialistė (*Bendruomenės sveikatos tarybos pirmininko pavaduotoja*),

- Daiva Nefienė, Jurbarko rajono neįgaliųjų draugijos buhalterė,

- Lina Preimonienė, Veliuonos krašto bendruomenės narė,

- Vanda Stonienė, Smalininkų bendruomenės centro narė.

2024 m. Bendruomenės sveikatos taryba į posėdžius rinkosi 2 kartus.

Išsami Bendruomenės sveikatos tarybos ataskaita teikiama Savivaldybės tarybai kiekvienais metais atskiru sprendimu.

1.7.12. Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų stebėtojų tarybos veikla

Jurbarko rajono viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų Stebėtojų taryba (toliau – Stebėtojų taryba) sudaryta Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. T2-243 „Dėl Jurbarko rajono viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų Stebėtojų tarybos sudarymo“.

2024 m. Stebėtojų tarybos sudėtis:

- Audronė Balčiūnienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos paskirtas atstovas (*Stebėtojų tarybos pirmininkė*),

- Danguolė Matukevičienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos paskirtas atstovas,

- Viktorija Danisevičienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos paskirtas atstovas,

- Eglė Židžiūnienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos paskirtas atstovas,

- Jolanta Jokšienė, Jurbarko rajono asmens sveikatos priežiūros įstaigų sveikatos priežiūros specialistų profesinės sąjungos paskirtas atstovas,

- Gražina Sutkuvienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė (savivaldybės gydytoja), Jurbarko rajono viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų Stebėtojų tarybos sekretorė.

2024 m. įvyko vienas Stebėtojų tarybos posėdis.

2024 metais Stebėtojų taryba, vykdydama savo veiklą, siekė užtikrinti viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų (toliau – VŠĮ ASPI) veiklos skaidrumą, teikiant patariamojo pobūdžio išvadas ir pasiūlymus įstaigų administracijai ir steigėjui.

Išsami Stebėtojų tarybos ataskaita teikiama Savivaldybės tarybai kiekvienais metais atskiru sprendimu.

1.7.13. Jurbarko rajono savivaldybės narkotikų kontrolės komisijos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės narkotikų kontrolės komisija (toliau – Narkotikų kontrolės komisija) sudaryta 2022 m. gegužės 26 d. Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-123. 2024 m. Narkotikų kontrolės komisijos sudėtis keitėsi 3 kartus.

2024 m. Narkotikų kontrolės komisijos sudėtis:

- Rūta Vančienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktorė (*Narkotikų kontrolės komisijos pirmininkė*),
- Gražina Sutkuvienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė (savivaldybės gydytoja) (*Narkotikų kontrolės komisijos pirmininko pavaduotoja*),
- Indrė Gavėnė, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie SAM Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus vyriausioji specialistė Jurbarko rajone,
- Diana Griškuvienė, Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorė,
- Inga Pranskaitienė, Jurbarko švietimo centro socialinė pedagogė,
- Simona Laurinaitienė, Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Jurbarko rajono policijos komisariato Veiklos skyriaus vyresnioji tyrėja (bendruomenės pareigūnė);
- Aida Sutkaitienė, viešosios įstaigos „Jurbarko socialinės paslaugos“ socialinių paslaugų srities specialistė (atvejo vadybininkė) (*Narkotikų kontrolės komisijos narė iki 2024 m. vasario 29 d.*),
- Ieva Čereškevičienė, viešosios įstaigos „Jurbarko socialinės paslaugos“ atvejo vadybininkė (*Narkotikų kontrolės komisijos narė nuo 2024 m. vasario 29 d. iki 2024 m. rugpjūčio 28 d.*),
- Alina Baltrušaitienė, viešosios įstaigos „Jurbarko socialinės paslaugos“ atvejo vadybininkė (*Narkotikų kontrolės komisijos narė nuo 2024 m. rugpjūčio 28 d.*),
- Aivaras Šlekys, viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro Psichikos sveikatos skyriaus gydytojas psichiatras,
- Zita Tytmonienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore),
- Alma Uznė, Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos direktorė,
- Odeta Vaitiekūnaitė, Jurbarko sporto centro direktorė (*Narkotikų kontrolės komisijos narė iki 2024 m. gegužės 30 d.*),
- Jolanta Kačerauskienė, Jurbarko sporto centro direktorė (*Narkotikų kontrolės komisijos narė nuo 2024 m. gegužės 30 d.*).

2024 m. Narkotikų kontrolės komisija į posėdžius rinkosi 2 kartus.

Išsami Narkotikų kontrolės komisijos ataskaita teikiama Savivaldybės tarybai kiekvienais metais atskiru sprendimu.

1.7.14. Jurbarko rajono savivaldybės kaimo rėmimo fondo tarybos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės kaimo rėmimo fondo taryba (toliau – Kaimo rėmimo fondas) sudaryta 2023 m. birželio 29 d. Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-184 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės kaimo rėmimo fondo tarybos sudarymo“.

2024 m. Kaimo rėmimo fondo tarybos sudėtis:

• Raimondas Jovarauskas, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys (*Kaimo rėmimo fondo tarybos pirmininkas*),

- Vygantas Baršauskas, ūkininkų registre registruotas ūkininkas,
- Aurelija Gedminienė, ūkininkų registre registruota ūkininkė,
- Žilvinas Oberauskas, ūkininkų registre registruotas ūkininkas,
- Rūta Misevičienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narė.

2024 m. Kaimo rėmimo fondo taryba posėdžiavo 2 kartus.

Išsami Kaimo rėmimo fondo tarybos ataskaita teikiama Savivaldybės tarybai kiekvienais metais atskiru sprendimu.

1.7.15. Jurbarko rajono savivaldybės smulkiojo verslo rėmimo fondo tarybos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės smulkiojo verslo rėmimo fondo taryba (toliau – Smulkiojo verslo rėmimo fondas) sudaryta 2023 m. birželio 29 d. Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-185 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės smulkiojo verslo rėmimo fondo tarybos sudarymo“.

2024 m. Smulkiojo verslo rėmimo fondo sudėtis:

• Liudmila Norkaitienė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narė (*Smulkiojo verslo rėmimo fondo tarybos pirmininkė*),

- Edmundas Čekauskas, Jurbarko rajono asocijuotų verslo struktūrų atstovas,
- Kristina Vančienė, Jurbarko rajono asocijuotų verslo struktūrų atstovė,
- Aurimas Sabaliauskas, Jurbarko rajono asocijuotų verslo struktūrų atstovas,
- Vilma Vasiliauskienė, Jurbarko rajono asocijuotų verslo struktūrų atstovė,
- Gražvydas Ažna, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys,
- Inga Molevaitė, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narė.

2024 m. Smulkiojo verslo rėmimo fondas posėdžiavo 4 kartus.

Išsami Smulkiojo verslo rėmimo fondo ataskaita teikiama Savivaldybės tarybai kiekvienais metais atskiru sprendimu.

1.7.16. Jurbarko rajono savivaldybės sporto tarybos veikla

Jurbarko rajono savivaldybės sporto taryba (toliau – Sporto taryba) sudaryta 2023 m. rugpjūčio 24 d. Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-204 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės sporto tarybos sudarymo“.

2024 m. Sporto tarybos sudėtis:

- Audronė Balčiūnienė, Jurbarko rajono savivaldybės vicemerė (*Sporto tarybos pirmininkė*),
- Kazimieras Šimkus, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys,
- Žilvinas Stankūnas, Jurbarko r. ugdymo įstaigų fizinio ugdymo metodinio būrelio deleguotas narys,
- Linas Klijušas, Jurbarko r. ugdymo įstaigų fizinio ugdymo metodinio būrelio deleguotas narys,
- Kęstutis Švedas, Jurbarko sporto centro deleguotas narys,
- Vita Donylė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausioji specialistė,
- Algirdas Samajauskas, Savivaldybės teritorijoje veikiančių sporto klubų (asociacijų) deleguotas narys,
- Remigijus Brazaitis, Savivaldybės teritorijoje veikiančių sporto klubų (asociacijų) deleguotas narys.

2024 m. Sporto taryba posėdžiavo 9 kartus.

Išsami Sporto taryba ataskaita teikiama Savivaldybės tarybai kiekvienais metais atskiru sprendimu.

1.8. Vyriausybės atstovo kreipimaisi

2024 m. Vyriausybės atstovų įstaigos Vyriausybės atstovas Klaipėdos ir Tauragės apskrityje, atlikdamas savivaldybių administracinę priežiūrą, Jurbarko rajono savivaldybės tarybai ir merui pateikė 36 raštus dėl informacijos pateikimo apie įstatymų, direktyvų nuostatų įgyvendinimą

Visi Vyriausybės atstovų įstaigos Vyriausybės atstovo Klaipėdos ir Tauragės apskrityje reikalavimai ir teikimai buvo įvykdyti teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

1.9. Gauti gyventojų prašymai, pranešimai, skundai

Jurbarko rajono savivaldybės administracijoje gauti gyventojų prašymai nagrinėjami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimo Nr. 875 „Dėl asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklių ir prašymo, skundo ar kito kreipimosi priėmimo faktą patvirtinančio dokumento formos patvirtinimo“, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento bei Jurbarko rajono savivaldybės administracijos nuostatų ir veiklos reglamento nuostatomis.

2024 m. buvo užregistruoti 196 gyventojų prašymai, skundai ir pranešimai, adresuoti Savivaldybės tarybai ir merui. Pagrindinės juose keliamos problemos dėl kelių, atleidimo nuo mokesčių, gatvių asfaltavimo ir apšvietimo, dėl įvairių socialinių klausimų.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

Jurbarko rajono savivaldybėje užregistruotų gyventojų prašymuose, skunduose ir pranešimuose keliamos problemos

Gyventojų prašymuose, skunduose keliamos problemos	Gauta prašymų, skundų				
	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Dėl kelių, gatvių remonto, asfaltavimo, komunalinių tinklų tiesimo, pastatų renovacijos / remonto ir pan.	23	20	10	12	15
Dėl finansinės paramos įvairiais gyvenimo atvejais, atleidimo nuo mokesčių (žemės) ir pan.	8	7	6	5	8
Dėl pastatų nuomos, pirkimo ir panaudos, socialinio būsto	8	5	1	2	0
Dėl gyvenimo sąlygų ir aplinkos (neįgaliųjų integravimosi į visuomenę) ir kitų pan. problemų	2	2	-	1	1
Dėl įvairių komunalinių mokesčių	2	1	-	1	-
Dėl pažeistų nustatytų tvarkų (konfliktų tarp kaimynų ir pan.)	4	7	4	4	3
Dėl pavaldžių įstaigų vadovų veiksmų / dėl įstaigų reorganizacijos, atleidimo iš darbo, santykių darbe, veiklos įvertinimo ir pan.	-	4	-	2	1
Dėl įvairios informacijos pateikimo ir gavimo	7	6	3	1	3
Dėl žemės sklypo ribų nustatymo, suformavimo, paskirties keitimo ir pan.	-	-	-	-	103
Dėl pretendento anketos-rekomendacijos pateikimo	-	-	-	-	9
Dėl darbo stažo, NPD taikymo ir pan.	-	-	-	-	15
Įvairūs kiti klausimai	4	7	4	18	37

1.10. Savivaldybės tarybos veiklos tobulinimas

2024 m. Savivaldybės meras sudarė 9 darbo grupes:

Vasario 15 d. potvarkiu Nr. V3-69 „Dėl darbo grupės sudarymo rekomendacijoms dėl Jurbarko rajono Viešvilės šilumos ūkio padėties įvertinimo parengti“ darbo grupė sudaryta rekomendacijoms dėl Jurbarko rajono Viešvilės šilumos ūkio padėties įvertinimo parengti. Darbo grupės vadovas – Edmundas Mačieža, Jurbarko rajono savivaldybės vicemeras.

Kovo 5 d. potvarkiu Nr. V3-105 „Dėl darbo grupės šimtmetį mininčiai Lietuvos dainų šventei „Kad giria žaliuotų“ pasiruošti ir koordinuoti sudarymo“ darbo grupė sudaryta pasiruošti ir koordinuoti Lietuvos dainų šventę „Kad giria žaliuotų“. Darbo grupės vadovė, koordinatore – Aušra Baliukynaitė, Jurbarko rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja.

Balandžio 19 d. potvarkiu Nr. V3-199 „Dėl darbo grupės sudarymo rekomendacijoms dėl Jurbarko

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

miesto ir rajono teritorijos tvarkymo ir priežiūros paslaugų įsigijimui parengti“ darbo grupė sudaryta rekomendacijoms dėl Jurbarko miesto ir rajono teritorijos tvarkymo ir priežiūros paslaugų įsigijimui parengti. Darbo grupės vadovas – Edmundas Mačieža, Jurbarko rajono savivaldybės vicemeras.

Balandžio 24 d. potvarkiu Nr. V3-204 „Dėl darbo grupės sudarymo Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 metų siektinų reikšmių įvykdymo įvertinimui“ darbo grupė sudaryta Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 metų siektinų reikšmių įvykdymui įvertinti. Darbo grupės pirmininkė – Oksana Sutkaitienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėja.

Gegužės 16 d. potvarkiu Nr. V3-236 „Dėl darbo grupės Jurbarko krašto šventei organizuoti sudarymo“ darbo grupė sudaryta Jurbarko krašto šventei organizuoti.

Gegužės 23 d. potvarkiu Nr. V3-255 „Dėl darbo grupės parengti Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigų etatų normatyvus sudarymo“ darbo grupė sudaryta parengti Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigų etatų normatyvus. Darbo grupės pirmininkė – Aušra Baliukynaitė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja.

Rugsėjo 10 d. potvarkiu Nr. V3-389 „Dėl darbo grupės sudarymo rekomendacijoms dėl 10 kV oro linijos I-700 Muitinės g. 16b, Jurbarkas, iškėlimo“ darbo grupė sudaryta rekomendacijoms dėl 10 kV oro linijos L-700 Muitinės g. 16B, Jurbarkas, iškėlimo parengti. Komisijos pirmininkė – Jolanta Šeflerienė, Infrastruktūros ir turto skyriaus vedėja.

Lapkričio 21 d. potvarkiu Nr. V3-507 „Dėl darbo grupės sudarymo rekomendacijoms dėl projektų, finansuojamų iš Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto, finansavimo tvarkų susisteminimo ir optimizavimo bei vieningos tvarkos parengimo“ darbo grupė sudaryta parengti rekomendacijas dėl projektų, finansuojamų iš Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto, finansavimo tvarkų susisteminimo ir optimizavimo, siekiant sumažinti administracinę naštą ir pagerinti efektyvumą. Darbo grupės pirmininkė – Audronė Balčiūnienė, vicemerė.

Gruodžio 19 d. potvarkiu Nr. V3-527 „Dėl darbo grupės sudarymo pažangos priemonės Nr. 07-012-10-04-01/07-01310-04-01/01-001-10-04-01 „Stiprinti pasirengimą valdyti krizes ir ekstremalias situacijas ir šalinti jų padarinius“ veiklai „Priedangų infrastruktūros plėtra“ projekto įgyvendinimo plano“ darbo grupė sudaryta priedangų, į kurias numatytos investicijos, atrankai vykdyti bei projekto įgyvendinimo planui pateikti. Darbo grupės pirmininkas – Edmundas Mačieža, vicemeras.

2024 metais, vykdant Vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 2 dalyje nustatytas funkcijas ir Savivaldybės tarybos pavedimus, išleista 1308 mero potvarkių įvairiais klausimais.

Informacija apie Savivaldybės mero 2022–2024 m. išleistus potvarkius

Potvarkiais sprendžiami klausimai	Potvarkių skaičius 2022 m.	Potvarkių skaičius 2023 m.	Potvarkių skaičius 2024 m.
Personalo klausimais:	460	563	757
Dėl atostogų	130	176	208
Dėl komandiruočių	71	66	128
Dėl priėmimo į pareigas, perkėlimo, atleidimo iš pareigų, darbo užmokesčio ir pan.	259	321	421
Veiklos klausimais:	76	555	551
Dėl darbo grupių sudarymo, keitimo	5	11	13
Dėl Savivaldybės tarybos posėdžių sušaukimo	16	14	11
Dėl asmenų apdovanojimo, pagerbimo	32	25	40
Dėl mero fondo asignavimų naudojimo	9	6	3
Kiti klausimai	14	499	484
Iš viso	536	1 118	1308

1.11. Savivaldybės mero fondo lėšų naudojimas

Savivaldybės mero fondas sudaromas ir naudojamas vadovaujantis 2010 m. lapkričio 18 d. Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-291 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės mero fondo naudojimo ir atsiskaitymo tvarkos“.

Mero fondui 2024 m. buvo skirta 2994,37 eurai.

2024 m. mero fondo lėšų naudojimas

Suma (Eur)	Lėšų panaudojimo paskirtis
739,00	Tauragės regiono savivaldybių ir Europos bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos (Suomijos Respublika) atstovų bendro projekto partnerių darbinio susitikimo organizavimo išlaidoms
86,00	Susitikimo su Izraelyje gyvenančiomis vertėjomis Sivan Beskin ir Olga Lempertaite ir kt. svečiais, pokalbio apie dvišalius valstybių ryšius organizavimui
890,00	Tradicinio krepšinio turnyro Jurbarko rajono mero taurei laimėti organizavimo išlaidoms
309,37	Adventiniam susitikimui su Jurbarko rajono savivaldybėje sielovadinę veiklą vykdančiais kunigais ir vienuoliais organizuoti
970,00	Renginio „Verslo bendruomenės vakaras 2024“ organizavimo išlaidoms (apdovanojimo įsigijimui) iš dalies dengti
Iš viso 2024 m. 2994,37 Eur	

1.12. Sveikatos apsauga ir socialinė veikla

Vasario 13 d. Jurbarko rajono savivaldybėje lankėsi Europos bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos ekspertai iš Suomijos p. Pekka Kuosmanen, p. Markku Pekurinen ir Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos projektų vadovas p. Antti Moisio. Susitikimo tikslas – sužinoti Suomijos ekspertų siūlymus, kuriuos būtų galima pritaikyti mūsų regione, teikiant gyventojams kokybiškas sveikatos priežiūros ir socialines paslaugas.

Vasario 20 d. Savivaldybės ir administracijos vadovai kartu su Socialinės paramos, Infrastruktūros ir turto skyriais ir VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ vadovais bei darbuotojais atidarė vaikų bendruomeninius globos namus.

Vasario 28 d. Jurbarko rajono savivaldybėje vyko Tauragės regiono vicemerų, kurujančių socialinių paslaugų sritį, ir Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus ir regiono savivaldybių atstovų, užtikrinančių bendradarbiavimą vaikų globos sistemoje, susitikimas, kurio tikslas – priimti sprendimus dėl regiono savivaldybių bendradarbiavimo pokyčių vaiko globos srityje.

Balandžio 10 d. Jurbarko rajono savivaldybės mero 2024 m. balandžio 10 d. potvarkiu Nr. V3-177 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės maudyklų vandens kokybės stebėsenos 2024 metų kalendorinio grafiko patvirtinimo“ patvirtintas grafikas, kuriuo remdamasis Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorijos Kauno skyrius atliko Jurbarko rajono savivaldybės maudyklų vandens kokybės stebėseną. Stebėseną organizavo Gražina Sutkuvienė, Sveikatos reikalų koordinatorė, vyriausioji

specialistė.

Gegužės 14 d. Jurbarko mieste lankėsi Lietuvos Raudonojo Kryžiaus (LRK) darbuotojai ir savanoriai, kurie 105-erių metų LRK sukakties ir Tarptautinės Raudonojo Kryžiaus dienos proga keliavo po Lietuvą. Svečiai pristatė LRK organizacijos veiklą, įgyvendinamas programas ir projektus, kalbėjo apie nelaimės ištiktiems žmonėms teikiamą skubią humanitarinę pagalbą, dalinosi savanoriškos veiklos patirtimi. Susitikime taip pat diskutuota apie pagalbos poreikį Jurbarko krašto bendruomenei ir veiklas, į kurias gali įsitraukti gyventojai LRK organizacijoje.

Gegužės 30 d. Jurbarko rajono savivaldybės administracija su viešąją įstaiga Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centru pradėjo įgyvendinti projektą Nr. 09-010- P- 0016 „Mobilios komandos aprūpinimas įranga ir transporto priemone Jurbarko rajono savivaldybėje“. Projekto tikslas – pagerinti ambulatorinių slaugos paslaugų namuose prieinamumą (toliau – ASPN) Jurbarko rajono savivaldybėje gyvenantiems pacientams, įsigyjant esamai ASPN paslaugas teikiančiai mobiliai komandai reikalingą medicininę ir kitą įrangą bei elektromobilį su įkrovimo stotele.

Gegužės 31 d. Jurbarko rajono savivaldybėje duris atvėrė pirmi iš dviejų naujai pastatytų grupinių gyvenimo namų. Grupiniai gyvenimo namai buvo pastatyti įgyvendinant projektą „Bendruomeninių apgyvendinimo bei užimtumo paslaugų asmenims su proto ir psichikos negalia plėtra Jurbarko rajono savivaldybėje“. Projektą įgyvendino Jurbarko rajono savivaldybės administracija kartu su VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“. Projekto tikslas – sukurti Jurbarko rajono savivaldybėje sąlygas, reikalingas veiksmingam perėjimui nuo institucinės globos prie bendruomenėje teikiamų paslaugų.



Birželio 27 d. Jurbarko rajono savivaldybės taryba priėmė sprendimus:

- Sprendimą Nr. T2-186 „Dėl sutikimo reorganizuoti viešąją įstaigą Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centrą, prijungiant ją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro, ir pritarimo reorganizavimo sąlygų aprašui“, kurio nusprendė nuo 2025 m. sausio 1 d. reorganizuoti viešąją įstaigą Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centrą prijungimo būdu, prijungiant ją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro, kuriai pereitų visos reorganizuojamos įstaigos teisės ir pareigos;

- Sprendimą Nr. T2-187 „Dėl sutikimo reorganizuoti viešąją įstaigą Viešvilės ambulatoriją, prijungiant ją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro, ir pritarimo reorganizavimo sąlygų aprašui“, kuriuo nusprendė nuo 2025 m. sausio 1 d. reorganizuoti viešąją įstaigą Viešvilės ambulatoriją prijungimo būdu, prijungiant ją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro, kuriai pereitų visos reorganizuojamos įstaigos teisės ir pareigos;

- Sprendimą Nr. T2-188 „Dėl sutikimo reorganizuoti viešąją įstaigą Seredžiaus ambulatoriją, prijungiant ją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro, ir pritarimo reorganizavimo sąlygų aprašui“, kuriuo nusprendė nuo 2025 m. sausio 1 d. reorganizuoti viešąją įstaigą Seredžiaus ambulatoriją prijungimo būdu, prijungiant ją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro, kuriai pereitų visos reorganizuojamos įstaigos teisės ir pareigos.

Rugsėjo 4 d. Higienos instituto direktorius priėmė sprendimą finansuoti Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro pateiktą projekto „Kompleksinių ir integruotų, mokslu pagrįstų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumo užtikrinimas, bazinių visuomenės sveikatos paslaugų tikslinėms grupėms teikimas“ (toliau – Projektas) modelių aprašų bandomojo diegimo paraišką.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

Projekto tikslas – gerinti gyventojų tikslinių grupių sveikatą, formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius ir užtikrinant kompleksinių ir integruotų, mokslu pagrįstų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumą.



Rugsėjo 19 d. Jurbarko ligoninėje atnaujinta rentgeno diagnostikos įranga. Į viešąją įstaigą Jurbarko ligoninę buvo pristatytas naujas rentgeno diagnostikos aparatas – novatoriška C-lanko sistema – skirtas naudojimui ortopedinių traumatologinių operacijų metu, užtikrinantis didelį atliekamų intervencijų tikslumą ir diagnostikos efektyvumą. Įrangos pirkimo procedūrą atliko Jurbarko rajono savivaldybė iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto investicinių lėšų, skirtų Rentgeno diagnostikos paslaugų kokybės gerinimo 2018–2025 metų programos trečiojo etapo (2024–2025 metai) įgyvendinimui 2024 metais.

Spalio 10 d. Viešojoje įstaigoje „Jurbarko socialinės paslaugos“ duris atvėrė socialinės dirbtuvės, skirtos intelekto ar psichinę negalią turinčių žmonių užimtumui. Skatinant jų darbinių įgūdžių lavinimą čia teikiamos skalbinių priėmimo, skalbimo, džiovavimo, lyginimo paslaugos, kuriomis galės naudotis tiek gyventojai, tiek ir įstaigos, įmonės ir organizacijos. Naujos veiklos prisidės prie neįgaliųjų integracijos į bendruomenę, padės jiems ugdytis darbo įgūdžius ir skatins didesnę savarankiškumą.

Socialinės dirbtuvės yra projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“, kurį VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ įgyvendino kartu su projekto vykdytoju – Asmens su negalia teisių apsaugos agentūra prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos – ir projekto partneriu Jurbarko rajono savivaldybės administracija, rezultatas.

Spalio 25 d. visuomenei buvo pristatytas ilgai lauktas Jurbarko ligoninės pirkinys – kompiuterinis tomografas, itin padėsiantis plėtoti intensyviąją terapiją ir skubios pagalbos paslaugas, o tyrimai naujuoju aparatu bus išsamesni ir informatyvesni. 2023 m. viešojoje įstaigoje Jurbarko ligoninėje įvyko viešasis pirkimo konkursas, kurio metu buvo sudaryta kompiuterinio tomografo pirkimo sutartis, o įranga įsigyta už 379 000 Eur. Dalį šios sumos – 130 000 Eur – Jurbarko rajono savivaldybės taryba skyrė 2023 m. sausio 25 d. vykusiam Savivaldybės tarybos posėdyje.

Kartu su įrangos gamyba ir pristatymu buvo atlikti Radiologijos skyriaus patalpų paruošimo projektavimo (3932,50 Eur) ir remonto darbai (71 390 Eur), taip pat įsigyti specialūs medicininiai baldai ir medicininės priemonės (2600 Eur). Po visų paruošiamųjų darbų 2024 m. Jurbarko ligoninėje buvo instaliuotas pirmasis modernus kompiuterinis tomografas.





Lapkričio 22 d. VšĮ Jurbarko ligoninė už iš Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto skirtas lėšas įsigijo naują šiuolaikinę medicininę įrangą – elektroencefalografą (EEG), kuris itin pagerins pacientams teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę.

EEG tyrimai itin svarbūs diagnozuojant epilepsiją, nustatant

galvos smegenų insultų ar infekcinių ligų sukeltus smegenų pažeidimus, diagnozuojant miego sutrikimus bei degeneracines smegenų ligas.

Gruodžio 3 d. paminėta Tarptautinė žmonių su negalia diena. Renginio metu akcentuoti atlikti planiniai darbai (įrengti ir veikia du grupinio gyvenimo namai žmonėms su proto negalia, socialinės dirbtuvės) bei aptartos veiklos, susijusios su nauju slaugos namų pertvarkos projektu, kurio vertė bus apie tris milijonus eurų.

1.13. Švietimas, kultūra, sportas

Sausio 12 d. Jurbarko rajono savivaldybėje vyko pilietiškumo iniciatyva „Pergalės šviesa“.

Sausio 26 d. Jurbarko rajono savivaldybėje buvo prisimintos 1945 metais išlaisvintų Aušvico (Osvencimo) koncentracijos stovyklos Lenkijoje kalinių istorijos ir prisijungta prie pasaulinės atminimo akcijos #WEREMEMBER

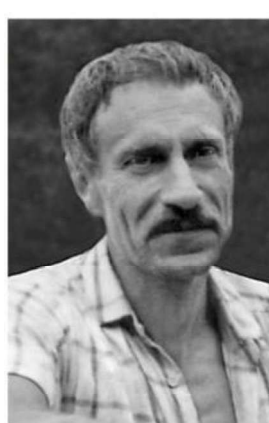
Sausio 31 d. posėdžiavusi Jurbarko rajono savivaldybės taryba 2024-uosius metus Jurbarko rajono savivaldybėje paskelbė Jono Žemaičio, Petro Paulaičio ir Šarūno Šimulyno metais. Sprendimas priimtas atsižvelgiant į tai, kad 2024 m. sukanka Jono Žemaičio 115-osios gimimo ir 70-osios mirties, Petro Paulaičio 120-osios gimimo, Šarūno Šimulyno 85-osios gimimo ir 25-osios mirties metinės.



JONAS ŽEMAITIS
Lietuvos karo ir rezistencijos veikėjas



PETRAS PAULAITIS
Lietuvos pasipriešinimo nacių ir sovietiniam okupaciniams režimams veikėjas



ŠARŪNAS ŠIMULYNAS
lietuvių skulptorius, rašytojas

Vasario 9 d. Savivaldybės meras priėmė Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos 1D klasės mokinius, kurie domėjosi mero veikla ir darbu savivaldoje.



Vasario 13 d. Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje vyko programos „Tūkstantmečio mokyklų“ Jurbarko rajono savivaldybės pažangos plano pristatymas. Susitikime dalyvavo „Tūkstantmečio mokyklų“ programos ekspertės Indrė Širvinskaitė, Karolina Zakarauskaitė, Eglė Kirkliauskaitė.

Susirinkusiai Jurbarko rajono švietimo bendruomenei ir socialiniams partneriams pristatytas Jurbarko rajono savivaldybės pažangos planas, kurį parengė bendra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus ir visų Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigų komanda.

Vasario 14 d. Savivaldybės meras priėmė Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos 3 C klasės mokinius ir diskutavo apie mero ir Savivaldybės darbą.

Kovo 5 d. Savivaldybėje lankėsi Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos ketvirtų klasių mokiniai, susitiko su Savivaldybės meru, diskutavo apie Savivaldybės darbą ir aktulius Jurbarkui reikalus (aplinkosaugą, benamių gyvūnų prieglaudos poreikį ir kt.).

Kovo 15 d. Jurbarko rajono savivaldybėje paminėta Lietuvos žydų gelbėtojų diena. Gelbėtojai Jurbarko, kaip ir visoje Lietuvoje, buvo ypatingi žmonės, per Antrąjį pasaulinį karą Lietuvoje gelbėję žydus nuo Holokausto baisumų. Šiuo metu yra žinomos daugiau kaip 70-ies žydus gelbėjusių asmenų, kurie gyveno Jurbarko krašte ir drąsiai padėjo nuskriaustiesiems, pavardės.



Kovo 29 d., minint Lietuvos narystės NATO dvidešimties metų sukaktį, visoje Lietuvoje buvo keliamos Lietuvos ir NATO vėliavos. Jurbarko rajono savivaldybės aikštėje garbė pakelti šias vėliavas buvo suteikta dviem kariškiams – Tomui Baltrušaičiui ir Deividui Miliui, kurie prieš 20 metų tarnaudami Garbės kuopoje kėlė pirmąją NATO vėliavą prie LR Krašto apsaugos ministerijos. Į renginį susirinkusią moksleiviją, šaulius, karius ir visuomenę su šia garbinga ir svarbia sukaktimi sveikino Jurbarko rajono savivaldybės meras

Skirmantas Mockevičius ir Lietuvos didžiojo kunigaikščio Kęstučio pėstininkų bataliono S3 skyriaus viršininkas, vykdamas Štabo viršininko funkcijas, kapitonas Mantas Tigranas-Alojan.



Balandžio 28 d. į Jurbarko rajono savivaldybės krepšinio istoriją įrašyta auksinėmis raidėmis – BC „Jurbarkas-Karys“ laimėjo antros pagal pajėgumą Lietuvoje Nacionalinės krepšinio lygos (NKL) finalą ir tapo viso 2023–2024 m. sezono nugalėtojais.

Birželio 14 d. Varlaukio geležinkelio stotyje paminėta Gedulo ir vilties diena. Vyko išskirtinė akcija – skaitoma maždaug 20 tūkstančių iš Tauragės apskrities išvežtų tremtinių žmonių vardai ir pavardės. Tokie skaitymai Jurbarko rajono savivaldybėje vyko pirmą kartą.

Balandžio 15 d. minint Pasaulinę kultūros dieną Jurbarko Dvaro parke buvo pasodintas ąžuoliukas, skirtas Lietuvos dainų šventei, kuri vyko šimtąjį kartą, paminėti.

Birželio 20 d. Jurbarko švietimo centro direktorės pavaduotoja Giedrė Milkeraitytė ir Jurbarko rajono savivaldybės jaunimo reikalų koordinatorė Sigita Kiudienė kartu su Jurbarko rajono jaunimu vyko į Skaudvilę, kur dalyvavo tarptautiniame tinklinio turnyre. Turnyras buvo surengtas įgyvendinant Jaunimo reikalų agentūros finansuojamą projektą „Žingsniai link geresnės ateities“. Jaunimas ne tik varžėsi, bet ir turėjo galimybę pabendrauti su 15 pasaulio šalių atstovais bei užmegzti naujas pažintis.

Birželio 27 d. Savivaldybėje pirmą kartą vyko paplūdimio teniso turnyras Nemuno taurei laimėti. Buvo varžomasi „Dvejetų“ ir „Mix`ų“ (vyrai ir moteris) kategorijose (amžius nuo 16 m. ir vyresni).

Liepos 3 d. paminėtos Jurbarko žydų genocido dienos 83-osios metinės.

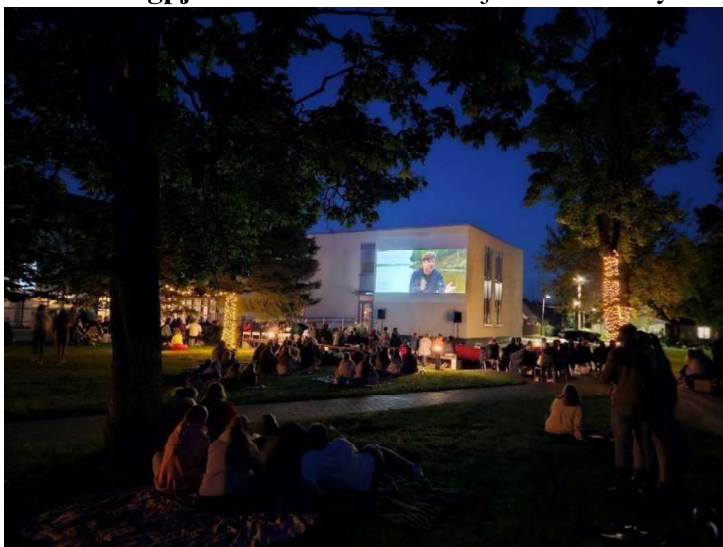
Liepos 3 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Lietuvos Respublikos Kultūros ministerijos teikimu, paskelbė Lietuvos istorijai reikšmingų kultūros paveldo objektų sąrašą. Jame įrašyta ir Jurbarko rajono savivaldybėje esanti Lietuvos laisvės kovos sąjūdžio tarybos prezidiumo pirmininko, generolo Jono Žemaičio-Vytauto vadavietė.

Liepos 16 d. Baigėsi 2023–2024 mokslo metų brandos egzaminų sesija. Aukščiausius 100 balų vertinimus gavo šeši abiturientai iš Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos ir vienas iš Veliunos Antano ir Jono Juškų gimnazijos.

Liepos 17 d. Jurbarko rajono savivaldybės abiturientai atsisveikino su mokyklomis. 2023–2024 mokslo metais Jurbarko rajono savivaldybės mokyklose buvo 173 abiturientai. Iš jų Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje – 109, Jurbarko r. Eržvilko gimnazijoje – 18, Jurbarko r. Veliunos Antano ir Jono Juškų gimnazijoje – 12 ir Smalininkų technologijų ir verslo mokykloje – 34.

Liepos 23 d. Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigos ir organizacijos moksleivius kvietė į vasaros užimtumo stovyklas, finansuojamas iš Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto. Iš Savivaldybės biudžeto finansuotos vasaros užimtumo stovyklos vyko iki rudens.

Rugpjūčio 12 d. Jurbarko rajono savivaldybės jaunimas kartu su viso pasaulio jaunimu minėjo



Tarptautinę jaunimo dieną. Siekdama suburti jaunus žmones draugėn, Jurbarko rajono jaunimo reikalų taryba bei Jurbarko švietimo centro (JŠC) atviras jaunimo centras kvietė visus į šiai dienai skirtus renginius.

JŠC Atvirame jaunimo centre vyko susipažinimų bei žaidimų užsiėmimai. Jaunuoliai žaidė stalo žaidimus, bendravo, dalinosi ateities planais ir idėjomis.

Vakare didelis būrys jaunuolių rinkosi į Jurbarko viešosios bibliotekos kiemėlį, kur buvo rodomas naktinis filmas „Irklaish per Atlantą“.



Rugpjūčio 22 d. vyko lietuvių skulptoriaus, rašytojo Šarūno Šimulyno darbų paroda „Amžini keleiviai pagaliau sugrįžta“. Parodos atidarymu Jurbarko parodų ir koncertų salėje prasidėjo 2024 metų Jurbarko krašto šventė „Namo grįžtančios istorijos“. Parodoje dalyvavo skulptoriaus žmona Regina su dukromis Ula ir Rusne, Savivaldybės vadovai, LR Seimo narys Ričardas Juška, Šilalės savivaldybės vicemerė Jolanta Skrodenienė, Savivaldybės tarybos nariai, seniūnai, kultūros bendruomenės ir žiniasklaidos atstovai.



Rugpjūčio 22–25 d. vyko Jurbarko krašto šventė. Tai vienas laukiamiausių įvykių Jurbarko rajono savivaldybės kultūriniame gyvenime. Vasaros pabaigoje vykstanti didelė šventė sukvietė ne tik Jurbarko rajono savivaldybės gyventojus, bet ir svečius iš kitur. Jurbarko krašto šventė turėjo prasmingą pavadinimą – „Namo grįžtančios istorijos“.

Rugpjūčio 23 d. Jurbarko rajono savivaldybėje paminėtos Baltijos kelio 35-osios metinės. Vyko įvairūs renginiai ir parodos.

Rugpjūčio 28 d., pasitinkant naujus mokslo metus, Jurbarko rajono savivaldybės ugdymo įstaigų vadovų pasitarime buvo apžvelgta Nacionalinės švietimo agentūros pateikta informacija. Jurbarko rajono savivaldybės ugdymo įstaigoms aktualios šios kryptys:

- toliau didinti ikimokyklinio ugdymo programoje dalyvaujančių 3–5 metų vaikų aprėptį,
- siekiant aukštesnių mokymosi rezultatų, ypač matematikos, ir mažinant pasiekimų atotrūkį tarp mokyklų, daugiau dėmesio skirti pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimui nuo 5 klasės,
- ieškant sprendimų mokinių pasiekimams gerinti, analizuoti kiekvienos mokyklos NMPP, PUPP ir VBE rezultatų tendencijas,
- dalyvaujant „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje, gerinti sąlygas įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, plėtoti STEAM ir kultūrinį ugdymą,
- skatinti mokytojų lyderystę ir kolegialų bendradarbiavimą,
- plėtoti mokyklų tinklaveiką, stiprinti mokinių ir mokytojų kompetencijas naudotis šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis, inicijuoti kultūros ir kitų Savivaldybėje veikiančių institucijų įsitraukimą į mokinių socialinių, emocinių ir kultūrinių kompetencijų ugdymą.

2024 m. Jurbarko rajono savivaldybės ugdymo įstaigose naujus mokslo metus pradėjo 3105 ugdytiniai.

Rugsėjo 2 d. visos Jurbarko rajono savivaldybės moksleiviai po savo mokyklose pasibaigusių naujųjų mokslo metų pradžios renginių buvo pakviesti į bendrą Mokslo ir žinių dienos šventę, vykusią Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos kiemelyje. Šventę pradėjo Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius, taręs sveikinimo bei padėkos žodį organizatoriams ir gausiai susirinkusiems dalyviams.

Rugsėjo 20 d. Eržvilke vyko Patrioto diena. Renginiai prasidėjo muziejaus atidarymu ir gimnazijoje vykusiomis įdomios paskaitos bei susitikimais su partizano Juozo Jakavonio-Tigro dukra

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

Angele Jakavonyte, Italijos lietuve, partizanų vado J. Žemaičio-Vytauto giminaite Kotryna Buono ir istoriku, dr. Dariumi Juodžiu.

Rugsėjo 23 d., Jurbarko rajono savivaldybėje paminėta Lietuvos žydų genocido aukų atminimo diena. Ji skirta atminti daugiau nei 200 tūkstančių Lietuvos žydų, kurie buvo žiauriai nužudyti per Holokaustą. Genocido aukų kapinėse tylos minute buvo pagerbta Jurbarko gyvenusių žydų bendruomenė. Prie memorialo buvo pristatyta Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejaus paroda „Lietuvos žydai už geležinės uždangos“.

Rugsėjo 27–28 d. vyko trečiasis Mero taurei laimėti turnyras, davęs startą naujam Nacionalinės krepšinio lygos sezonui.



Spalio 12 d. Raudonės pilies prieigose vyko iškilminga Šv. Huberto šventė, kuri tampa renginiu, puoselejančiu medžioklės tradicijas, stiprinančiu ryšius su medžiotojų bendruomene bei skatinančiu atsakingą gamtos išteklių naudojimą. Šventėje dalyvavo Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius. Iš visos Lietuvos suvažiavusius medžiotojus sveikino šventės mecenatas, LR Seimo narys Ričardas Juška, Aplinkos ministras Simonas Gentvilas, Žemės ūkio ministras Kazimieras Starkevičius, LMŽD Jurbarko

skyriaus pirmininkas Daivaras Rybakovas ir kiti garbingi svečiai. Jau tradicine tampančios šventės metu buvo apdovanoti iškiliausi medžiotojai.

Spalio 31 d. Visų šventųjų ir Vėlinių išvakarėse Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius, vicemeras Edmundas Mačieža ir administracijos direktorė Rūta Vančienė bei kiti Savivaldybės administracijos darbuotojai pagerbė išėjusiųjų Anapilin atminimą. Jie padėjo gėlių ir uždegė žvakeles tose Jurbarko rajono savivaldybės vietose, kur amžinojo poilsio atgulė už Lietuvos laisvę kentę ir tremtyje žuvę krašto žmonės, taip pat buvo aplankytos Garbės piliečių ir buvusių Savivaldybės darbuotojų amžino poilsio vietos.

Lapkričio 13 d. Savivaldybėje lankėsi Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos 4 klasės mokiniai, kurie domėjosi, kaip vyksta Savivaldybės valdymas, kokias problemas sprendžia Savivaldybės administracija bei Savivaldybės taryba ir kokie sprendimai prisideda prie miesto gerovės.



Lapkričio 27 d. Šilutės kultūros centre visuomenei iškilmingai pristatyti naujai sukurti Mažosios Lietuvos etnografinio regiono didysis ir mažasis herbai, vėliavos bei antspaudas. Heraldikos pristatymo renginyje dalyvavo Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius ir Jurbarko krašto muziejaus direktorius Arvydas Griškus. Jis buvo Heraldikos darbo grupės narys nuo Jurbarko rajono savivaldybės, dirbęs nuo 2014 m. iki pat herbo patvirtinimo – 2024 m.

Lapkričio 27 d. Lietuvos Respublikos Prezidentas Gitanas Nausėda ir pirmoji ponia Diana Nausėdienė Prezidentūros Baltojoje salėje įžiebė šv. Kalėdų eglę, tradiciškai papuoštą žmonių iš visos Lietuvos ir lietuvių bendruomenių užsienyje kurtais žaisliukais. Šventiniame renginyje dalyvavo ir Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos ir Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos 6–7 klasių mokiniai kartu su Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja Aušra Baliukynaite.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

Lapkričio 28 d. Kauno multifunkciniame centre „Lietuvos krepšinio namai“ pirmą kartą surengtuose Nacionalinės sporto agentūros apdovanojimuose „Įkvėpti judėti 2024“ buvo pagerbti geriausi fizinio aktyvumo ir sporto infrastruktūros projektai bei sporto organizacijos. Nominacijoje „Bendruomeniškiausias sporto infrastruktūros projektas“ Jurbarko rajono savivaldybės administracijai skirta trečia vieta. Įvertinimas gautas už projekto „Esamų sporto bazių infrastruktūros atnaujinimas“ (Nr. SP2019-1-95) įgyvendinimą.



Gruodžio 6 d. Jurbarko turizmo ir verslo informacijos centre buvo minima Tarptautinė Antikorupcijos diena, kurią organizavo Jurbarko rajono savivaldybės tarybos Antikorupcijos komisija kartu su Jurbarko švietimo centru ir Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

1.14. Apdovanojimai ir padėkos



Sausio 8 d. Savivaldybės vadovai, Juodaičių seniūnijos kolektyvas, Savivaldybės seniūnai ir bendruomenės nariai atsisveikino su į užtarnautą poilsį pasitraukusia ilgamete Juodaičių seniūnijos seniūne Alvina Bunikiene.

Sausio 19 d. Jurbarko kultūros centre vyko tradicinis kasmetinis renginys „Verslo bendruomenės vakaras 2024“, kurio metu buvo pagerbti ir įvairiose nominacijose už praėjusių metų pasiekimus apdovanoti Savivaldybės verslininkai.

Vasario 1 d. Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje vyko Marijampolės apskrities vyriausiojo komisariato Jurbarko rajono policijos komisariato 2023 metų veiklos rezultatų pristatymas, po kurio Savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius, Savivaldybės vicemeras Edmundas Mačieža, Savivaldybės administracijos direktorė Rūta Vančienė ir Savivaldybės seniūnijų seniūnai atsisveikino su tarnybą vidaus reikalų sistemoje paliekančiu komisaru Aivaru Dumčiumi. Daugiau nei 30 metų vidaus reikalų sistemoje dirbusiam Jurbarko rajono komisariato vadovui dėkota už vadybinį profesionalumą ir atsakingumą, ilgametį ir nuoširdų bendradarbiavimą su Jurbarko rajono savivaldybe.

Vasario 6 d. Jurbarko kultūros centro mažojoje salėje vyko tradicinis geriausių metų sportininkų, komandų ir jų trenerių pagerbimo vakaras. Savivaldybės mero padėkomis ir atminimo dovanomis už aukščiausius 2023 metų pasiekimus apdovanoti Jurbarko rajono savivaldybės sportininkai ir jų treneriai.



Kovo 7 d. Savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius, Savivaldybės administracijos direktorė Rūta Vančienė, Socialinės paramos skyriaus vyr. specialistė Jurgita Sorakienė ir Seredžiaus seniūnė Rimantė Pavalkienė atsisveikino su ilgamečiu Seredžiaus senelių globos namų direktoriumi Zigmū Zakaru, įstaigai vadovavusiam nuo pat įkūrimo – 1993 metų.

Kovo 11 d. Jurbarko kultūros centre vyko iškilmingas renginys – Padėkos diena, kurios metu pagerbti Jurbarko rajono savivaldybės, Lietuvos Respublikos ir užsienio piliečiai, labiausiai nusipelnę mūsų kraštui. „Krištolinėmis lelijomis“ padėkota už išskirtinę veiklą savo kraštui ir visuomenei.

Balandžio 22 d. Nacionalinės Lietuvos bibliotekų savaitės išvakarėse Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje buvo pagerbti rajono bibliotekininkai bei tradiciškai paskelbtas nominacijos „Geriausias metų bibliotekininkas“ nugalėtojas.



Birželio 15 d. po 15 metų pertraukos Jurbarko Dvaro parke įvyko Tauragės regiono dainų ir šokių šventė „Upėmis tekančios dainos“, nepalikusi nė vieno abejingo lietuviškai dainai, šokiui ir muzikai. Gražiu dainų ir šokių šventės atidarymo momentu tapo Lietuvos nacionalinio kultūros centro chorų specialisto, kuruojančio šalies suaugusiųjų chorų ir vokalių ansamblių veiklą, Tomo Kreimerio ir Lietuvos chorų sąjungos tarybos narės, choro „Viva“ vadovės Vilijos Mažintaitės atvežtas vienas garbingiausių meno kolektyvų apdovanojimų – „Aukso paukštė“. Ji buvo įteikta Jurbarko kultūros centro moterų choro „Saulė“ kolektyvui ir jo vadovei Danutei Lapienei. Apdovanojimas skirtas kaip geriausia naujai susibūrusiam kolektyvui Lietuvoje 2023 m.



Birželio 5 d. Aplinkos ministerija Prezidentūroje įteikė apdovanojimus žaliausiai Lietuvos savivaldybei. Šiemet ja tapo Panevėžio miesto savivaldybė. Apdovanojimas buvo įteiktas ir Jurbarko rajono savivaldybei, per metus padariusiai didžiausią pažangą aplinkosaugos srityje.

Birželio 27 d. Jurbarko rajono savivaldybės mažojoje salėje buvo pagerbti ir apdovanoti Savivaldybės moksleiviai, 2023–2024 mokslo metais dalyvavę olimpiadose ir konkursuose.

Liepos 9 d. pagerbti šimtmečio Lietuvos dainų šventėje „Kad giria žaliuotų“ dalyvavusių kolektyvų vadovai ir organizatoriai.



Rugpjūčio 13 d. Padėkos raštas įteiktas smalininkietei Jolitai Štrimienei, iškovojuusiai Pasaulio stalo teniso veteranų čempionato bronzą. Tai pirmasis per visą nepriklausomos Lietuvos istoriją lietuvių iškovotas medalis Pasaulio stalo teniso veteranų čempionate „ITTF World Master championships“. Padėka buvo įteikta ir Stalo teniso klubo „Pirmasis setas“ prezidentui Arūnui Štrimui.

Spalio 2 d. Jurbarko kultūros centre vyko socialinių darbuotojų ir pedagogų pagerbimo vakaras.

Spalio 3 d. Vilniuje vyko kasmetinis Susisiekimo ministerijos apdovanojimų vakaras, kurio metu Susisiekimo ministras Marius Skuodis padėkos raštu už darbą kartu, siekiant bendrų tikslų bei stiprinant Lietuvos susisiekimo sektorių, apdovanojo Jurbarko rajono savivaldybės merą Skirmantą Mockevičių.

Spalio 9 d. Jurbarko kultūros centre buvo paminėta Vietos savivaldos diena, kuri Lietuvoje minima nuo 2007-ųjų metų.



Spalio 10 d. minint Vietos savivaldos dieną, konkrečiose srityse pasižymėjusioms savivaldybėms įteikti svarbiausi metų apdovanojimai – bronzinės „Auksinių krivūlių“ statulėlės. Nominacijoje „Už ryšių su diaspora stiprinimą ir kraštiečių grįžimo skatinimą“ Užsienio reikalų ministerija įvertino Jurbarko rajono savivaldybę.

Lapkričio 15 d. Briuselyje įvyko Europos komisijos inicijuotas Europos novatoriško mokymo apdovanojimo – EITA (angl. European Innovative Teaching Award) renginys. Apdovanojimų tema buvo „Gerovė mokykloje“. Jurbarko „Ažuoliuko“ mokyklos koordinuotas Erasmus+ projektas Nr. 2020- 1- LT01-KA229-077913_1 „Outdoor activities for sustainability, innovation and success“ („Veikla lauke – tvarumas, inovacijos ir sėkmė“) pateko tarp 96 geriausių Europos šalių projektų. Jurbarko „Ažuoliuko“ mokyklai už sėkmingai įgyvendintą projektą įteiktas Europos novatoriško mokymo apdovanojimas (EITA).

Lapkričio 28 d. Smalininkų technologijų ir verslo mokykloje paskelbtas pilietiškiausias 2024 metų smalininkietis. Šis titulas suteiktas Arvydui Ašmonui, kuriam padovanota



Lietuvos Respublikos vėliava, visą vasarą plevėsavusi Smalininkų uoste ir simbolizavusi bendruomenės vienybę ir pagarbą pilietiškumui.

Lapkričio 30 d. minint Lietuvos kariuomenės dieną, prieš „Jurbarkas-Karys-Manvesta“ krepšinio komandos rungtynes, Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius įteikė padėkas Jurbarko komandos nariams – kariams savanoriams už sportinius pasiekimus bei asmeninį indėlį, dalyvaujant Lietuvos kariuomenės organizacinėje veikloje.

Lapkričio 30 d. Jurbarko kultūros centre vyko tradicinis, kasmetinis renginys „Metų ūkis 2024“. Į Jurbarko rajono savivaldybės administracijos, Jurbarko rajono ūkininkų sąjungos ir Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos Jurbarko rajono biuro organizuojamą renginį buvo pakviesti Savivaldybės ūkininkai ir darbščiausieji kaimo žmonės.

Gruodžio 5 d. vyko Jurbarko jaunimo apdovanojimų vakaras „Jurbarko Perlas 2024“ ir minima Tarptautinė savanorių diena. Jaunimo apdovanojimų metu pagerbti aktyviausi, kūrybiškiausi ir labiausiai įsitraukę į bendrą veiklą Jurbarko krašto jaunimo bendruomenės nariai.



Gruodžio 6 d. Šarūno Šimulyno premija skirta rašytojai Violetai Šoblinskaitei. Garbingą apdovanojimą rašytojai įteikė Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius.



Gruodžio 30 d. Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius kartu su Savivaldybės administracijos direktore Rūta Vančiene, Sveikatos reikalų koordinatorė, vyr. specialiste Gražina Sutkuvienė ir VšĮ Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro direktore Remigija Mencienė padėkomis už ilgalaikį ir nuoširdų darbą pagerbė VšĮ Seredžiaus ambulatorijos darbuotojas – vyriausiąją gydytoją Reginą Petrukaitienę ir bendruomenės slaugytojas Laimutę Filipsoną ir Daivą Baltrušaitienę, kurios dėl įstaigoje vykstančios reorganizacijos baigė savo darbą.

1.15. Dalyvavimas konferencijose ir seminaruose

Vasario 23 d. Jurbarko rajono savivaldybės administracija Savivaldybės seniūnijų seniūnaičius pakvietė į seminarą „Seniūnaitis ir jo vaidmuo savivaldybėje“, kurį vedė lektorius Mykolas Riomerio universiteto Viešojo administravimo instituto profesorius Algirdas Astrauskas.

Seminaro metu buvo gvildenami vietos savivaldos modelių, seniūnaitijų sampratos ir sudarymo tvarkos, seniūnaičių veiklos ir jų santykių su gyvenamosios vietovės bendruomenine organizacija ir jos vadovais, seniūnaičių sueigos organizavimo ir su kiti su seniūnaičių veikla susiję klausimai.

Balandžio 17 d. Specialiųjų tyrimų tarnyba (STT) surengė mokymus Savivaldybės administracijos ir jai pavaldžių įstaigų vadovams ir atstovams. Mokymai „Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo svarba savivaldoje“ buvo bendras STT, Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos, Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir VšĮ „Valdymo koordinavimo centras“ organizuotas renginys, vykęs visose šalies savivaldybėse ir jai pavaldžiose įstaigose.

Mokymus vedęs STT direktoriaus pavaduotojas Elanas Jablonskas akcentavo korupcijai atsparios aplinkos kūrimo savivaldoje svarbą.



Balandžio 11–12 dienomis Savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius Briuselyje dalyvavo Europos Komisijos rengiamame devintajame Sanglaudos forume, skirtame aptarti tiek Europos Sąjungos šalių regioninės politikos iššūkius, tiek Europos struktūrinių ir investicijų fondų klausimus.

Sanglaudos forumas – tai didelis tarptautinis politinis renginys, sukviečiantis Europos institucijų vadovus, valstybių narių ministrus, regioninės ir vietinės valdžios atstovus, ekonominius ir socialinius partnerius, nevyriausybinę organizacijų ir mokslo bendruomenės

narius. Forumas vyksta kas treji metai.

Birželio 26 d. Jurbarko rajono savivaldybės meras ir Lietuvos savivaldybių asociacijos Sveikatos reikalų komiteto pirmininkas Skirmantas Mockevičius dalyvavo Sveikatos apsaugos ministerijos (SAM) iniciatyva Vyriausybės rūmuose surengtame valstybės ir savivaldybių atstovų susitikime, kuriame aptartas sveikatos sektoriaus pasirengimas mobilizacijai ir galimoms grėsmėms. Susitikimo metu pasidalinta valstybės ir savivaldybių jau nuveiktais darbais bei lūkesčiais, kaip sveikatos sistemos parengtis turėtų būti stiprinama artimiausiu metu.

Liepos 19 d. Vilniuje vyko Lietuvos Respublikos diplomatinė atstovybių, atstovybių prie tarptautinių organizacijų ir konsulinių įstaigų vadovų ir regionų plėtros tarybos kolegijų pirmininkų teminė diskusija „Diplomatinė tarnyba ir savivaldybės – kartu stipriname ryšį su diaspora ir skatiname grįžti į Lietuvą“, kurioje dalyvavo Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius.

Diskusijos tikslas – Lietuvos Respublikos diplomatinė atstovybių ir konsulinių įstaigų vadovams pristatyti savivaldybių išitraukimą į diasporos politiką ir kartu su atstovybių ir konsulinių įstaigų vadovais diskutuoti apie „Sugrįžtančios Lietuvos“ idėjos įgyvendinimo svarbą bei diplomatinė atstovybių ir savivaldybių bendradarbiavimą.

Susitikimo metu buvo aptartas diplomatinė atstovybių ir savivaldos bendradarbiavimas ir priemonės, kurios sustiprintų savivaldybių ir diasporos ryšius. Diskusijose buvo akcentuojamas užsienyje gyvenančių kraštiečių ryšys su Lietuva.



Rugsėjo 5 – 6 d. Klaipėdoje vyko kasmetinė Baltijos jūros uostų organizacijos konferencija ir generalinė asamblėja. Konferencijoje, kurioje buvo pristatytas ir Jurbarko uosto atkūrimo ir įveiklinimo projektas, dalyvavo Jurbarko rajono savivaldybės vicemeras Edmundas Mačieža ir administracijos direktorė Rūta Vančienė.

Konferencijoje buvo diskutuojama geopolitikos ir jos poveikio jūrinei pramonei, laivybos perspektyvų Europoje, skaitmenizacijos, tvarumo, energetikos transformacijos temomis. Taip pat apžvelgta dabartinė Europos transporto tinklo politika.



Rugsėjo 18 d. Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius dalyvavo Prezidentūroje vykusiame tradiciniame, šeštajame Regionų forume, kuriame šalies Prezidentas Gitanas Nausėda kartu su Lietuvos savivaldybių merais ir centrinės valdžios atstovais, savivaldos ekspertais aptarė svarbiausius regioninės politikos klausimus.

Spalio 22–23 d. Birštone vyko Lietuvos savivaldybių asociacijos bei Aplinkos projektų bių klimato konferencija, kurioje Jurbarko rajono savivaldybę atstovavo administracijos direktorė Rūta Vančienė.

Vykusioje konferencijoje dėmesys buvo skiriamas įvairiems žalesiems sprendimams savivaldybėse, transporto taršos, transporto srautų mažinimo ir kt. priemonėms, energijos taupymo, efektyvumo didinimo, naudojimo balanso sprendimams bei Europos komisijos ir nacionalinėms iniciatyvoms, skirtoms Žaliojo kurso kryptį įgyvendinimui.

Spalio 29 d. Vilniuje vyko septintasis „Transparency International“ Lietuvos skyriaus (toliau – TILS) organizuojamas „Dalyvaujamojo biudžeto forumas“, kurio tema buvo „Įtraukus sprendimų priėmimas: skambus šūkis ar realūs pokyčiai?“. Forume dalyvavo savivaldybių vadovai, mokyklų atstovai bei aktyvūs piliečiai. Jurbarko rajono savivaldybei šiame renginyje atstovavo Jurbarko rajono meras Skirmantas Mockevičius, vicemerė Audronė Balčiūnienė, Savivaldybės jaunimo reikalų koordinatore Sigita Kiudienė ir du Jurbarko rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos nariai – K. K. ir K. K.. Dalyvaujamojo biudžeto forumas tapo puikia proga Jurbarko rajono savivaldybės atstovams pasidalinti patirtimi ir išgirsti kitų Lietuvos savivaldybių pavyzdžius, kaip efektyviau įtraukti gyventojus į sprendimų priėmimą ir viešųjų lėšų paskirstymą.

Lapkričio 14 d. Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius dalyvavo Anykščiuose vykusiame necentrinių miestų forume, kuriame kartu su kitų šalies savivaldybių vadovais, turizmo ir kultūros srities specialistais ir verslo bendruomene diskutavo miestų patrauklumo didinimo, panaudojant turizmą, kultūrą ir meną, klausimais.



Gruodžio 10 d. Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius dalyvavo Lietuvos savivaldybių asociacijos (LSA) valdybos posėdyje, kurio metu buvo aptarti svarbūs klausimai, susiję su sporto infrastruktūros prieinamumu žmonėms su negalia, Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų skirstymu bei kitais aktualiais savivaldybių veiklos aspektais.

1.16. Garbės piliečių vizitai

Gegužės 8 d. Savivaldybėje lankėsi Jurbarko rajono savivaldybės Garbės pilietis Heinzas Putlitzas (Heinz Puttlitz) ir jo vadovaujamos Vokietijos visuomeninės organizacijos „Berlyno policininkai padeda“ išdininkas Michaelis Berneckeris (Michael Bernecker).



Gegužės 10 d. Jurbarko viešėjo Lietuvos garbės konsulas Vokietijos Federacinės Respublikos Badeno-Viurtembergo federacinėje žemėje, Jurbarko rajono savivaldybės Garbės pilietis, Lietuvos Vilko vaikų bendrijos draugas, baronas prof. dr. Volfgangas Hermanas fon Štetenas (Wolfgang Hermann Freiherr von Stetten). Gegužės 12 d. Savivaldybės meras kartu su dr. Volfgangu fon Štetenu lankėsi Mikytuose (Pagėgių savivaldybė) prie Vilko vaikams skirtos kryžiaus, kur vyko jų atminimui pagerbti skirta ceremonija. Volfgangas fon Štetenas yra ilgametis Vilko vaikų bendrijos rėmėjas, kuris bendrauja su Vilko vaikais ir jų artimaisiais.



Gegužės 11 d. Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius priėmė Jurbarko rajono savivaldybės Garbės pilietį, Lietuvos garbės konsulą Vokietijos Federacinės Respublikos Badeno-Viurtembergo federacinėje žemėje, baroną prof. dr. Volfgangą Hermaną fon Šteteną (Wolfgang Hermann Freiherr von Stetten).

Garbės pilietis už nuoširdų tarptautinį bendradarbiavimą merui įteikė aukščiausią Šteteno šeimos apdovanojimą – Aukso medalį.



1.17. Tarptautinis bendradarbiavimas, susitikimai su užsienio partneriais

Jurbarko rajono savivaldybė plėtoja, palaiko ir puoselėja bendradarbiavimo ryšius su miestais partneriais iš užsienio, organizuoja užsienio delegacijų priėmimą, Savivaldybės administracijos delegacijų išvykimą į miestų partnerių organizuojamus renginius.

Tarptautinis bendradarbiavimas atveria naujas galimybes Jurbarko rajono savivaldybei užmegzti glaudesnius santykius tarp šalių, vykdyti visuomenei svarbius projektus, sudaryti galimybę toliau vystyti bendradarbiavimo ryšius tarp užsienio šalių partnerių, pasikeisti gerosios praktikos patirtimi mokslo, kultūros, švietimo, sveikatos, socialinės apsaugos, ekonomikos ir kitose srityse. Vykdomi Savivaldybės visuomenei svarbūs projektai.



Vasario 13 d. Jurbarko lankėsi Hainuvkos (Lenkija) miesto savivaldybės ir sporto centro atstovai. Svečių iš Lenkijos viešnagės tikslas – bendro projekto teikimas programai „Interreg Lietuva-Lenkija“. Įgyvendinant projektą „Jaunimas jaunimui“ bus siekiama didinti jaunimo įtrauktį per kultūrą ir sportą. Šis susitikimas atsakomasis vizitas. Vasario pradžioje Jurbarko rajono savivaldybės delegacija lankėsi Hainuvkoje, kur buvo aptarta teikiamo projekto programa, numatomos tikslinės grupės.

Vasario 24 d. Minint antrąsias karo Ukrainoje metines, Jurbarkas prisijungė prie solidarumo ir vienybės akcijos „Laisvė šviečia: RADAROM“. Jurbarko rajono savivaldybės aikštėje rinkosi jurbarkiškiai ir Savivaldybėje gyvenantys ukrainiečiai. Vieningai palaikyta Ukrainos tauta, už laisvę žuvusieji pagerbti visuotine tylos minute.

Balandžio 3 d. Jurbarko lankėsi Vokietijos Krailsheimo (Crailsheim) jaunimo reikalų tarybos nariai Aronas Rozovitsas (Aaron Rosovits), Chavieras Šymanskis-Zvadto (Xavier Szymanski-Zwadto) ir Aleksandras Andrejevas (Alexander Andrejew). Juos priėmė asociacijos „Jurbarkas gyvas“ nariai.

Gegužės 8 d. Savivaldybėje lankėsi svečiai iš Jurbarko miesto partnerio Krailsheimo (Vokietija). Susitikti su Jurbarko rajono savivaldybės vadovais atvyko Krailsheimo–Jurbarko komiteto pirmininkas, ilgametis Jurbarko krašto draugas Fridrichas Liudvigas (Friedrich Ludwig), Krailsheimo savivaldybės tarptautinių ryšių koordiniatorius Kristofas Zalingeris (Christoph Salinger), vargonininkė Johana Bergman (Johanna Bergmann) ir jaunimo atstovas Chavieras Šymanskis (Xavier Szymanski). Susitikime su Savivaldybės vadovais pasidžiaugta abiejų savivaldybių bendradarbiavimu kultūros, jaunimo ir kt. srityse, kalbėta apie šiuo metu vykdomus projektus, skirtus gerinti Krailsheimo miesto infrastruktūros plėtojimą ir patrauklumą.



Liepos 4 d. su darbo vizitu Jurbarko rajono savivaldybėje lankėsi Lenkijos Hainuvkos



savivaldybės atstovai: Hainuvkos savivaldybės sekretorius Jaroslavas Grygorukas (Jaroslaw Grygoruk), specialistė, atsakinga už tarptautinius projektus Emilija Korolčiuk (Emilia Korolczuk) ir Hainuvkos vandentiekio ir kanalizacijos įmonės valdybos prezidentas Ježis Aleksiejukas (Jerzy Aleksiejuk). Svečių vizito tikslas – bendro projekto pagal 2021–2027 m. Interreg VI-A Lietuvos ir Lenkijos programą teikimas.

Susitikimo metu buvo aptarta bendro projekto koncepcija, aptarti kiti su būsimu projektu susiję

klausimai.

Liepos 13-15 d. Krailsheimo miesto rotušėje, mininčioje jos įkūrimo 200 metų sukaktį, vyko Atvirų durų diena. Ta proga lankytojams buvo pristatoma Krailsheimo savivaldybė ir su ja susigiminiavę užsienio partneriai, tarp kurių ir Jurbarko rajono savivaldybė. Ją šventėje pristatė geri bičiuliai, Krailsheimo– Jurbarko komiteto nariai: Fridrichas Liudvigas, Ligita Hofmann-Upstas ir Kristina Riedesel. Renginio lankytojai buvo vaišinami tradiciniais lietuviškais patiekalais ir saldumynais, supažindinti su Jurbarko kraštu.



Rugpjūčio 13 d. Jurbarko rajono savivaldybėje lankėsi istorinio-pažintinio lietuvių ir vokiečių dviratininkų žygio „Kelionė dviračiais per istoriją“ dalyviai, keliaujantys per Jurbarko kraštą ir turintys tikslą atrasti Klaipėdos krašto kultūrinius saitus su Vokietija ir Lietuva. Diskutuota apie lietuvių, vokiečių (ypač Vilko vaikų) ir žydų likimus, Varlaukio geležinkelio stotyje rengiamą Istorinės atminties centrą, tremtį ir partizaninį judėjimą, Holokaustą.



Rugpjūčio 22–25 dienomis Jurbarke lankėsi oficiali Hajnuvkos (Lenkija) miesto delegacija, vadovaujama mero Ireneušo Kiendišo (Ireneusz Kiendyś). Kartu su juo atvyko specialistė, atsakinga už tarptautinius projektus Emilija Korolčiuk ir Hainuvkos vandentiekio ir kanalizacijos įmonės valdybos prezidentas Ježis Aleksiejukas.

Susitikimo metu buvo diskutuojama bendradarbiavimo kultūros, švietimo, turizmo, sporto, savivaldos plėtojimo bei kitose srityse klausimais.



Rugsėjo 6 d. Berlyne buvo pasirašytas Jurbarko rajono savivaldybės ir Berlyno Lichtenbergo rajono bendras dokumentas – Susitarimas dėl bendradarbiavimo (Vereinbarung über Zusammenarbeit). Susitarimas patvirtino abiejų savivaldybių siekį tęsti 2003 m. pasirašytos Bendradarbiavimo ir partnerystės sutarties tikslus – plėtoti tarpusavio supratimą ir draugiškus ryšius. Jurbarko ir Lichtenbergo savivaldybių tarybos pritarė tolimesnei partnerystės plėtrai bei įpareigojo merus Skirmantą Mockevičių ir Martiną Šeferį (Martin Schaefer) pasirašyti susitarimą. Oficialiame renginyje dalyvavo Lichtenbergo politinių partijų atstovai, taip pat ir Jurbarko rajono savivaldybės tarybos nariai Gražydas Ažna bei Elvyra Vainauskienė.



Rugsėjo 11–12 d. Jurbarko rajono savivaldybės vicemeras Edmundas Mačieža su VšĮ „Žaliasis regionas“ atstovais dalyvavo 3-ajame tarptautiniame URBACT IV veiksmų planavimo tinklo susitikime Zagrebe (Kroatija). Renginio tikslas – tvarių miesto mobilumo veiksmų planų kūrimas, pasidalinimas gerąja patirtimi, kuriant integruotas judumo mieste bei regione strategijas.

Rugsėjo 13–15 d. 16-osiose Brandenburgo jaunimo kultūros dienose, vykusiose Blosino (Blossin) mieste (Vokietija), dalyvavo 40 jaunuolių grupė iš Jurbarko krašto. Jaunimas dalyvavo tarptautinėse trijų dienų kūrybinėse dirbtuvėse kartu su Vokietijos ir Lenkijos jaunimu. Išvyką organizavo Jurbarko švietimo centras, Jurbarko rajono savivaldybė ir Jurbarko jaunimo organizacijų sąjunga.



Rugsėjo 23 d., siekiant susipažinti su ne vienerius metus civilinės saugos tinklą vystančios Suomijos patirtimi, Lietuvos savivaldybių asociacijos iniciatyva Helsinkyje lankėsi Lietuvos merų ir administracijos direktorių delegacija. Jurbarko rajono savivaldybei atstovavo administracijos direktorė Rūta Vančienė. Savivaldybių vadovai susitiko su Suomijos savivaldybių asociacijos atstovais, kurie pristatė šios šalies savivaldybių atsakomybes, funkcijas ir pasirengimą kritinėse situacijose.

1.18. Atstovavimas savivaldybei, bendradarbiavimas su kitomis institucijomis, bendruomenėmis

Kovo 5 d. Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje vyko Jurbarko rajono savivaldybės vadovų ir Savivaldybės teritorijoje esančių daugiabučių namų administratorių susitikimas. Susitikimo tikslas – aptarti priedangų daugiabučiuose namuose įrengimo klausimus.

Kovo 7 d. Jurbarko rajono savivaldybės vadovai, Savivaldybės tarybos nariai, Savivaldybės administracijos Investicijų ir strateginės plėtros bei Savivaldybės Infrastruktūros ir turto skyrių vedėjai susitiko su UAB „Primega“ direktoriumi. Susitikimo tikslas – aptarti Jurbarko karjero Muitinės gatvėje, Jurbarko mieste, pažeistų žemių tvarkymo projekto įgyvendinimą.



Kovo 28 d., po įvykusio Jurbarko rajono savivaldybės tarybos posėdžio, tarybos nariai buvo pakviesti į Jurbarko Mažųjų laivelių prieplauką, kur jiems buvo pateikta informacija apie Savivaldybės planuojamą rengti investicinį projektą „Nemuno, Mituvos ir Imsrės upių pritaikymo lankymui Jurbarko mieste“, kuriuo norima įrengti automobilių stovėjimo aikštelę, viešąjį tualetą, mažosios architektūros elementus ir sprausiasienėmis suformuoti Mituvos upės krantinę (nuo mažųjų laivelių prieplaukos link

Nemuno upės), pritaikytą atvykstančių pramoginių laivelių švartavimuisi ir keleivių išlaipinimui.

Kartu su į susitikimą atvykusiais rajono laivavedžiais buvo aptartas ir artėjantis naujas laivybos sezonas.

Balandžio 3 d. vyko Jurbarko rajono savivaldybės, Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro ir Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos organizuota respublikinė konferencija „Ar sunku suprasti?“, kuri buvo skirta Pasaulinei autizmo dienai paminėti.

Balandžio 5 d. Jurbarko rajono savivaldybėje vyko Tauragės regiono plėtros tarybos, kuriai vadovauja Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius, narių ir Užsienio reikalų viceministro Egidijaus Meiliūno susitikimas, kuriame taip pat dalyvavo ir šios ministerijos Globalios Lietuvos departamento Grįžimo į Lietuvą skyriaus vedėjas Tadas Kubilius, Jurbarko ir Pagėgių savivaldybių vicemerai, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktorius, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas ir Užimtumo tarnybos Klaipėdos ir Jurbarko skyriaus atstovai.

Susitikimo metu buvo diskutuojama Užsienio reikalų ministerijos ir savivaldybių bendradarbiavimo, skatinant emigrantų susigrąžinimą, klausimais. Buvo aptartos aktualijos ir problemos, su kuriomis dažniausiai susiduria grįžti gyventi į Lietuvą apsisprendusios šeimos.

Gegužės 6–8 d. šalyje vyko Lietuvos kariuomenės pratybos „Perkūno bastionas 2024“, kuriose, kartu su kitomis savivaldybėmis, dalyvavo ir Jurbarko rajono savivaldybė. Tris dienas vyko Jurbarko rajono savivaldybės vadovų ir atsakingų specialistų susitikimai su Jurbarko miesto karo komendantūrą atstovaujančiu personalu.

Gegužės 7 d. Jurbarko rajono savivaldybė kartu su Pasaulio lietuvių bendruomene ir Užsienio reikalų ministerija Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje organizavo diskusiją apie referendumą dėl gimimu įgytos Lietuvos pilietybės išsaugojimo, įgyjant kitos, Lietuvai draugiškos, valstybės pilietybę.

Diskusijoje dalyvavo Pasaulio lietuvių bendruomenės pirmininkė Dalia Henke, Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos atstovas Tadas Kubilius, Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius. Susitikimo metu buvo kalbama apie pilietybės išsaugojimo svarbą užsienyje gyvenantiems lietuviams, kurie dėl įvairiausių priežasčių pasirinkdami kitos šalies pilietybę neteko lietuviškos.

Gegužės 27 d. Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius potvarkiu sudarė nuolat veikiančią verslo konsultacinę darbo grupę, į kurią pakvietė Jurbarko rajono savivaldybėje registruotas asocijuotas verslo struktūras – Jurbarko rajono verslininkų organizaciją ir Jurbarko krašto verslininkų sąjungą.

Gegužės 28 d. Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje vyko Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos atstovų susitikimas su Tauragės regiono savivaldybių, administracijų vadovais ir specialistais. Susitikimo tikslas – diskusija apie įsigaliojusio Valstybės tarnybos įstatymo pasikeitimus ir praktikoje kylančius iššūkius.



Birželio 11 d. Jurbarko rajono savivaldybės mero Skirmanto Mockevičiaus kvietimu Jurbarko rajono savivaldybėje lankėsi Klaipėdos valstybinio jūrų uosto generalinis direktorius Algis Latakas ir įmonės Finansų ir ekonomikos direktorius Martynas Armonaitis. Susitikimo metu Savivaldybės meras pristatė Jurbarko miesto teritorijas, kuriose galėtų būti plėtojamasis pramoninis Nemuno uostas.

Buvo susitarta bendradarbiauti, siekiant išnaudoti unikalią Jurbarko miesto geografinę padėtį ir vis didėjančią poreikį bei galimybes krovinius į Klaipėdos uostą transportuoti upių transportu.

Birželio 13 d. Jurbarko rajono savivaldybės nevyriausybinų organizacijų (NVO) tarybos nariai su savivaldos atstovais iš Jurbarko, Pagėgių, Šilalės bei Tauragės, dalyvavo Tauragės regiono NVO tarybų forume. Regioninių NVO tarybų forumų metu buvo įgyta teorinių žinių ir praktinių įgūdžių, stiprinančių NVO ir savivaldybių kompetencijas, siekiant kokybiškai teikti viešąsias paslaugas.



Birželio 26 d. Jurbarko dvaro parke, šalia Jurbarko krašto muziejaus, buvo atidaryta pirmoji geriamojo vandens kolonėlė mieste, skirta ne tik miesto gyventojams ir turistams, bet ir jų keturkojams draugams. Galimybę karštą dieną atsigaivinti šaltu vandeniu dovanojo Jurbarko Rotary klubas, Jurbarko rajono savivaldybė ir UAB „Jurbarko vandenys“.

Liepos 15 d. vyko susitikimas su Šilalės, Tauragės ir Jurbarko savivaldybių rajonų gyventojais ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Lietuvos Respublikos krašto apsaugos, Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijų, Lietuvos kariuomenės, Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos, Valstybinės miškų urėdijos atstovais. Susitikimo metu atstovai išklause vietos gyventojus, atsakė į jiems aktualius klausimus dėl teritorijose numatytus įsteigti poligonus.

Liepos 12 d. Vilniuje vyko šalies Prezidento Gitano Nausėdos inauguracija, kurioje dalyvavo Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius su žmona Ramute, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos darbuotojai.

Liepos 16 d. Jaunimo reikalų agentūros darbuotojos – atvejo vadybininkės Jurbarko rajono savivaldybėje Vykintė Berė ir Gitana Tamavičienė, Jurbarko rajono savivaldybės Jaunimo reikalų koordinatorė Sigita Kiudienė ir VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ Šeimyninių globos namų socialinė darbuotoja Lijana Grumuldienė kartu su Jurbarko rajono jaunimu dalyvavo renginyje pas kaimynus „Dalinkis vasara“.

Liepos 31 d. Jurbarko viešojoje bibliotekoje vyko aktuali diskusija, skirta projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų Sostinės regione Vidurio ir Vakarų Lietuvos regione“ aptarimui. Renginys subūrė įvairių sričių ekspertus ir specialistus iš Tauragės ir Marijampolės apskričių. Diskusijos metu buvo pabrėžta bendradarbiavimo svarba tarp įvairių specialistų, įstaigų ir organizacijų, siekiant užtikrinti kokybiškas paslaugas asmenims su negalia.

Rugsėjo 4 d. vyko svarbus Tauragės regiono savivaldybių atstovų susitikimas, skirtas stiprinti bendradarbiavimą vaiko globos klausimais. Renginyje dalyvavo Jurbarko, Tauragės, Šilalės rajonų bei Pagėgių savivaldybių vicemerais, Socialinės paramos skyrių vedėjai, specialistai, įstaigų vadovai, darbuotojai, Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus atstovai bei Globos centrų įveiklinimo projekto vadovas ir veiklų ekspertas.

Rugsėjo 16 d. Jurbarko rajono savivaldybės mažojoje salėje vyko susitikimas su Savivaldybėje veikiančių sporto klubų atstovais. Susitikimo metu buvo aptarta sporto projektų remimo tvarka, galimybės gerinti sporto klubų veiklos sąlygas, pasidalyta išvalgomis ir pasiūlymais dėl sporto projektų finansavimo ir organizavimo.

Rugsėjo 25 d. Raudonės pilyje vyko atviras pokalbis-diskusija apie vaiko globos sistemą ir situaciją Jurbarko rajono savivaldybėje. Renginyje dalyvavo Savivaldybės vadovai, seniūnai, seniūnaičiai bei Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos specialistai.



Rugsėjo 26 d. Jurbarko priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos Šimkaičių komandai buvo perduotas naujai įsigytas gaisrinis automobilis „Mercedes Benz“ 1124 AF. Automobilio perdavimo renginyje dalyvavo Savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius, vicemeras Edmundas Mačieža, administracijos direktorė Rūta Vančienė, LR Seimo narys Ričardas Juška, Savivaldybės tarnybos nariai, Jurbarko rajono

priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos viršininkas Vaidas Vaičiukynas, Šimkaičių Šv. Martyno parapijos klebonas Gintautas Kabašinskas, Šimkaičių komandos ugniagesiai, jų kolegos ir seniūnijos vadovai ir bendruomenės nariai. Savivaldybės lėšomis įsigytas automobilis „Mercedes Benz“ 1124 AF pagamintas 1998 m. Automobilio įsigijimo vertė siekia 39 890,00 Eur. Rida – 23 878 km. Automobilis yra pritaikytas gesinti gaisrus ir atlikti kitus gelbėjimo darbus: jame įrengta 2900 litrų talpos vandens cisterna, hidrauliniai plėstuvai su karpymo žirkklėmis bei elektros generatorius.

Rugsėjo 27 d. minint Pasaulinę turizmo dieną, VšĮ „Žaliojo regionas“ sukvietė Žaliojo regiono entuziastus į Panemunės pilį. Renginio tikslas – pristatyti Žaliojo regiono turizmo strategiją, parengtą bendradarbiaujant su Neuromarketingo agentūra „Lighthouse neuromarketing lab“, siekiant pritraukti turistų iš Lietuvos ir užsienio.

Renginyje dalyvavo Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius, administracijos direktorė Rūta Vančienė, LR Seimo nariai Ričardas Juška ir Romualdas Vaitkus, Pagėgių vicemerė Ligita Kazlauskienė, Centrinės projektų valdymo agentūros ekspertas Gediminas Česonis, VšĮ „Žaliojo regionas“ direktorė Gaiva Mačiulaitienė, seniūnijų vadovai, Tauragės regiono Turizmo centrų ir muziejų vadovai bei kiti vietos ir regiono atstovai.



Spalio 16 d. Valstybės sienos apsaugos tarnybos (VSAT) Viešvilės užkarda oficialiai buvo pervadinta Kazimiero Skučo vardu, taip pagerbiant tarpukario žymų karinį ir politinį veikėją, buvusį vidaus reikalų ministrą. Šis reikšmingas įvykis buvo skirtas įamžinti Lietuvos laisvės gynėjų atminimą. Renginyje dalyvavo Vidaus reikalų ministerijos kanclerė Jovita Petkuvienė, VSAT vado pavaduotojas Antanas Montvydas, K. Skučo dukterėčia Virginija Skučaitė, Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius, vietos

bendruomenės atstovai, kiti svečiai.

Savo prisiminimais apie dėdę K. Skučą dalijosi, jo biografijos svarbiausius faktus priminė prieš keletą metų knygą apie jį išleidusi žurnalistė V. Skučaitė.

Spalio 17 d. Tauragėje vyko susitikimas, kuriame dalyvavo jaunimo darbuotojai, jaunimo reikalų koordinatoriai, jaunimo reikalų tarybų nariai bei projekto „JUNGTYS“ atvejo koordinatoriai. Į renginį atvyko atstovai iš šešių skirtingų savivaldybių: Tauragės, Šilalės, Šilutės, Jurbarko, Pagėgių ir Skuodo. Jurbarko rajono savivaldybę atstovavo devynių žmonių komanda.

Susitikimo metu buvo aptartos opiausios jaunimo problemos, diskutuota apie efektyvesnius jaunimo įtraukimo į sprendimų priėmimą būdus bei pristatyti sėkmingi projektai.



Spalio 19–27 d. Jurbarko Švč. Trejybės parapijoje vyko Misijų dienos, kurių tema „Drąsos! Kelkis, jis tave šaukia“. Grupė vienuolių, padedami pasauliečių misionierių, aukojo Šv. mišias, dalyvavo atskiruose susitikimuose su aktyviais parapijiečiais, švietimo bendruomene, kultūros darbuotojais, jaunimu, senjorais bei įvairių profesijų atstovais, siekdami pažadinti juose Dievo troškimą, skatindami patirti Bažnyčios bendrystę. Vienas tokių susitikimų spalio 22 d. įvyko Jurbarko rajono savivaldybėje. Į susitikimą Jurbarko rajono

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

savivaldybės vadovus, administracijos skyrių vedėjus ir specialistus pakvietė Jurbarko dekanato dekanas – kun. teol. lic. Darius Auglys, Švenčiausiojo Atpirkėjo kongregacijos vienuoliai (redemptoristai), tėvai Rastislavas Dluhy (Rastislav Dluhý), Peteris Hertelis (Peter Hertel) ir Lukašas Michalovičius (Lukáš Michalovič) iš Slovakijos kartu su misijų bendruomenės „Gyvybės medis“ nariais. Savivaldybės mažojoje salėje vykusiame susitikime svečiai pasidalino jautriomis asmeninio gyvenimo istorijomis santykių su Dievu ir pakvietė skleisti žinią Jurbarko krašto bendruomenei apie galimybę įsitraukti į Jurbarko parapijos misijų programą.

Lapkričio 6 d. Jurbarko rajono savivaldybėje įvyko diskusija „Neapmokamo priežiūros darbo kaina: kas, kam, kiek ir kada už jį sumokame“, organizuota įgyvendinant LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos finansuojamą projektą „Moterų ir vyrų priežiūros pareigų skirtumo mažinimas“. Šio projekto tikslas – pasitelkus analitines, švietėjiškas, informacines ir advokacines veiklas šviesti visuomenę moterų neapmokamo priežiūros darbo tema, viešinti analitinę informaciją, pagrįstą faktais ir duomenimis, apie moterų neapmokamą darbą, keisti visuomenės požiūrį į jį.

Renginyje dalyvavo savivaldybės administracijos, pavaldžių įstaigų, švietimo ir socialinių paslaugų skyrių vadovai ir atstovai bei nevyriausybinių organizacijų atstovai.



Lapkričio 7 d. Smalininkuose vyko naujų treniruoklių ir vaikų žaidimo aikštelių atidarymas, kuris sujungė vietos bendruomenių ir valdžios atstovų pastangas įgyvendinant smalininkiečiams reikalingą projektą.

Vaikų žaidimo aikštelės įrengimo projektą inicijavo neseniai įsikūrusi asociacija „Smalininkietis“, vadovaujama Simonos Antanavičės, kuri gavo Žemės ūkio ministerijos

finansavimą bei papildomą 600 eurų paramą iš Jurbarko rajono savivaldybės.

Lapkričio 12 d. Vilniuje įvyko svarbus susitikimas, kuriame valstybės, savivaldos ir diasporos organizacijų atstovai aptarė grįžtančių tautiečių integracijos klausimus. Renginyje dalyvavo ir Jurbarko rajono savivaldybės vicemerė Audronė Balčiūnienė. Susitikimo metu daug dėmesio buvo skirta vaikų ir jaunimo integracijai, įskaitant vasaros stovyklų organizavimą ir lituanistinio švietimo skatinimą.

Lapkričio 19 d. Jurbarko rajono savivaldybės vicemerė Edmundas Mačieža dalyvavo Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos organizuotose institucinio lygio civilinės saugos stalo pratybose „Savivaldybių veiksmai organizuojant ir koordinuojant masinį gyventojų evakavimą“. Pratybų tikslas – stiprinti pasirengimą organizuoti ir koordinuoti masinį gyventojų evakavimą karinių ir hibridinių grėsmių atveju, gerinant Ekstremaliųjų situacijų operacijų centrų ir kitų civilinės saugos subjektų veiklą.



Gruodžio 4 d., tęsiant tradiciją, Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius kartu su Jurbarko rajono savivaldybės vicemerais Audrone Balčiūniene ir Edmundu Mačieža bei Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktore Rūta Vančiene į Advento susitikimą pakvietė Jurbarko rajono savivaldybėje sielovadą vykdančius kunigus ir vienuolius. Susitikimo metu aptarti nueinančių metų darbai, pasidžiaugta pasiekimais ir susitarta tęsti prasmingą bendradarbiavimą.



Gruodžio 9 d. Savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius dalyvavo Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje vykusioje kraštotyros konferencijoje „Kelyje į valstybę. Jurbarko krašto partizanai“. Į kasmet organizuojamą renginį buvo pakviesta ypatinga lektorė – Jono Žemaičio-Vytauto produkterė Ana Luisa Monse, papasakojusi mažai kam žinomus gyvenimo faktus apie šią iškilią asmenybę.

Gruodžio 11 d. Tauragėje aptartos darnaus judumo priemonės. VšĮ „Žaliasis regionas“ pakvietė regiono darnaus judumo darbo grupės narius į susitikimą, skirtą aptarti esamą judumo situaciją Tauragės regione ir priemones judumui gerinti. Susitikimas organizuotas įgyvendinant URBACT IV programos PUMA projektą, kurios pagrindinis uždavinys – parengti regiono darnaus judumo veiksmų planą. Renginyje dalyvavo visų regiono savivaldybių deleguoti atstovai, susirinkę bendram tikslui – skatinti tvarų judumą ir pagerinti transporto infrastruktūrą.

Gruodžio 12 d. Tauragės atviroje jaunimo erdvėje vyko pirmasis projekto „Solidarumo tinklas“ narių susitikimas. Jo tikslas – susipažinti su projekto „Pagerinta kultūrinė integracija ir psichologinė parama Ukrainos pabėgėliams“ veiklomis ir teikiamomis paslaugomis, užmegzti naujas pažintis ir kurti bendruomeniškumą tarp Tauragės apskrityje gyvenančių Ukrainos piliečių.

Susitikime kartu su Jurbarko rajono savivaldybės jaunimo reikalų koordinatore Sigita Kiudienė vyko šeši Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos mokiniai ir Jurbarko švietimo centro Atviro jaunimo centro darbuotoja Simona Kulikauskaitė.



Gruodžio 20 d. Jurbarko viešjo Lietuvos krepšinio federacijos (LKF) prezidentas Darius Balčiūnas, susitiko su Savivaldybės meru Skirmantu Mockevičiumi ir Savivaldybės administracijos direktore Rūta Vančiene. Susitikime taip pat dalyvavo krepšininkas Voldemaras Chomičius.

Diskusijos metu buvo aptartas Jurbarko rajono savivaldybės, bendruomenės ir rėmėjų indėlis į „Jurbarkas-Karys-Manvesta“ organizacijos veiklą bei šio bendradarbiavimo svarba stiprinant Jurbarko krepšinio bendruomenę.

1.19. Dalyvavimas regionų plėtros, asociacijų ir fondų veikloje

Nacionalinės regioninės plėtros taryba

Nacionalinė regioninės plėtros taryba (toliau – Taryba) yra kolegiali Vyriausybės ir Vidaus reikalų ministerijos patariamoji institucija nacionalinės regioninės politikos formavimo ir įgyvendinimo klausimais. Į Tarybą įtraukiami ministerijų ir kitų valstybės institucijų ir įstaigų atstovai, regionų plėtros tarybų kolegijų pirmininkai ir Lietuvos savivaldybių asociacijos atstovai. Deleguoti po vieną atstovą į Tarybą turi teisę Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka į Lietuvos Respublikos trišalę tarybą atrinktos darbdavių ir profesinių sąjungų organizacijos ir deleguoti po vieną nevyriausybinę organizacijų atstovą – Nevyriausybinę organizacijų tarybą ir Nacionalinę bendruomeninių organizacijų tarybą.

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. rugsėjo 25 d. Nr. 1V-615 įsakymu „Dėl vidaus reikalų ministro 2021 m. birželio 7 d. įsakymo Nr. 1V-493 „Dėl nacionalinės regioninės plėtros tarybos personalinės sudėties ir jos reglamento patvirtinimo“ pakeitimo“ pavirtinta tarybos sudėtis, kurioje Skirmantas Mockevičius paskirtas Tauragės regiono plėtros tarybos kolegijos pirmininku.

Lietuvos savivaldybių asociacijos valdyba

Lietuvos savivaldybių asociacija (toliau – LSA) – tai organizacija atstovaujanti savo narėms – 60-čiai miestų ir rajonų savivaldybių. LSA sprendžia savivaldybių bendrąsias problemas, atstovauja joms šalies valdžios ir valdymo institucijose, užsienio valstybių savivaldybių bei kitose tarptautinėse organizacijose. Taip pat asociacija stiprina vietos savivaldą, formuoja savivaldybių veiklos strategiją ir koordinuoja jų veiklą atskirose srityse (aplinkos apsaugos, finansų ir ekonomikos, energetikos, socialinės apsaugos, sveikatos apsaugos, švietimo ir kultūros, tarptautinių ryšių, viešųjų pirkimų, žemės valdymo ir kaimo reikalų).

LSA koordinuoja ir skatina bendradarbiavimą tarp Lietuvos savivaldybių, teikia joms metodinę medžiagą ir konsultacijas aktualiais klausimais.

2024 m. LSA valdybos narys – Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius.

Lietuvos savivaldybių asociacijos sveikatos reikalų komitetas



Sveikatos reikalų komitetas yra Lietuvos savivaldybių asociacijos (toliau – LSA) valdybos patariamoji institucija, paskirtis – teikti pasiūlymus LSA valdybai dėl strateginių LSA tikslų formavimo sveikatos apsaugos srityje.

Sveikatos reikalų komiteto pagrindinės veiklos kryptys:

- Europos vietos savivaldos Chartijos nuostatų įgyvendinimo monitoringas kuruojamoje srityje,
- įstatymų ir kitų kuruojamos srities teisės aktų

nagrinėjimas ir įvertinimas,

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

- LSA aprobuotos politikos formavimas kuruojamose srityse,
- asmens ir visuomenės sveikatos priežiūra,
- sveikatos priežiūra ugdymo įstaigose,
- narkotinių ir psichotropinių medžiagų kontrolė bei prevencija,
- triukšmo valdymas.

2024 m. Sveikatos reikalų komiteto pirmininku paskirtas Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius, Sveikatos reikalų komiteto nare Jurbarko rajono savivaldybės sveikatos reikalų koordinatorė, vyriausioji specialistė Gražina Sutkuvienė.

Europos Sąjungos investicinių fondų stebėsenos komitetas

Europos Sąjungos investicinių fondų stebėsenos komitetas (toliau – Komitetas) yra tarpžinybinė institucija, sudaryta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. balandžio 27 d. nutarimu Nr. 439 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenos komiteto sudarymo“. 2024 m. Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius buvo šio komiteto narys.

Komiteto pagrindinės funkcijos:

- tvirtinant projektų atrankos kriterijus, atsižvelgia į kriterijų atitikimą Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencijai (toliau – JT NTK) ir Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijai (toliau – Chartija),
- kartą į metus vertina informaciją apie gautus skundus dėl JT NTK ir Chartijos nustatytus nesilaikymo atvejus (jeigu tokie nustatyti),
- vadovaudamasis nustatyta tvarka renka iš socialinių ir ekonominių partnerių Komiteto pirmininko pirmąjį pavaduotoją, kurio kandidatūrą teikia Komiteto pirmininkas,
- nagrinėja kitus klausimus, susijusius su investicijų programos įgyvendinimo pasiruošimu.

2024 m. Komitetas posėdžiavo 9 kartus.

1.20. Dalyvaujamasis biudžetas

Dalyvaujamasis biudžetas – tai demokratinis procesas, kada bendruomenės nariai patys sprendžia, kaip panaudoti viešojo biudžeto dalį, teikia pasiūlymus Savivaldybei, balsuodami renka labiausiai patikusias idėjas (projektus). Dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos skatina bendruomenę aktyviau dalyvauti sprendimų priėmimo procesuose.

Gyventojų iniciatyvos – tai dalyvaujamojo biudžeto priemonė, suteikianti galimybę kiekvienam Jurbarko rajono savivaldybės gyventojui realizuoti savo kūrybiškas idėjas, tobulinant rajono viešąsias erdves.

Pagrindiniai dalyvaujamojo biudžeto žingsniai:



Savivaldybės mero potvarkiu Nr. V3-534 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės dalyvaujamojo biudžeto konsultacinės darbo grupės sudarymo“ sudaryta darbo grupė konsultacijai dėl Jurbarko rajono savivaldybės dalyvaujamojo biudžeto:

1. Audronė Balčiūnienė, Jurbarko rajono savivaldybės vicemerė, komisijos pirmininkė,
2. Paulius Pocevičius, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Infrastruktūros ir turto skyriaus vyr. specialistas,

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

3. Ilma Adomaitė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir strateginio planavimo skyriaus vyr. specialistė,
4. Janina Sabataitienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus viešųjų ryšių specialistė,
5. Erika Žievienė, Vadžgiriškių bendruomenės atstovė,
6. Vilma Kučinskienė, Tamošių seniūnaitijos atstovė,
7. Vaida Bernotienė, Raudonėnų seniūnaitijos atstovė,
8. Irma Bielevičiūtė-Gegužienė, Eržvilko seniūnaitijos atstovė,
9. Eglė Mazur, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos vyr. specialistė (jaunimo reikalų koordinatorė), Jurbarko rajono savivaldybės dalyvaujamojo biudžeto konsultacinės darbo grupės sekretorė.

2024 m. balandžio 10 d. Savivaldybės mero potvarkiu Nr. V3-178 pakeistas Jurbarko rajono savivaldybės mero 2023 m. gruodžio 21 d. potvarkis Nr. V3-534 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės dalyvaujamojo biudžeto konsultacinės darbo grupės sudarymo“. Živilė Totoraitienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos nedarbinčių asmenų atvejo vadybininkė, paskirta Jurbarko rajono savivaldybės dalyvaujamojo biudžeto konsultacinės darbo grupės sekretore.

2024 m. gegužės 23 d. Savivaldybės mero potvarkiu Nr. V3-250 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės dalyvaujamojo biudžeto programos laikinosios balsų vertinimo ir skaičiavimo komisijos sudarymo“ sudaryta Jurbarko rajono savivaldybės dalyvaujamojo biudžeto programos laikinoji balsų vertinimo ir skaičiavimo komisija (toliau – Komisija):

1. Audronė Balčiūnienė, Jurbarko rajono savivaldybės vicemerė, Komisijos pirmininkė,
2. Goda Juškė, Jurbarko rajono savivaldybės Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus vedėja,
3. Sigita Kiudienė, Jurbarko rajono savivaldybės vyr. specialistė (jaunimo reikalų koordinatorė),
4. Jurbarko rajono savivaldybės administracijos atitinkamos seniūnijos seniūnas arba jį pavaduojantis asmuo,
5. Živilė Totoraitienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos nedarbinčių asmenų atvejo vadybininkė, Komisijos sekretorė.

Nuo kovo 6 d. iki balandžio 10 d. Jurbarko rajono savivaldybės gyventojai teikė projektų idėjų pasiūlymus gyvenamajai aplinkai ir viešajai infrastruktūrai gerinti bei kurti (projektai buvo įgyvendinami iš numatytų Savivaldybės biudžete lėšų).

Projektų idėjų pasiūlymų kokybinį tinkamumą vertino Komisija. Už Komisijos atrinktas ir reikalavimus atitikusias idėjas galėjo balsuoti Jurbarko rajono savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaruojantys, ne jaunesni nei 18 metų gyventojai.



ne jaunesni nei 18 metų gyventojai.

Pirmą kartą Jurbarko rajono savivaldybėje skelbtam dalyvaujamojo biudžeto projekto viešam balsavimui buvo pateikta dešimt iniciatyvų iš kurių daugiausia balsų – 778 surinko skirsnemuniškių kaimo bendruomenės pateiktas projektas „Poilsio aikštelės įrengimas Nemuno pakrantėje“.

Spalio 15 d. Jurbarko rajono savivaldybės Skirsnemunės seniūnijoje, Molynės kaime, įvyko oficialus dalyvaujamojo biudžeto projekto „Poilsio aikštelės įrengimas Nemuno pakrantėje“, sulaukusio didžiausio balsavusiųjų palaikymo, pristatymas. Įrengtoje poilsiavietėje bus galima poilsiauti, rengti piknikus ar užsiimti aktyviomis sportinėmis veiklomis. Projektui įgyvendinti buvo skirta 8 662 eurai iš Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto.

Antrąją vietą užėmė serediškių iniciatyva „Padėkime įruošti Seredžiaus istorinį parkelį“. Ši idėja surinko 437 balsus, jos iniciatoriai norėjo pradėti kurti istoriniame parke prie Seredžiaus Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios pastatyti vardinius suolelius ir koplytstulpį. Rugsėjo mėnesį čia buvo atidengtas tautodailininko Algimanto Sakalausko sukurtas koplytstulpis, skirtas Šv. Jonui Nepomukui, bei suolelis etnografui Pranui Virakui atminti. Projekto vertė 3000 Eur.

Trečios vietos, pagal balsavimo rezultatus (420 balsų), užėmusios projektinės idėjos Smalininkuose „Šviesus ir saugus kelias į mokyklą“ autoriui pateiktas siūlymas skirti likusį dalyvaujamojo biudžeto finansavimą, t. y. buvo pasiūlyta įgyvendinti projektą mažesne apimtimi. Buvo nuspręsta pirmenybę teikti apšvietimo įrengimui. Apšvietimo stulpai buvo pastatyti šalia laiptų, kad pagerintų saugumą tamsiuoju paros metu. Projekto įgyvendinimui buvo skirta 3 338 eurai.

1.21. Šiuolaikinės technologijos viešajame transporte

Balandžio 18 d. Jurbarko autobusų stotyje vyko elektrinių autobusų pristatymas. Jurbarko rajono savivaldybė, įgyvendindama projektą „Funkcinės zonos Tauragė+ plėtros strategijos pirmųjų veiksmų įgyvendinimas“, įsigijo 3 elektrinius autobusus, skirtus keleivių vežimui Jurbarko rajono savivaldybės vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais. Autobusų tiekėjas UAB „Saločiai ir partneriai“ 2023 m. spalio mėn. perdavė 3 elektrinius autobusus „ISUZU NOVOCITI VOLT“ už 1,1 mln. Eur (iš jų 823,6 tūkst. Eur parama buvo skirta iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų).

Balandžio 19 d. Jurbarko ėmė kursuoti trys nauji „ISUZU Novociti Volt“ markės elektrobūsai. Du iš jų keleivius pradėjo vežioti miesto maršrutais, o vienas regioniniu maršrutu Jurbarkas–Tauragė–Jurbarkas.



Visi trys įsigyti elektriniai autobusai yra vienaaukščiai su žemagrindžiu įlipimu ties pirmomis ir antromis durimis. 8 metrų ilgio autobusai yra labai talpūs. Salone telpa 53 keleiviai. Yra įrengtos 23 sėdimos vietos keleiviams, 1 vairuotojui, 1 vieta negalią turinčiam asmeniui ir iki 28 stovimų vietų. Visi autobusai yra pritaikyti žmonėms, turintiems negalią, juose yra ne tik rampa vežimėliui įvažiuoti, bet ir informacinės sistemos, garso ir vaizdo signalai, švieslentės.

Žmonėms su negalia skirti iškviatimo mygtukai pažymėti Brailio raštu, yra atlenkiamos sėdynės, skirtos

žmogaus su negalia palydovui. Keleivių ir vairuotojų saugumui užtikrinti įrengtos vaizdo stebėjimo kameros, suteikiančios galimybę stebėti transporto priemonės saloną bei išorę. Kelionės metu asmeniui su negalia ar mamai su vaiko vežimėliu įlipti ar išlipti pritaikytą rampą atlenkia autobuso vairuotojas. Naujieji autobusai vieną kartą įkrautomis baterijomis gali įveikti apie 200 km, o esant idealioms sąlygoms – iki 320 km. Šie autobusai savo klasėje yra efektyviausi, jų elektros sąnaudos nuvažiuoti šimtą kilometrų yra mažiausios. Panaudojama ir stabdymo metu atsirandanti energija, kuri grąžinama į akumuliatorius. Bendra minimali transporto priemonių agregatų ir detalių garantija – 36 mėnesiai arba 200 000 km. Visus tris elektrinius autobusus Savivaldybė įsigijo įgyvendindama projektą „Funkcinės zonos Tauragė+ plėtros strategijos pirmaeilį veiksmų įgyvendinimas“.

1.22. Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšų panaudojimas 2024 m.

Akcinės bendrovės Lietuvos automobilių kelių direkcijos generalinio direktoriaus 2024 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. VE-21 „Dėl Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšų savivaldybių institucijų valdomiems vietinės reikšmės keliams paskirstymo 2024 metais“ Jurbarko rajono savivaldybei skirta 1 813 361,14 Eur.

Vykdyti šie pagrindiniai darbai ir paslaugos: kelių su žvyro danga paprastas remontas, kelių dangų lyginimas greideriu, žvyravimas, vandens pralaidų remontas, kelių su asfalto danga priežiūra ir kapitalinis remontas, įrengiant asfaltbetonio dangą, tiesiami ir remontuojami šaligatviai, atliekama statybos darbų techninė priežiūra, laboratoriniai kokybės kontrolės tyrimai, atliekamas kelių objektų techninių ir techninių darbo projektų rengimas bei jų ekspertizės, vykdomas Savivaldybės vietinės reikšmės kelių inventorizavimas.

Pagrindiniai darbai, atlikti 2024 m.

Gatvių asfaltavimas

Eilės Nr.	Gatvės pavadinimas, vietovė	Ilgis, m	Plotis, m	Atliktų darbų vertė panaudojant KPPP* finansavimo lėšas, Eur	Atliktų darbų vertė panaudojant kitus finansavimo šaltinius, Eur
1.	Vėjų g., Smalininkai	516	3,5-5,0	61 420,68	-
2.	Dubinių g., Veliuonos mstl.	674	3,5	165 578,00	16 791,07
3.	Motiškių g., Motiškių k., Seredžiaus sen. ir susijungimas su valstybiniu keliu Nr. 1719 Belvederis–Klausučiai–Girkai	467	4,5	102 200,00	3 628,30
4.	Bišpilio Sodo 1-oji g., Jurbarkas	360	3,5	185 090,62	27 955,08
5.	K. Donelaičio g., Jurbarkas	470	5,5	189 998,66	18 255,31

Pastaba KPPP – Kelių priežiūros ir plėtros programa.*

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

Kelių ir gatvių su žvyro danga priežiūra ir remontas

1. Žvyrkelių paprastas remontas (pagal trimetį planą)

Eilės Nr.	Kelio pavadinimas, vietovė	Ilgis, m	Plotis, m	Atliktų darbų vertė, Eur	Atliktų darbų vertė panaudojant kitus finansavimo šaltinius, Eur
1.	Pašilio g., Žvyrių k., Skirsnemunės sen.	435	4,0	14 000,00	-
2.	Kelias Ridelkalnis–Pagulbiniai, Viešvilės sen.	331	4,5	14 500,00	-
3.	Kelias Ridelkalnis–Viešvilė, Viešvilės sen.	336	4,0	14 500,00	-
4.	Kelias Mišiūnai–Pagaustys, Juodaičių sen.	210	4,5	18 600,00	505,00
5.	Kelias Jokūbaičių II k.–Pažerų k., Girdžių sen.	510	4,5	27 830,00	-
6.	Kelias Eržvilka–Rutkiškiai per Užakmenius, Eržvilko sen.	1230	4,5	59 687,08	-
7.	Kelias Rotuliai–Kuturiai–Bendžiai, Jurbarkų sen.	1200	6,0-4,5	62 261,00	9 045,00

2. Kelių ir gatvių su žvyro danga priežiūra

Darbo pavadinimas	-	Atliktų darbų vertė, Eur	Atliktų darbų vertė, panaudojant kitus finansavimo šaltinius, Eur
Greideriavimas, žvyravimas, vandens pralaidų remontas	-	272 085,29	-
Iš viso žvyrkelių priežiūrai ir remontui 483 463,37 Eur			

Gyvenamųjų namų kvartalo tarp Dariaus ir Girėno, M. Valančiaus, Kauno gatvių ir mašinų stovėjimo aikštelės Jurbarko mieste įrengimo darbai

Pagrindiniai rodikliai	Ilgis, m / plotas, m ²	Atliktų darbų vertė, Eur	Atliktų darbų vertė panaudojant kitus finansavimo šaltinius, Eur
Gatvės ir vejos borteliai (apvadai)	1072 m	290 700,00	324 048,09
Pravažiavimai, mašinų stovėjimo aikštelės, šaligatviai, takai	5364 m ²		

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

Šaligatvio remontas Vasario 16-osios g. tarp Gedimino ir S. Daukanto g.

Pagrindiniai rodikliai	Ilgis, m / plotas, m ²	Atliktų darbų vertė, Eur	Atliktų darbų vertė, panaudojant kitus finansavimo šaltinius, Eur
Gatvės ir vejos borteliai (apvadai)	407 m	83 460,00	-
Šaligatviai	416 m ²		
Asfaltbetonio dangos	203 m ²		
Apšvietimas, LED šviestuvai	8 šviestuvai		

Purių g. apšvietimas

Pagrindiniai rodikliai	Ilgis, m / šviestuvų kiekis, vnt.	Atliktų darbų vertė, Eur	Atliktų darbų vertė, panaudojant kitus finansavimo šaltinius lėšų, Eur
Kabelinės linijos	705 m	-	31 763,00
LED šviestuvai	20 vnt.		

Kelių ir gatvių su asfaltbetonio danga priežiūra ir remontas

Darbų pavadinimas	-	Atliktų darbų vertė, Eur	Atliktų darbų vertė, panaudojant kitus finansavimo šaltinius lėšų, Eur
Asfaltbetonio dangų išdaužų užtaisymas, asfaltbetonio dangos paviršiaus apdorojimas bitumine emulsija su skaldele, horizontalusis ženklavimas	-	195 133,35	-

Kelių ir gatvių inventorizavimas

Paslaugų pavadinimas	Kiekis	Paslaugų vertė, Eur	Atliktų darbų vertė, panaudojant kitus finansavimo šaltinius lėšų, Eur
Nekilnojamojo daikto kadastrinių matavimų bylų parengimas	233 vnt.	32 800,00	4 522,00

Inžinerinės paslaugos

Paslaugų pavadinimas	-	Paslaugų vertė, Eur	Atliktų darbų vertė, panaudojant kitus finansavimo šaltinius Eur
Techninių darbo projektų parengimas, projektų vykdymo priežiūra, bendroji projektų ekspertizė, statybos techninė priežiūra	-	23 516,32	-

1.23. Vidaus vandens kelių plėtotė

Jurbarko uostas turi itin svarbią istorinę reikšmę. Būtent Jurbarko, o ne Klaipėdos, uostas yra laikomas pirmuoju Lietuvos jūrų uostu. 1923 metų sausį Lietuvai atgavus Klaipėdą, birželio 27-ąją šaliai perduotas ir Klaipėdos uostas. Iki tol pagrindiniu šalies uostu laikytas Jurbarko uostas. Jurbarkas buvo svarbus prekybos ir transporto mazgas, jungiantis įvairius Lietuvos regionus su Kaunu ir Klaipėda. Čia taip pat registruoti ir pirmieji lietuviški laivai.



Rugpjūčio 6 d. Jurbarko uoste istorinis įvykis – pradėti grūdų krovos darbai. Į Jurbarką atplaukė viena didžiausių upinių baržų Baltijos šalyse. Iš Jurbarko grūdai Nemunu buvo plukdomi į Klaipėdos jūrų uostą. AB „Linas agro“ yra pirmoji bendrovė, pasirinkusi grūdų pervežimą Nemunu, taip patvirtindama vidaus laivybos efektyvumą.

Nemuno pritaikymas krovinei laivybai bei sklandaus susisiekimo tarp vandens kelių užtikrinimas yra labai svarbūs Jurbarko rajono savivaldybei ir visai Lietuvai.

Rugpjūčio 28 d. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos posėdyje Savivaldybės taryba sprendimu Nr. T2-222 „Dėl pritarimo tarpusavio supratimo memorandumui dėl Jurbarko uosto išvystymo“ pritarė Tarpusavio supratimo memorandumui dėl Jurbarko uosto išvystymo ir įgaliojo Jurbarko rajono savivaldybės merą pasirašyti Memorandumą.



Rugpjūčio 30 d. pasirašytas Klaipėdos uosto direkcijos ir Jurbarko rajono savivaldybės bendradarbiavimo susitarimas. Tai yra pirmas oficialus žingsnis vieno svarbiausių Nemuno upės uostų atgimimui.

Klaipėdos uosto direkcija, pasirašydama susitarimą su Jurbarko rajono savivaldybe, įsipareigojo įvertinti galimybes sukurti krantinių infrastruktūrą Jurbarko uoste, taip pat išanalizuoti greta krantinių esančių sklypų įveiklinimo galimybes.

Jurbarkas, siedamas investicinio patrauklumo ir pramoninių teritorijų infrastruktūros plėtros, pradėjo realius darbus, leisiančius sukurti modernų uostą, pritraukti investuotojus į Savivaldybės sutvarkytus

investicinius žemės sklypus, sukurti naujas darbo vietas.

Gruodžio 11 d. Jurbarko rajono meras Skirmantas Mockevičius dalyvavo Žinių radijo laidoje „Atviras pokalbis“. Tema – „Kokias veiklas plečia Klaipėdos uostas?“

Pokalbyje buvo aptarta Klaipėdos uosto plėtra ir investicijos į Jurbarko uostą. Pokalbio metu buvo pristatyta vidaus laivybos perspektyva ir galimybė gabenti krovinius vidaus vandens keliais iš Jurbarko regiono į Klaipėdą.

1.24. Dalyvavimas Tauragės regiono plėtros tarybos veikloje **(Informacija parengta pagal Tauragės regiono plėtros tarybos 2024 metų veiklos ataskaitą)**



Vadovo žodis

Vienas iš pagrindinių darbų 2024 m. – 2022–2030 metų Tauragės regiono plėtros plano (toliau – Tauragės RPPI) rengimas. 2022–2030 metų Regionų plėtros programos įgyvendinimo priežiūros plane bei Tauragės regiono plėtros tarybos 2024 m. veiklos plane numatyta iki 2024 m. rugsėjo 1 d. suplanuoti 100 proc. regionui regionų plėtros programoje preliminarai numatytų ES finansinės paramos lėšų.

Aktyviai bendradarbiaudami su Tauragės regiono plėtros plano rengimo darbo grupe, Tauragės RPPI pažangos priemonių aprašuose 100 proc. pažangos lėšų suplanavome jau 2024 m. liepos 4 d. kolegijos sprendimu Nr. TS-16.

Patvirtintame regiono plėtros plane iš viso suplanuoti 63 projektai pagal 12 pažangos priemonių, padėsiančių spręsti Tauragės RPPI identifikuotas esmines problemas.

Ne mažiau svarbus aspektas, užtikrinęs sėkmingą ES lėšų planavimą, buvo koordinuoti savivaldybių veiksmus joms keičiant 2023–2029 metų funkcinės zonos ir Tauragės miesto tvarios plėtros strategijas, planuojant regioninių socialinių paslaugų ir socialinių paslaugų infrastruktūros, reikalingos institucinės globos pertvarkai įgyvendinti, žemėlapi, užtikrinant regiono ilgalaikės priežiūros paslaugų savivaldybėse organizavimo ir infrastruktūros, reikalingos ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimui, modernizavimo žemėlapio atitiktį su 2022–2030 metų Tauragės regiono plėtros planu. Šie parengti bei patvirtinti strateginiai dokumentai užtikrino išankstinių sąlygų įvykdymą, kas sudaro prielaidą Tauragės regione investuoti per 108 mln. eurų ES finansinės paramos lėšų.

Didelis dėmesys skiriamas vykdomų procesų skaidrumui, todėl regiono plėtros taryba visą informaciją skelbia savo tinklapyje tauragesregionas.lt, koordinuoja ir savivaldybių vykdomą projektų, įtrauktų į regiono plėtros planą, viešinimą.

Visa tai yra Tarybos kolegijos, administracijos, Partnerių grupės, Tarybos darbo grupės ir regiono savivaldybių specialistų susitelkimo ir aktyvaus, nuoseklaus, kryptingo bei geranoriško darbo rezultatas.

1.24.1. Bendra informacija apie Tauragės regiono plėtros tarybą

Tauragės regiono plėtros taryba yra pagal Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymą 4-ią Tauragės regiono savivaldybių tarybą (Jurbarko rajono, Pagėgių, Šilalės rajono ir Tauragės rajono) įsteigtas pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Įstaigos vadovė – Tauragės regiono plėtros tarybos administracijos direktorė – Jurgita Choromanskytė.

1.24.2. Įstaigos valdymo organai ir struktūra

Tauragės regiono plėtros tarybos organas yra Tauragės regiono plėtros tarybos visuotinis dalyvių susirinkimas. Tauragės regiono plėtros tarybos valdymo organai – Tauragės regiono plėtros tarybos kolegija (toliau – Kolegija) ir administracijos direktorius.

Tauragės regiono plėtros tarybos visuotiniame dalyvių susirinkime steigėjus (savivaldybių tarybas) atstovauja regiono savivaldybių merai, o jų laikino nedarbingumo, komandiruočių, atostogų ir kitais atvejais, kai jis negali vykdyti pareigų dėl objektyvių priežasčių – savivaldybių tarybų sprendimais deleguoti savivaldybės tarybos nariai.

Tauragės regiono plėtros tarybos Kolegiją sudaro 11 narių: 4 savivaldybių merai ir 7 deleguoti regiono savivaldybių tarybų nariai.

Kolegijos personalinė sudėtis 2024 m., patvirtinta 2023-ųjų pavasarį įvykus savivaldos rinkimams ir savivaldybių taryboms delegavus naujus savo narius, Tauragės RPT visuotinio dalyvių susirinkimo 2023 m. birželio 19 d. sprendimu Nr. DS-4 „Dėl Tauragės regiono plėtros tarybos kolegijos personalinės sudėties patvirtinimo“ (pakeista 2023 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. DS-7 „Dėl Tauragės regiono plėtros tarybos visuotinio dalyvių susirinkimo 2023 m. birželio 19 d. sprendimo Nr. DS-4 „Dėl Tauragės regiono plėtros tarybos kolegijos personalinės sudėties patvirtinimo“ pakeitimo“):

Tadas Bartkus	Šilalės rajono savivaldybės meras;
Vaidas Bendaravičius	Pagėgių savivaldybės meras;
Vidas Bičkus	Tauragės rajono savivaldybės tarybos narys;
Egidijus Gečas	Šilalės rajono savivaldybės tarybos narys;
Gražina Jankauskienė	Pagėgių savivaldybės tarybos narė;
Vidmantas Juzėnas	Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys;
Dovydas Kaminskas	Tauragės rajono savivaldybės meras;
Sigitas Mičiulis	Tauragės rajono savivaldybės tarybos narys;
Skirmantas Mockevičius	Jurbarko rajono savivaldybės meras;
Donatas Jackis	Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narys;
Raimundas Vaitiekus	Šilalės rajono savivaldybės tarybos narys.

Kolegijos pirmininkas – Skirmantas Mockevičius, jo pavaduotojas – Dovydas Kaminskas. Skirmantas Mockevičius taip pat yra ir Nacionalinės regioninės plėtros tarybos pirmininkas.

Kolegijos narių dalyvavimas posėdžiuose:

Eil. Nr.	Vardas Pavardė	Iš viso posėdžių 2024 m.	Dalyvauta posėdžiuose	
			skaičius	proc.
1.	Tadas Bartkus	12	12	100%
2.	Vaidas Bendaravičius	12	3	25%
3.	Vidas Bičkus	12	11	92%
4.	Egidijus Gečas	12	10	83%
5.	Donatas Jackis	12	8	67%
6.	Gražina Jankauskienė	12	10	83%
7.	Vidmantas Juzėnas	12	12	100%
8.	Dovydas Kaminskas	12	12	100%
9.	Sigitas Mičiulis	12	10	83%
10.	Skirmantas Mockevičius	12	12	100%
11.	Raimundas Vaitiekus	12	12	100%

*Nedalyvavo 9 posėdžiuose dėl ligos

1.24.3. Partnerių grupė

Vadovaujantis Regioninės plėtros įstatymo 23 straipsnio 10 dalimi Tauragės regiono plėtros tarybos kolegijos 2021 m. balandžio 27 d. sprendimu Nr. TS-3 iš darbdavių, profesinių sąjungų organizacijų, bendruomeninių ir kitų nevyriausybinių organizacijų atstovų sudaryta patariamoji kolegijos partnerių grupė. Partnerių grupės sudėtis 2024 metais keista 2 kartus:

1. Tauragės RPT kolegijos 2024 m. birželio 26 d. sprendimu Nr. TS-15 iš Partnerių grupės narių išbraukta Indrė Pilypė, Nevyriausybinių organizacijų tarybos deleguota atstovė, o Lietuvos profesinių sąjungų konfederacijos deleguotas atstovas Bronislovas Ambrozas pakeistas Luku Petraičiu.

Indrė Pilypė 2024-02-08 prašymu atsistatydino iš Partnerių grupės nario pareigų dėl pasikeitusio jos atstovaujamos nevyriausybinių organizacijos veiklos pobūdžio. Regiono plėtros taryba Kolegijos darbo reglamento (toliau – Reglamentas) nustatyta tvarka kreipėsi į Nevyriausybinių organizacijų tarybą dėl kito nario delegavimo, tačiau kitas asmuo nebuvo deleguotas.

Lietuvos profesinių sąjungų konfederacija pakeitė deleguotą atstavą 2024 m. gegužės 28 d. raštu Nr. 53 „Dėl atstovo delegavimo į Tauragės regiono plėtros tarybos kolegijos partnerių grupę“.

2. Tauragės RPT kolegijos 2024 m. spalio 11 d. sprendimu Nr. TS-22 Partnerių grupės narės Ingos Mejerienės pavardė, jos pačios prašymu pakeista į Karbauskienės.

Partnerių grupės sudėtis 2024-12-31:

1. Dr. Rimantas Dapkus, Lietuvos pramoninkų konfederacijos deleguotas atstovas;
2. Laimutė Gudavičienė, Nevyriausybinių organizacijų tarybos deleguota atstovė;
3. Marius Jucikas, Lietuvos darbdavių konfederacijos deleguotas atstovas;
4. Violeta Kasnauskaitė, Nevyriausybinių organizacijų tarybos deleguota atstovė;
5. Vaida Kisilienė, Lietuvos profesinių sąjungų konfederacijos deleguotas atstovė;
6. Inga Karbauskienė, Lietuvos profesinių sąjungų „Sandrauga“ deleguota atstovė;
7. Nijolė Meilutienė, Nevyriausybinių organizacijų tarybos deleguota atstovė;
8. Laura Mėlinavičienė, Nevyriausybinių organizacijų tarybos deleguota atstovė;
9. Rūta Misevičienė, Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų deleguota atstovė;
10. Lukas Petraitis, Lietuvos profesinių sąjungų konfederacijos deleguotas atstovas;
11. Aivaras Skarbalius, Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos deleguotas atstovas;
12. Arūnas Stasiūnas, Nacionalinė bendruomeninių organizacijų tarybos deleguotas atstovas.

Partnerių grupė:

1) svarsto regiono plėtros plano ir jo pakeitimų, regiono plėtros tarybos sprendimų dėl projektų pripažinimo regioninės svarbos projektais, taip pat regiono plėtros plano įgyvendinimo ataskaitų projektus ir dėl šių dokumentų teikia išvadas kolegijai;

2) kolegijos prašymu svarsto kitus su nacionalinės regioninės politikos tikslo ir uždavinių įgyvendinimu regione susijusius klausimus ir teikia nuomonę kolegijai;

3) savo iniciatyva gali svarstyti bet kurį kolegijoje svarstomą klausimą ir teikti dėl jo nuomonę kolegijai.

2024 metais TRPT administracijos direktoriaus iniciatyva įvyko 7 Kolegijos Partnerių grupės (PG) posėdžiai: 4 iš jų – apklausiant PG narius raštu (R), 3 – nuotoliniai posėdžiai (N). Partnerių grupė 2024 metais teikė Kolegijai išvadas dėl 7 2022–2030 metų regiono plėtros plano pakeitimo projektų,

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

šio plano įgyvendinimo ataskaitos, Tauragės regiono plėtros plano 2014–2020 metams įgyvendinimo ataskaitos, rinko savo grupės pirmininką, svarstė 2023–2029 m. Tauragė+ funkcinės zonos bei 2023–2029 m. Tauragės miesto tvarios plėtros strategijų pakeitimų projektus.

Partnerių grupės posėdžių darbotvarkės ir protokolai skelbiami:
<https://tauragesregionas.lt/partneriu-grupes-posedziai/>.

Partnerių dalyvavimas posėdžiuose:

Eil. Nr.	Vardas Pavardė	Iš viso posėdžių 2024 m.	Dalyvauta posėdžiuose	
			skaičius	proc.
1.	Bronislovas Ambrozas	5	4	80%
2.	Rimantas Dapkus	7	7	100%
3.	Laimutė Gudavičienė	7	6	86%
4.	Marius Jucikas	7	6	86%
5.	Inga Karbauskienė	7	5	71%
6.	Violeta Kasnauskaitė	7	4	57%
7.	Vaida Kisielienė	7	6	86%
8.	Nijolė Meilutienė	7	6	86%
9.	Laura Mėlinavičienė	7	3	43%
10.	Rūta Misevičienė	7	6	86%
11.	Lukas Petraitis	2	2	100%
12.	Indrė Pilypė	1	1	100%
13.	Aivaras Skarbalius	7	6	86%
14.	Arūnas Stasiūnas	7	4	57%

1.24.4. Informacija apie tarybos veiklos uždavinių įgyvendinimą ir rezultatų pasiekimą 2024 m.

Informacija apie Tauragės regiono plėtros tarybos veiklos tikslų įgyvendinimą

Regiono plėtros tarybos veiklos tikslai:

- planuoti ir koordinuoti nacionalinės regioninės politikos įgyvendinimą Tauragės regione;
- skatinti socialinę, ekonominę regiono plėtrą, darnų urbanizuotų teritorijų vystymą, socialinių ir ekonominių skirtumų tarp regiono ir kitų regionų bei šių skirtumų tarp regiono savivaldybių mažinimą;
- skatinti savivaldybių bendradarbiavimą siekiant padidinti funkcinių zonų vystymo ir viešųjų paslaugų teikimo organizavimo efektyvumą;
- atstovauti regionui.

Tauragės regiono plėtros tarybos 2024 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. TS-5 „Dėl Tauragės regiono plėtros tarybos 2024 m. metinio veiklos plano patvirtinimo“ numatyti veiklos uždaviniai ir jų pasiekimo vertinimo rodikliai:

Eil. Nr.	Regiono plėtros tarybos veiksmų pavadinimai	Atsakingi vykdytojai	Regiono plėtros tarybos veiklos vertinimo rodikliai		Veiksmo įvykdymo terminas	Įvykdymo komentarai
			Vertinimo rodiklių pavadinimai ir mato vienetai	Siektinos vertinimo rodiklių reikšmės		
1.	Veiklos uždavinys: Įgyvendinti Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatyme ir kituose įstatymuose, Vyriausybės nutarimuose nustatytas regiono plėtros tarybos funkcijas					
1.1.	Rengti ir tvirtinti regiono plėtros tarybos metinį veiklos planą	Administracijos direktorius Kolegija	Parengtas ir patvirtintas regiono plėtros tarybos metinis veiklos planas, skaičius	1	I ketv.	Tauragės regiono plėtros tarybos metinis veiklos planas patvirtintas Tauragės regiono plėtros tarybos 2024 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. TS-5
1.2.	Užtikrinti Partnerių grupės sekretoriato funkcijas	Administracijos direktorius	Partnerių grupės posėdžių skaičius	4	I-IV ketv.	2024 m. Partnerių grupės posėdžiai vyko tik administracijos direktoriaus iniciatyva. Įvyko 7 posėdžiai, 4 – rašytinės procedūros būdu, 3 – nuotoliniai (žodinė procedūra). RPT administracija Partnerių grupės posėdžius organizavo laikydamasi Reglamento nuostatų.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

					Partnerių grupės posėdžių darbotvarkės ir protokolai skelbiami: https://tauragesregionas.lt/partneriu-grupes-posedziai/
1.3.	Rengti ir tvirtinti 2022–2030 metų Tauragės regiono plėtros plano pakeitimus	Administracijos direktorius Kolegija	Parengti ir priimti sprendimai dėl regiono plėtros plano pakeitimo, procentai	100	I-III ketv.
					2023-02-03 patvirtintas 2022–2030 m. Tauragės regiono plėtros planas (toliau – RPPI), 2024 metais keistas 7 kartus: 2024-02-02 sprendimas Nr. TS-2 (suplanuota 66 248 684,00 Eur arba 61% ES lėšų): RPPI papildytas nauja – Vandentvarkos paslaugų prieinamumo didinimo pažangos priemone Nr. LT027-03-02-01; Pakeista Švietimo pažangos priemonės Nr. LT027-02-01-01, Praeityje pažeistų teritorijų sutvarkymo pažangos priemonės Nr. LT027-03-02-04, Kokybiškų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumo didinimo pažangos priemonės Nr. LT027-02-01-03 informacija; 2024-04-09 sprendimas Nr. TS-10 (suplanuota 97 598 576,64 Eur arba 90% ES lėšų): RPPI papildytas naujomis – Socialinio būsto ir socialinių paslaugų plėtros pažangos priemone Nr. LT027-02-01-04, Aplinkos oro monitoringo stiprinimo pažangos priemone Nr. LT027-03-02-05, Žaliosios infrastruktūros plėtojimo pažangos priemone Nr. LT027-03-02-06; 2024-05-13 sprendimas Nr. TS-13 (suplanuota 97 598 576,64 Eur arba 90 % ES lėšų): Pakeista Tauragė+ funkcinės zonos pažangos priemonės Nr. LT027-02-02-01, Darnaus judumo skatinimo Tauragės mieste pažangos priemonės Nr. LT027-03-01-01 ir Vandentvarkos paslaugų prieinamumo didinimo pažangos priemonės Nr. LT027-03-02-01 informacija; 2024-06-26 sprendimas Nr. TS-14 (suplanuota 103 931 013,00 Eur arba 96 % ES lėšų): RPPI papildytas nauja Ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtros pažangos priemone Nr. LT027-02-01-02; Pakeista Švietimo pažangos priemonės Nr. LT027-02-01-01, Darnaus judumo skatinimo Tauragės mieste pažangos priemonės Nr. LT027-03-01-01 informacija.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

						2024-07-04 sprendimas Nr. TS-16 (suplanuota 108 129 500,00 Eur arba 100 % ES lėšų): Patvirtinta Atliekų rūšiuojamojo surinkimo skatinimo pažangos priemonė Nr. LT027-03-02-03 2024-07-30 sprendimas Nr. TS-17 (suplanuota 108 129 500,00 Eur arba 100 % ES lėšų): Pakeista Tauragė+ funkcinės zonos pažangos priemonė Nr. LT027-02-02-01, Tauragės miesto tvarios plėtros pažangos priemonė Nr. LT027-03-02-02, Kokybiškų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumo didinimo pažangos priemonė Nr. LT027-02-01-03. 2024-10-11 sprendimas Nr. TS-21 (suplanuota 108 129 500,00 Eur arba 100 % ES lėšų): Pakeista Tauragė+ funkcinės zonos pažangos priemonė Nr. LT027-02-02-01, Vandentvarkos paslaugų prieinamumo didinimo pažangos priemonė Nr. LT027-03-02-01. RPPI ir jo pakeitimai skelbiami Tauragės RPT tinklapyje ir Teisės aktų registre (TAR).
1.4.	Organizuoti Tauragės regiono plėtros tarybos organų – Visuotinio dalyvių susirinkimo ir Kolegijos, darbą	Administracijos direktorius	Suorganizuoti susirinkimai/posėdžiai, kuriems parengta ir pateikta svarstyti reikalinga medžiaga, procentai	100	I-IV ketv.	2024 m. suorganizuoti 5 Tauragės RPT Visuotiniai dalyvių susirinkimai, kuriems RPT administracija parengė ir pateikė svarstyti 5 sprendimų projektus: 2024-02-02, 2024-03-27, 2024-04-24, 2024-09-23, 2024-12-18. Priimtais sprendimais patvirtintas metinių ataskaitų rinkinys, pasikeitus nacionaliniams teisės aktams, pakeista tarybos administracijos direktoriaus ir administracijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, priimti sprendimai, susiję su RPT administracijos direktoriaus darbdavio funkcijomis. 2024 m. suorganizuota 12 Kolegijos posėdžių: 7 – rašytinės procedūros būdu, 5 – žodinės procedūros būdu. Posėdžiams parengti 23 sprendimų projektai. Visi Kolegijos posėdžių

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

						dokumentai (darbotvarkės, protokolai ir priimti sprendimai skelbiami https://tauragesregionas.lt/kolegijos-posedziai/); Kolegija priėmė sprendimus: Dėl RPPI pakeitimo – 7 (žr. 1.3 p.); Dėl ataskaitų – 3 (metinių ataskaitų rinkinys, 2014–2020 m. regiono plėtros plano įgyvendinimo ir 2022–2030 m. RPPI įgyvendinimo); Dėl delegavimo – 4 (RPT atstovai deleguoti į: Tauragės profesinio rengimo centro tarybą, Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos tarybą, 2025–2030 m. Lietuvos Respublikos delegaciją Europos Sąjungos regionų komitete, teritorinio bendradarbiavimo programų Lietuvos delegacijas); Dėl kitų klausimų – 9 (pateikti siūlymai Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai dėl 2024–2025 metų priėmimo į regiono profesinio mokymo įstaigas, patvirtintas metinis veiklos planas, teikti siūlymai RPT visuotiniam dalyvių susirinkimui, pakeista Kolegijos partnerių grupės sudėtis ir kt.). RPT administracijos parengti ir pateikti svarstyti Visuotiniam dalyvių susirinkimui ir Kolegijai sprendimų projektai priimti 100 proc.

¹ Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinančios 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą, taisyklių, patvirtintų Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl Atsakomybės ir funkcijų, įgyvendinančios 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą“, 11 p.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

1.6.	Rengti, svarstyti ir teikti siūlymus dėl regionų plėtros taryboms teikiamų derinti teisės aktų, programų, planavimo dokumentų bei jų pakeitimų projektų	Administracijos direktorius Kolegija	Svarstyti siūlymai dėl regionų plėtros taryboms teikiamų derinti teisės aktų, programų, planavimo dokumentų bei jų pakeitimų projektų, procentas	100	I-IV ketv.	Per 2024 metus Tauragės regiono plėtros tarybai buvo pateikti derinti 23 teisės aktų projektai. Pastabos pateiktos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. sausio 19 d. įsakymo Nr. IV-30 „Dėl tvarios miesto plėtros strategijų ir funkcinų zonų strategijų rengimo ir įgyvendinimo stebėsenos tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo projektui. Pastabos pateiktos dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. liepos 31 d. nutarimo Nr. 612 pakeitimo projekto. Kiti teisės aktų projektai derinti be pastabų.
1.7.	Teikti informaciją apie Tauragės regiono plėtros tarybos veiklą	Administracijos direktorius	Užtikrinti informacijos teikimą apie Tauragės regiono plėtros tarybos veiklą interneto svetainėje, procentai	100	I-IV ketv.	Tinklapyje tauragesregionas.lt skelbiama aktuali RPT administracinė informacija, Kolegijos ir Partnerių grupės posėdžių dokumentai, Planavimo dokumentai ir kt. Svetainėje skelbiama informacija nuolat pildoma, siekiant užtikrinti jos aktualumą ir atitiktį teisės aktų reikalavimams. Informacija skelbiama Tauragės RPT nuostatuose, Reglamente, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarime Nr. 480 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“ nustatyta apimtimi ir terminais 100 proc.
1.8.	Skelbti Regioninės plėtros įstatyme nustatytus teisės aktus teisės aktų registre	Administracijos direktorius	Paskelbti teisės aktų registre Regioninės plėtros įstatyme nustatyti teisės aktai, procentai	100	I-IV ketv.	Teisės aktų registre paskelbti 7 (100 proc.) Tauragės RPT sprendimai dėl RPPI pakeitimo per 1 darbo dieną nuo sprendimo priėmimo Tauragės RPT kolegijoje.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

Regiono plėtros tarybos administracijos direktoriui nustatomos metinės užduotys ir jų įvykdymo vertinimo rodikliai

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas**	Per ataskaitinį laikotarpį siektina vertinimo kriterijaus reikšmė**	Per ataskaitinį laikotarpį pasiekta vertinimo kriterijaus reikšmė	Per ataskaitinį laikotarpį pasiekta vertinimo kriterijaus reikšmės dalis, proc.	Paaškinimai
1	2	3	4	5	6
1.	Įgyvendinant Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 12 straipsnio 3 dalies 5 punkte nustatytą funkciją koordinuoti Regionų plėtros programoje regionui nustatytų išankstinių sąlygų įgyvendinimą arba pagal kompetenciją jas įgyvendinti, užtikrinti, kad iki 2024 m. birželio 1 d. būtų patvirtintos visos teritorinės strategijos, atitinkančios Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1060, 29 straipsnio reikalavimus, jei patvirtintose regionų plėtros planų pažangos priemonių suvestinėse yra numatytos pažangos priemonės šioms strategijoms įgyvendinti.	Iki 2024 m. birželio 1 d. patvirtintos 2 teritorinės strategijos	Iki 2024 m. birželio 1 d. patvirtintos 2 teritorinės strategijos	100 proc.	2023–2029 m. Tauragės+ funkcinės zonos strategija patvirtinta: Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. T2-20 (pakeista Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2024-06-17 sprendimu Nr. T2-216); Pagėgių savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. T-1 (pakeista Pagėgių savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. T-110); Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. T1-1 (pakeista Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. T1-169); Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 1 d. sprendimu Nr. 1-30 (pakeista Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2024-07-03 sprendimu Nr. 1-233). 2023–2029 m. Tauragės miesto tvarios plėtros strategija patvirtinta: Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 1 d. sprendimu Nr. 1-29 „Dėl 2023–2029 m. Tauragės miesto tvarios plėtros strategijos patvirtinimo“ (pakeista Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 28 d. sprendimu Nr. 1-187 ir Tauragės rajono

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

					savivaldybės tarybos 2024 m. liepos 3 d. sprendimu Nr. 1-226).
2.	Iki 2024 m. rugsėjo 1 d. pažangos priemonių aprašuose, numatytuose regiono plėtros tarybos patvirtintame regiono plėtros plane (toliau – RPPI), suplanuota Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų lėšų suma sudaro ne mažiau kaip 100 proc. nuo regionui 2022–2030 metų Regionų plėtros programoje preliminariai numatytos ES fondų lėšų sumos	100 proc. iki 2024-09-01	100 proc.	100 proc.	Tauragės regiono plėtros tarybos 2024-07-04 sprendimu Nr. TS-16 RPPI suplanuota ES fondų lėšų – 108 129 500,00 Eur arba 100 proc. nuo Tauragės regionui 2022–2030 metų Regionų plėtros programoje preliminariai numatytos ES fondų lėšų sumos.

1.24.5. Tauragės regiono plėtros tarybos atstovai kitose organizacijose

1. Nacionalinėje regionų plėtros taryboje – Kolegijos pirmininkas, Jurbarko rajono savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius;
2. Lietuvos Respublikos delegacijoje Europos Tarybos regionų valdžios kongrese – Pagėgių savivaldybės tarybos narė Gražina Jankauskienė (pakaitine nare);
3. 2025–2030 m. Lietuvos Respublikos delegacijoje Europos Sąjungos regionų komitete – Tauragės rajono meras Dovydas Kaminskas, pakaitinis narys Šilalės rajono savivaldybės meras Tadas Bartkus;
4. 2021–2027 metų ES finansinio laikotarpio INTERREG Lietuvos–Lenkijos ir Pietų Baltijos bendradarbiavimo per sieną programų stebėsenos komitetuose – Tauragės regiono plėtros tarybos administracijos direktorė Jurgita Choromanskytė;
5. Tauragės profesinio rengimo centro taryboje – Tauragės regiono plėtros tarybos administracijos direktorė Jurgita Choromanskytė.

1.24.6. Išankstinių sąlygų įgyvendinimo koordinavimas

Tauragės regiono plėtros tarybos administracija 2024 metais koordinavo Regionų plėtros programoje regionui nustatytų išankstinių sąlygų įgyvendinimą:

1. 2024 m. balandžio 9 d. sprendimu Nr. TS-9 patvirtintas Perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų Tauragės regiono žemėlapis.
2. Regiono plėtros plano Ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtros pažangos priemonė patvirtinta Tauragės regiono plėtros tarybos 2024-06-26 sprendimu Nr. TS-14. Sveikatos apsaugos ministerijos pritarimas regiono ilgalaikės priežiūros paslaugų savivaldybėse organizavimo ir infrastruktūros, reikalingos ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimui, modernizavimo žemėlapiui (pažangos priemonės pagrindimo aprašymui) pateiktas ministerijos 2024-06-11 raštu Nr. 10- 2007 (G- 137) „Dėl 2022–2030 metų Tauragės regiono plėtros plano pakeitimo projekto vertinimo“;
3. Administracijos direktorė ir ekspertės aktyviai dalyvavo koordinuojant regiono savivaldybių veiksmus dėl Funkcinės zonos ir Tauragės miesto tvarios plėtros strategijų pakeitimo. 2023–2029 m. Tauragė+ funkcinės zonos strategija pakeista regiono savivaldybių tarybų sprendimais: Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2024-06-17 sprendimu Nr. T2-216, Pagėgių savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. T-110, Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. T1- 169, Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2024-07-03 sprendimu Nr. 1-233; 2023–2029 m. Tauragės miesto tvarios plėtros strategija pakeista Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. liepos 3 d. sprendimu Nr. 1-226 „Dėl Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 1 d. sprendimo Nr. 1-29 „Dėl 2023–2029 m.

Tauragės miesto tvarios plėtros strategijos patvirtinimo“ pakeitimo“. Tauragės regiono plėtros tarybos administracija organizavo kas savaitinius 2022–2030 m. Tauragės regiono plėtros plano rengimo darbo grupės susitikimus, siekiant parengti plano pažangos priemones ir suplanuoti Europos Sąjungos investicijas regiono.

1.24.7. Finansinių išteklių ir turto valdymas

Regiono plėtros tarybos funkcijų, nurodytų Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 12 straipsnio 3 dalies 1–8 ir 11 punktuose, atlikimui, kolegijos narių, administracijos direktoriaus ir administracijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, pagal su Tauragės regiono plėtros taryba 2024 m. sausio 25 d. sudarytą sutartį Nr. 1S-19/R-1 „Sutartis dėl valstybės biudžeto lėšų naudojimo“ (toliau – Sutartis), iš Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos programos 01-001 „Vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių politikos formavimas ir vidaus reikalų infrastruktūros bei paslaugų valdymas“ priemonės „Įgyvendinti nacionalinę regioninę politiką apskrityse, užtikrinti regionų plėtros tarybų funkcijų vykdymą“, skyrė Tauragės regiono plėtros tarybai 147 000 eurų.

Regiono plėtros tarybos veiklos, finansuojamos valstybės biudžeto lėšomis, vykdymas buvo vertinamas pagal šiuos kriterijus:

1. Įgyvendinant Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 12 straipsnio 3 dalies 5 punkte nustatytą funkciją koordinuoti Regionų plėtros programoje regionui nustatytų išankstinių sąlygų įgyvendinimą arba pagal kompetenciją jas įgyvendinti, užtikrinti, kad iki 2024 m. birželio 1 d. būtų patvirtintos visos teritorinės strategijos, atitinkančios Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1060, 29 straipsnio reikalavimus, jei patvirtintose regionų plėtros planų pažangos priemonių suvestinėse yra numatytos pažangos priemonės šioms strategijoms įgyvendinti;

2. Iki 2024 m. rugsėjo 1 d. pažangos priemonių aprašuose, numatytuose regiono plėtros tarybos patvirtintame regiono plėtros plane, suplanuota Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų lėšų suma sudaro ne mažiau kaip 100 proc. nuo regionui 2022–2030 metų Regionų plėtros programoje preliminarai numatytos ES fondų lėšų sumos.

Tauragės RPT sąlygas įvykdė – tai yra, užtikrino, kad iki 2024 m. birželio 1 d. būtų parengtos ir patvirtintos 2023–2029 m. Tauragė+ funkcinės zonos ir 2023–2029 m. Tauragės miesto tvarios plėtros strategijos, o 100 proc. ES fondų lėšų Tauragės RPPI pažangos priemonių aprašuose suplanuota 2024 m. liepos 4 d. sprendimu Nr. TS-16.

2024 metais Tauragės regiono plėtros tarybos veiklai panaudota Vidaus reikalų ministerijos skirtų lėšų suma:

eurai

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas	Panaudoti asignavimai
1.	IŠLAIDOS	147 000,00	146 140,60
1.1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	133 600,00	133 540,87
1.2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, iš jų:	13 200,00	12 599,73
1.2.1.	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	600,00	600,00
1.2.2.	Komandiruočių išlaidos	4 900,00	4 726,52
1.2.3.	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	900,00	900,00

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

1.2.4.	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	600,00	532,35
1.2.5.	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	1 500,00	1 141,63
1.2.6.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2 300,00	3 268,24
1.2.7.	Reprezentacinės išlaidos	400,0	400,00
1.2.8.	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2 000,00	1 030,99
1.3.	Socialinės išmokos (pašalpos)	200,00	0,00
	IŠ VISO	147 000,00	146 140,60

Kiti finansavimo šaltiniai – Tauragės regiono plėtros tarybos dalyvio (steigėjo) mokesčiai 2024 metais:

Steigėjo pavadinimas	Įnašo (mokesčio) suma, EUR
Jurbarko rajono savivaldybė	3000
Pagėgių savivaldybė	2000
Šilalės rajono savivaldybė	3000
Tauragės rajono savivaldybė	3000

Išlaidos, kurios buvo apmokėtos iš dalyvių mokesčių:

Data	Mokėjimo paskirtis	Suma (Eur)	Pastabos
2024-01-19	VĮ Registrų centras už duomenų ar informacijos pakeitimų įregistravimą (apie juridinio asmens organų narius) dokumentus pateikus popierine forma (už vieną įrašą) (prašymo Nr. 38129325)	8,30	2023 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. DS-7 Tauragės RPT visuotinis dalyvių susirinkimas pakeitė Kolegijos personalinę sudėtį, už pakeitimo įregistravimą VĮ Registrų centrui apmokėta
2024-01-19	Banko komisinis mokestis	0,35	pagal išankstinę sąskaitą-faktūrą, iki sutarties dėl valstybės biudžeto lėšų naudojimo su Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija pasirašymo
	Iš viso:	8,65	

Sutartis dėl valstybės biudžeto lėšų naudojimo su Vidaus reikalų ministerija pasirašyta 2024 m. sausio 25 d. sutarties Nr. 1S-19/R-1.

Susitarimai dėl sutarties pakeitimo 2024-10-16 Nr. S-271/R-3 ir 2024-12-02 Nr. 1S- 309/R- 6 (pakeista biudžeto sąmata).

2024 m. išlaidos turtui ir paslaugoms – 12 599,73 Eur, iš jų:

1. Turto (patalpų) nuomos išlaidos ir komunalinių paslaugų išlaidos pagal 2021-10-21 sutartį Nr. 21-S4-455/R-11 su VĮ Turto bankas – 2 041,63 Eur;
2. Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos – 600 Eur, iš jų:

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

- 2.1. UAB Bitė Lietuva (internetas ir mobilusis ryšys) – 593,55 Eur,
- 2.2. VĮ Registrų centras (e.pristatymo paslaugos) – 6,45 Eur;
3. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 3 268,24 Eur, iš jų:
 - 3.1. buhalterinės apskaitos programa atlyginimų skaičiavimui iš UAB „Duomenų efektas“ – 29 Eur;
 - 3.2. IT specialisto ir VPN paslaugoms iš UAB „Komparsa“ – 514,37 Eur;
 - 3.3. metinis planas interneto svetainės talpinimui iš UAB „Picture Ideas“ – 132,86 Eur;
 - 3.4. domenai „trpt.lt“ ir „tauragesregionas.lt“ iš UAB „Interneto vizija“ – 33,86 Eur;
 - 3.5. kompiuterinės įrangos priedai iš UAB MDS Service – 598,00 Eur;
 - 3.6. du mobilieji telefonai iš UAB Bitė Lietuva – 774,62 Eur;
 - 3.7. antivirusinė programa iš UAB NOD Baltic – 131,99 Eur;
 - 3.8. biuro reikmenys iš UAB Onija – 1053,54 Eur;
4. Kitoms prekėms ir paslaugoms (banko mokesčiai, laikraščių prenumerata, išlaidos komandos stiprinimui ir kt.) – 1 030,99 Eur.
5. Reprezentacinės išlaidos – 400 Eur.
6. Kvalifikacijos kėlimas – 532,35 Eur.
7. Komandiruočių išlaidos – 4 726,52 Eur.

2024-10-29 susitarimu Nr. R-4 atnaujinta 2021-10-21 sutartis Nr. 21-S4-455 su VĮ Turto bankas dėl patalpų nuomos, tačiau dėl pasikeitusios (pabrangusios 5 kartus) paslaugų kainos, Taryba nusprendė nuomotis tik 16,59 kv. m ploto patalpą, kurios indeksas 1-55 pastate, esančiame Vasario 16- osios g. 6, Tauragėje (unikalus Nr. 7793-9004-7019, žymėjimas plane 1B2p) ir atsisakė 17,44 kv. m patalpos kurios indeksas 1-84.

1.24.8. Personalo valdymas ir kvalifikacijos kėlimas

Darbuotojų skaičius, pareigybės ir kaita.

Tauragės regiono plėtros taryboje 2024 m. dirbo penki darbuotojai (4 etatai): administracijos direktorius, ekspertas, vyriausiasis specialistas, vyresnysis specialistas (buhalteris), vyresnysis specialistas (administratorius).

Tauragės regiono plėtros taryboje pareigas ėjo šie darbuotojai:

- Jurgita Choromanskytė, administracijos direktorė – dirba nuo 2021-03-15 1 etato krūviu (terminuota darbo sutartis);
- Asta Levickaitė, administracijos vyriausioji specialistė – atleista iš darbo 2024-09-02. Atleidimas pagal DK 55 str. 1 d. (Darbo sutarties nutraukimas darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių). Dirbo nuo 2021-05-25 1 etato krūviu (neterminuota darbo sutartis);
- Asta Levickaitė, administracijos ekspertė – dirba nuo 2024-09-03 1 etato krūviu (neterminuota darbo sutartis);
- Ona Bartulienė, administracijos vyresnioji specialistė (buhalterė) – dirba nuo 2021-05-31 0,3 etato krūviu (neterminuota darbo sutartis);
- Indrė Butenienė, administracijos ekspertė – atleista iš darbo 2024-06-14. Atleidimas pagal DK 55 str. 1 d. (Darbo sutarties nutraukimas darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių). Dirbo nuo 2021-05-31 0,5 etato krūviu (neterminuota darbo sutartis);
- Odeta Bačianskienė administracijos vyresnioji specialistė (administratorė) – atleista iš

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

darbo 2024-06-14. Atleidimas pagal DK 55 str. 1 d. (Darbo sutarties nutraukimas darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių). Dirbo nuo 2022-09-01 0,7 etato krūviu (neterminuota darbo sutartis);

- Gina Ulinskienė, administracijos vyresnioji specialistė (administratorė) – atleista iš darbo 2024-10-03. Atleidimas pagal DK 55 str. 1 d. (Darbo sutarties nutraukimas darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių). Dirbo nuo 2024-07-02 0,7 etato krūviu (terminuota darbo sutartis);

- Gina Ulinskienė, administracijos vyriausioji specialistė – dirba nuo 2024-10-04 1 etato krūviu (neterminuota darbo sutartis).

Tauragės regiono plėtros tarybos administracijos struktūra:



Administracijos darbuotojams per ataskaitinius metus išmokėtas darbo užmokestis, neatskaičius mokesčių, sudaro 130 840,87 Eur. Darbo užmokestį sudaro pareiginė alga ir priemokos (už pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti kito administracijos darbuotojo funkcijas bei už papildomų užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis).

Regiono plėtros tarybos administracijos direktoriaus ir darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo veiklos.

1. Europos Komisijos ir Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos (EBPO) trišalio techninės paramos priemonės projekto „LIMinal. Anticipatory Governance: Opportunities for public sector strategic foresight in Italy, Lithuania, and Malta“ koordinatoriaus Lietuvoje Vyriausybės strateginės analizės centro (STRATA) organizuoti mokymai, kurių tikslas – stiprinti išankstinio numatomosios valdysenos ir strateginių ateities įžvalgų (angl. anticipatory governance, strategic foresight) gebėjimus Lietuvos, Italijos ir Maltos viešajame sektoriuje.

Data 2024-02-01. Dalyvavo – administracijos direktorė J. Choromanskytė.

2. Nuotoliniai mokymai pareiškėjams, planuojantiems teikti PĮP pagal regioninės pažangos priemonės Nr. 11-001-02-10-03 (RE) „Gerinti kokybiškų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumą regionuose“ finansavimo gaires.

Data 2024-02-01. Dalyvavo – administracijos direktorė J. Choromanskytė, ekspertė I. Butenienė, vyr. specialistė A. Levickaitė.

3. „Skaidrės 10 kartų greičiau – dirbtinio intelekto įrankiai“ Data 2024-12-12 dalyvavo J. Choromanskytė, organizatorius – UAB Mokesčių srautas.

4. „Dokumentų valdymas ir archyvavimas“. Data 2024-11-14 dalyvavo A. Levickaitė ir G. Ulinskienė, organizatorius – UAB Ekonomikos mokymo centras.

5. „Darbų mokymai gaisrinės saugos klausimais“. Data 2024-11-18 dalyvavo TRPT administracijos darbuotojai, organizatorius – UAB SDG.

6. „Horizontaliųjų principų integravimas ir taikymas“. Data 2024-10-22 dalyvavo G. Ulinskienė organizatorius Europos socialiniai, teisiniai ir ekonominiai projektai.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

Informacija apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per 2024 metus

Eur, ct

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso
		1	2	3	4	5	6 = 1 + 2 + 3 + 4 + 5
1.	Administracijos direktorius	36 553,17	10 406,32		3 035,18	265,58	50 260,25

Kitos išmokos – už darbą poilsio/švenčių dienomis.

Pastabos:

1. Nurodomos sumos, neatskaičius mokesčių.
2. Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, po lentele paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos.

Informacija apie reikšmingus sandorius 2024 metais

Vadovaujantis Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir vyriausybės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. sausio 11 d. nutarimo Nr. 25 redakcija) 13.2. papunkčiu, pateikiama informacija apie kiekvieną reikšmingą per ataskaitinius metus sudarytą sandorį. Sandoris yra reikšmingas, jeigu jo vertė viršija 1/20 šio subjekto turto vertės, 2024 m. – 3 624,98 Eur.

Reikšmingų sandorių 2024 m. nebuvo sudaryta.

2. INVESTICIJŲ PRITRAUKIMAS IR PROJEKTINĖ VEIKLA

2.1. 2024 m. parengti nauji projektų įgyvendinimo planai

Pagal įvairias pažangos priemones buvo teikiami nauji ir patikslinti Jurbarko rajono savivaldybės siūlymai Tauragės regiono plėtros tarybai dėl projektų įtraukimo į 2022–2030 m. Tauragės regiono plėtros planą. Pagal plane numatytas pažangos priemones savarankiškai ir kartu su partneriais buvo rengiami ir teikiami projekto įgyvendinimo planai pagal agentūrų ir ministerijų skelbiamus kvietimus.

Pateiktas biudžetinės įstaigos Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro projekto įgyvendinimo planas „Visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumo didinimas ir prevencinių priemonių, stiprinančių visuomenės sveikatą bei psichologinę gerovę ir atsparumą stiprinimas Jurbarko rajono ir Pagėgių savivaldybėse“ pagal Regionines pažangos priemones 11-001-02-10-03 (RE) „Gerinti kokybiškų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumą regionuose“ ir 01-004-07-02-01 (RE) „Pagerinti viešųjų paslaugų prieinamumą, darbo vietų pasiekiamumą ir tam reikalingų išteklių naudojimo efektyvumą“, kurio bendra vertė sudaro 982 096,77 Eur. Projektas įgyvendinamas su partneriais – Jurbarko rajono ir Pagėgių savivaldybių administracijomis.

Pateiktas UAB „Tauragės vandenys“ projekto įgyvendinimo planas „Nuotekų tvarkymo infrastruktūros pajėgumų plėtra Tauragė+ FZ“ pagal Regioninę pažangos priemonę 01-004-07-02-01 (RE) „Pagerinti viešųjų paslaugų prieinamumą, darbo vietų pasiekiamumą ir tam reikalingų išteklių

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

naudojimo efektyvumą“, kurio bendra vertė sudaro 14 528 997,18 Eur. Projektas įgyvendinamas su partneriais: UAB „Jurbarko vandenys“, UAB „Šilalės vandenys“ ir UAB „Pagėgių komunalinis ūkis“. Jurbarko rajono savivaldybė įsipareigojo iš dalies finansuoti šį projektą.

Kartu su viešąja įstaiga „Žaliasis regionas“ ir kitomis regiono savivaldybių administracijomis pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Viešojo transporto paslaugų prieinamumo didinimas ir efektyvinimas Tauragė+ funkcinėje zonoje“ pagal Regioninę pažangos priemonę 01-004-07-02-01 (RE) „Pagerinti viešųjų paslaugų prieinamumą, darbo vietų pasiekiamumą ir tam reikalingų išteklių naudojimo efektyvumą“, kurio bendra vertė sudaro 2 265 666,52 Eur.

Pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Universalaus dizaino elementų ir kitų inžinerinių priemonių įrengimas Jurbarko rajono savivaldybės BUM bei visos dienos mokyklos erdvių sukūrimas ir pritaikymas ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio bei pagrindinio ugdymo programas vykdančiose Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose“ pagal Regionines pažangos priemones 12-003-03-02-17 (RE) „Plėtoti įvairialypį švietimą vykdant visos dienos mokyklų veiklą“ ir 12-003-03-01-23 (RE) „Padidinti ugdymo prieinamumą atskirtį patiriantiems vaikams“, kurio bendra vertė sudaro 853 271,00 Eur.

Pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Naujų ikimokyklinio ugdymo vietų kūrimas Jurbarko rajono savivaldybėje“ pagal Regioninę pažangos priemonę 12-003-03-01-23 (RE) „Padidinti ugdymo prieinamumą atskirtį patiriantiems vaikams“, kurio bendra vertė sudaro 483 830,00 Eur.

Pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Praeityje pažeistos teritorijos Jurbarko mieste sutvarkymas“ pagal Regioninę pažangos priemonę 02-001-06-08-03 (RE) „Sutvarkyti praeityje užterštas ir pažeistas teritorijas“, kurio bendra vertė sudaro 682 489,74 Eur.

Kartu su UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centru ir kitomis regiono savivaldybių administracijomis pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Rūšiuojamojo atliekų surinkimo skatinimas Tauragės regione“ pagal Regioninę pažangos priemonę 02-001-06-10-01 (RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“, kurio bendra vertė sudaro 3 402 153,00 Eur.

Pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Jurbarko rajono savivaldybės aplinkos oro monitoringo infrastruktūros plėtra ir visuomenės informavimas“ pagal Regioninę pažangos priemonę 02-001-06-11-02 (RE) „Stiprinti savivaldybių aplinkos oro monitoringą“, kurio bendra vertė sudaro 137 937,58 Eur.

Pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Socialinio būsto fondo ir apsaugoto būsto paslaugų plėtra Jurbarko rajono savivaldybėje“ pagal Regioninės pažangos priemonę 09-003-02-02-11 (RE) „Sumažinti pažeidžiamų visuomenės grupių gerovės teritorinius skirtumus“, kurio bendra vertė sudaro 767 560,00 Eur.

Kartu su partneriu – viešąja įstaiga Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centru – pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Mobilios komandos aprūpinimas įranga ir transporto priemone Jurbarko rajono savivaldybėje“ pagal Regioninės pažangos priemonę 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“, kurio bendra vertė sudaro 71 982,22 Eur.

Pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Sveikatos centro sudėtyje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų infrastruktūros modernizavimas Jurbarko rajono savivaldybėje“ pagal Regioninės pažangos priemonę 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“, kurio bendra vertė sudaro 709 948,00 Eur. Projektas įgyvendinamas su partneriais: viešąja įstaiga Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centru, viešąja įstaiga Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centru, viešąja įstaiga Šimkaičių ambulatorija, viešąja įstaiga Jurbarko ligonine, uždaroja akcine bendrove „Medicinos namai šeimai“, individualia įmone N. Dungveckienės šeimos klinika.

Pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Sveikatos priežiūros specialistų rengimas, pritraukimas Jurbarko rajono savivaldybėje“ pagal Regioninės pažangos priemonę 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“, kurio bendra planuojama vertė sudaro 383 199,00 Eur. Projektas įgyvendinamas su partneriais – Jurbarko sveikatos centro sudėtyje esančiomis įstaigomis. Projektas įgyvendinamas su partneriais: viešąja įstaiga Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centru, viešąja įstaiga Jurbarko ligonine, uždaroja akcine bendrove „Medicinos namai šeimai“.

Pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Sveikatos centrų veiklos modelio diegimas Jurbarko sveikatos centre“ pagal Regioninės pažangos priemonę 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“, kurio bendra planuojama vertė sudaro 243 441,00 Eur. Projektas įgyvendinamas su partneriais – Jurbarko sveikatos centro sudėtyje esančiomis įstaigomis.

2.2. 2024 m. pradėti įgyvendinti projektai

Nuo 2024 m. skyrius pradėjo administruoti 2022–2030 m. Tauragės regiono plėtros plane suplanuotus projektus, kurių įgyvendinimui buvo pasirašytos projektų sutartys ir skirtas Europos Sąjungos, valstybės ir savivaldybės biudžeto finansavimas.

Jurbarko rajono savivaldybės planuojami įgyvendinti projektai 2024–2029 metais (nurodytos preliminarios projektų vertės)

Nr.	Projekto pavadinimas	Iš viso	ES lėšos	Saviv. lėšos	Pradžia	Pabaiga
1.	Skatinimo priemonių investuoti sudarymas Tauragė+ FZ ir pramoninių teritorijų infrastruktūros plėtra Jurbarko mieste	6 086 036,00	5 172 620,00	913 416,00	2024	2029
2.	Gamtos ir kultūros objektų pritaikymas lankymui Jurbarko rajono savivaldybėje	574 561,00	488 376,00	86 185,00	2024	2026
3.	Kraštovaizdžio parko ir Mituvos upės pritaikymo lankymui II etapas	1 300 000,00	1 105 000,00	195 000,00	2026	2028
4.	Raudonės pilies ir parko, Smalininkų geležinkelio stoties ir vandens matavimo stoties pritaikymas lankymui	1 750 000,00	1 487 500,00	262 500,00	2026	2028
5.	Nemuno, Mituvos ir Imsrės upių pritaikymas lankymui Jurbarko mieste	4 900 001,00	4 165 000,55	735 000,45	2026	2029
6.	Kalnėnų karjero pritaikymas lankymui	2 000 000,00	1 700 000,00	300 000,00	2026	2029
7.	Visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumo didinimas ir prevencinių priemonių, stiprinančių visuomenės sveikatą bei psichologinę gerovę ir atsparumą stiprinimas Jurbarko rajono ir Pagėgių savivaldybėse	579 000,00	492 150,00	86 850,00	2024	2028
8.	Gamtos ir kultūros objektų pritaikymas lankymui ir turizmo informavimo paslaugų plėtra per skatinimo priemonių keliauti Tauragės regione pagerinimą ir įgyvendinimą bei turizmo vartų įrengimą	1 191 690,00	1 012 426	179 264,00	2024	2029
9.	Viešojo transporto paslaugų prieinamumo didinimas ir efektyvinimas Tauragė+ funkcinėje zonoje	958 671,00	814 360,00	144 311,00	2024	2029
10.	Nuotekų tvarkymo infrastruktūros pajėgumų plėtra Tauragė+ FZ	5 839 434,00	4 963 519,00	875 915,00	2024	2029
11.	Universalus dizaino elementų ir kitų inžinerinių priemonių įrengimas Jurbarko rajono savivaldybės BUM bei visos dienos mokyklos erdvių sukūrimas ir pritaikymas ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio bei pagrindinio ugdymo programoms vykdančiose Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose	853 271,00	725 280,00	127 991,00	2024	2026

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

12.	Naujų ikimokyklinio ugdymo vietų kūrimas Jurbarko rajono savivaldybėje	483 830,00	411 255,00	72 575,00	2024	2026
13.	Vandentvarkos paslaugų prieinamumo didinimas Jurbarko rajono savivaldybėje	1 625 100,00	549 524,00	1 075 576,00	2025	2027
14.	Praeityje pažeistos teritorijos Jurbarko mieste sutvarkymas	697 600,00	592 920,00	104 680,00	2025	2026
15.	Rūšiuojamojo atliekų surinkimo skatinimas Tauragės regione	983 293,00	835 797,00	147 496,00	2025	2029
16.	Jurbarko rajono savivaldybės aplinkos oro monitoringo infrastruktūros plėtra ir visuomenės informavimas	137 937,58	117 246,94	20 690,64	2024	2029
17.	Jurbarko miesto žaliosios infrastruktūros plėtojimas	2 000 000,00	1 700 000,00	300 000,00	2026	2029
18.	Ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtra Jurbarko rajono savivaldybėje	3 923 522,00	3 334 993,00	588 529,00	2025	2029
19.	Socialinio būsto fondo ir apsaugoto būsto paslaugų plėtra Jurbarko rajono savivaldybėje	767 560,00	652 426,00	115 134,00	2025	2027
20.	Mobilios komandos aprūpinimas įranga ir transporto priemone Jurbarko rajono savivaldybėje	71 982,22	71 982,22		2024	2025
21.	Sveikatos centro sudėtyje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų infrastruktūros modernizavimas Jurbarko rajono savivaldybėje	709 948,00	709 948,00		2024	2027
22.	Sociokultūrinių paslaugų gyventojams prieinamumo užtikrinimas Raudonės bei Juodaičių gyvenvietėse	15 952,71	12 762,17	3 190,54	2024	2025
23.	Tūkstantmečio mokyklos II	1 699 603,71	1 699 603,71		2024	2026
24.	Sveikatos priežiūros specialistų rengimas, pritraukimas Jurbarko rajono savivaldybėje	383 199,00	383 199,00		2025	2029
25.	Sveikatos centrų veiklos modelio diegimas Jurbarko sveikatos centre	243 441,00	243 441,00		2025	2027

2.3. Planavimo veikla

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos ir administracijos veikla 2024 metais buvo organizuojama vadovaujantis Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2024 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. T2-15 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės 2024–2024 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ patvirtintu Jurbarko rajono savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos planu, kuriame numatytas 8 programų įgyvendinimas, išskiriant prioritetines sritis, tikslus ir uždavinius. Jis rengiamas kasmet, siekiant suplanuoti asignavimus, skirtus regiono plėtros plane nustatytoms pažangos priemonėms ir projektams įgyvendinti, taip pat asignavimus testinei veiklai vykdyti, atsižvelgiant į planuojamus savivaldybės finansinius ir žmogiškuosius išteklius. Įgyvendinamos programos yra vertinamos pagal pasiekiamus rezultatus (įgyvendintų projektų skaičių, įrengtos infrastruktūros vienetų skaičių, renginių ir dalyvių skaičių, skiriamas asignavimų lėšas ir pan.).

Strateginis veiklos planas yra rengiamas atsižvelgiant į Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2014 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T2-1 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės 2016–2026 metų strateginio plėtros plano ir įgyvendinimo priežiūros tvarkos patvirtinimo“ patvirtintą Jurbarko rajono savivaldybės 2016–2026 metų strateginio plėtros planą ir Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. spalio 26 d. sprendimu Nr. T2-283 „Dėl strateginio planavimo Jurbarko rajono savivaldybėje organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintą Strateginio planavimo Jurbarko rajono savivaldybėje organizavimo

tvarkos aprašą.

2025 metais didžiausi iššūkiai – pateikti visus projektų įgyvendinimo planus, pradėti visų regioninių projektų įgyvendinimą, sukurti naujus strateginio planavimo dokumentus ir pradėti rengti naują Jurbarko rajono savivaldybės strateginį plėtros planą.

3. EKONOMINĖ IR FINANSINĖ SAVIVALDYBĖS SITUACIJA

3.1. Savivaldybės biudžeto pajamos ir išlaidos

Pagrindiniai 2024 m. Savivaldybės biudžeto finansiniai duomenys:

1. Patikslintas 2024 m. Savivaldybės biudžeto 51911,4 tūkst. eurų pajamų planas įvykdytas 52164,7 tūkst. eurų, arba 100,5 proc., iš jų:

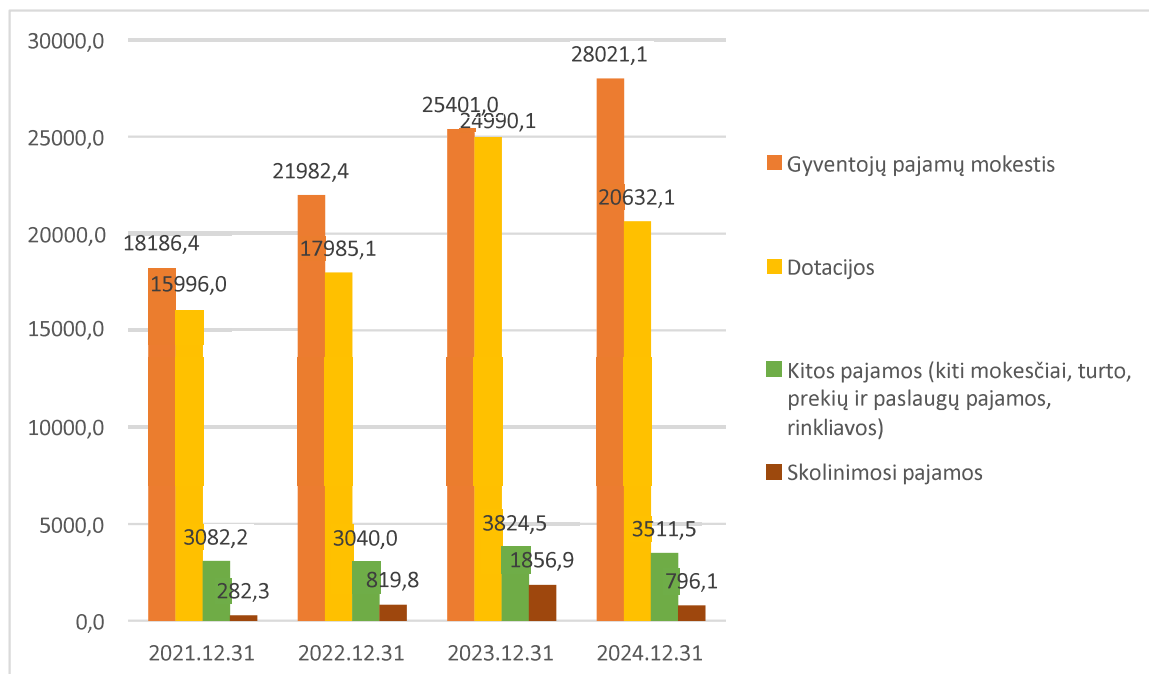
1.1. mokesčių planas 28118,6 tūkst. eurų įvykdytas 29203,0 tūkst. eurų, arba planas įvykdytas 103,9 proc.;

1.2. dotacijos iš valstybės biudžeto ir tikslinės paskirties lėšos gautos visos pagal planą, arba pagal pateiktas paraiškas apie atliktus darbus; iš viso panaudota 20632,1 tūkst. eurų, valstybės biudžetui 2024 m. gruodžio 31 d. grąžinta 200,2 tūkst. eurų planuotų ir nepanaudotų pagal tikslinę paskirtį biudžeto asignavimų (didžioji dalis lėšų – socialinės srities funkcijoms vykdyti);

1.3. kitų pajamų ir turto realizavimo pajamų planas 2 459,8 tūkst. eurų įvykdytas 2 329,6 tūkst. eurų, arba planas įvykdytas 94,7 proc.

2. Finansinių įsipareigojimų prisiėmimo (skolinimosi) pajamų planas 930,0 tūkst. eurų įvykdytas 796,1 tūkst. eurų. Skolinių įsipareigojimų grąžinimas ir palūkanų mokėjimas vykdomas laiku pagal sutartyse numatytus grafikus. Teisės aktuose patvirtinti skolinimosi limitai nėra viršyti.

Savivaldybės biudžeto pajamų pokytis 2021–2024 metais (tūkst. Eur)



Pagrindinė tendencija pajamų srityje – kasmet augančios Savivaldybės biudžeto pajamos, o didžiąją Savivaldybės biudžeto pajamų dalį sudaro įplaukos iš gyventojų pajamų mokesčio.

3. Patikslintas 2024 m. Savivaldybės biudžeto 55155,9 tūkst. eurų išlaidų planas įvykdytas 52760,7 tūkst. eurų, arba 95,7 proc., iš jų:

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

3.1. didžiausia išlaidų dalis skirta švietimui, kurio 22025,4 tūkst. eurų išlaidų planas įvykdytas 21537,4 tūkst. eurų, arba 97,8 proc. (40,8 proc. visų Savivaldybės biudžeto išlaidų),

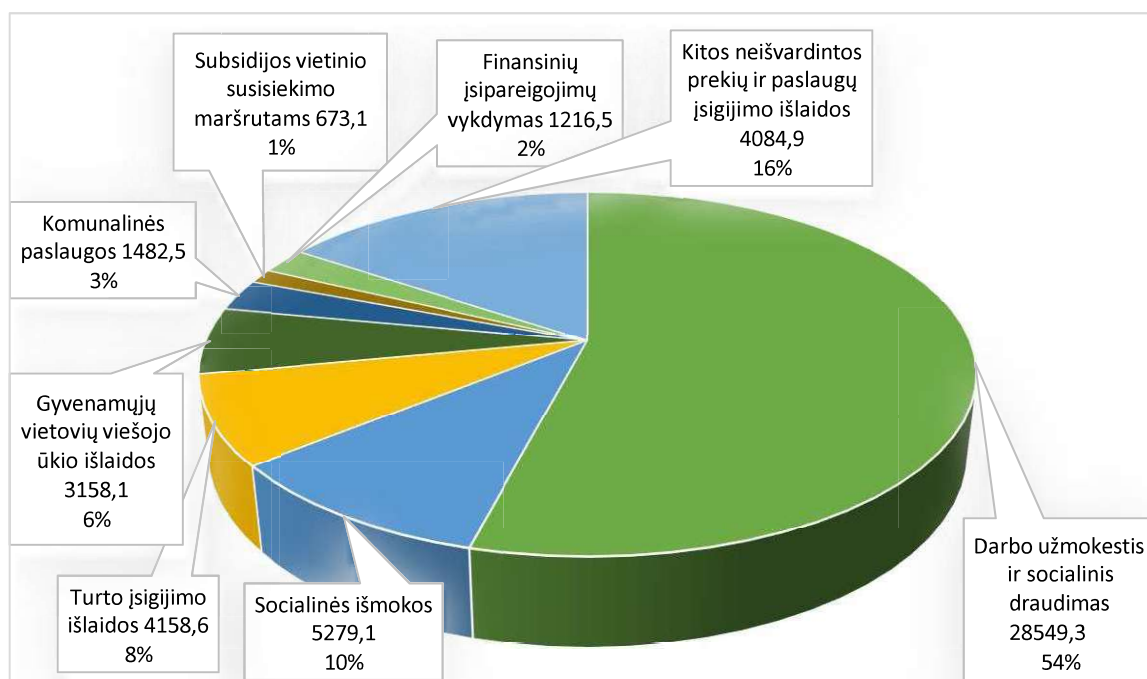
3.2. socialinės apsaugos 10707,4 tūkst. eurų išlaidų planas įvykdytas 10379,1 tūkst. eurų, arba 96,9 proc. (19,7 proc. visų Savivaldybės biudžeto išlaidų),

3.3. metinis Savivaldybės biudžeto pajamų ir išlaidų pokytis (lyginant patvirtintą biudžetą su galutiniu patikslintu biudžetu) 7501,7 tūkst. eurų, kurį sudaro tikslinės valstybės biudžeto, Europos sąjungos finansinės paramos lėšos, papildomai surinktas gyventojų pajamų mokestis ir kitos pajamos. Didžiąją dalį papildomų lėšų sudaro dotacijų plano padidinimas 5616,0 tūkst. eurų,

3.4. biudžeto išlaidų finansavimas buvo vykdomas pagal patvirtintas strateginio veiklos plano programas. Didelis dėmesys skiriamas trumpalaikiam Savivaldybės įsiskolinimui mažinti.

2024 m. Savivaldybės biudžeto išlaidų struktūra pateikta diagramoje. Pagrindinė praėjusių metų tendencija išlieka ta pati – daugiau kaip pusė išlaidų skiriama darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms mokėti.

2024 m. savivaldybės biudžeto išlaidų struktūra (tūkst. Eur / proc.)



3.2. Savivaldybės mokėtinos sumos, skoliniai įsipareigojimai

Savivaldybės mokėtinos sumos 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 3751,9 tūkst. eurų, palyginus su 2023 m. gruodžio 31 d., sumažėjo 319,4 tūkst. eurų. Lentelėje pateikiama detali informacija apie mokėtinų sumų likutį per 2022–2024 metų laikotarpį.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	2022-12-31	2023-12-31	2024-12-31
1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	137,3	176,4	164,6
2.	Subsidijos	46,6	64,3	69,3
3.	Socialinės išmokos (pašalpos)	712,7	327,2	289,9
4.	Kitos išlaidos	2,9	2,7	0,2
5.	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos	2668,1	3500,7	3227,9
	Iš viso:	3567,6	4071,3	3751,9

Savivaldybės ilgalaikių paskolų likutis 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 3220,2 tūkst. eurų, palyginus su 2023 m. gruodžio 31 d. (buvo 3492,5 tūkst. eurų), sumažėjo 272,3 tūkst. eurų

BAIGIAMASIS ŽODIS

Už sklandų Savivaldybės tarybos, Savivaldybės administracijos darbą dėkoju Savivaldybės tarybos nariams, vicemerams Audronei Balčiūnienei ir Edmundui Mačiežai, Savivaldybės administracijos direktorei Rūtai Vančienei, administracijos skyriams ir jų vedėjams, seniūnams ir seniūnaičiams, Savivaldybės tarybos sekretorei Dovilei Dačkauskaitei, Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovams, asmens sveikatos priežiūros įstaigoms ir jų vadovams, nevyriausybiniams organizacijoms ir jų vadovams, bendruomenėms ir jų vadovams. Dėkoju visiems Jurbarko rajono savivaldybės gyventojams, nes visi darbai ir pasiekimai, kuriais galime džiaugtis, yra mūsų visų bendro darbo ir pastangų rezultatas.

Už informacijos sklaidą dėkoju laikraščiams „Šviesa“ ir „Mūsų laikas

Savivaldybės meras

Skirmantas Mockevičius

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		85.832,02	68.488,77
I	Nematerialusis turtas	P03	45,61	96,08
I.1	Plėtros darbai		1,20	1,20
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		9,20	19,39
I.3	Kitas nematerialusis turtas		35,22	75,49
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	78.610,51	61.415,20
II.1	Žemė		17.031,85	221,59
II.2	Pastatai		19.511,47	19.132,19
II.3	Infrastruktūros statiniai		12.064,22	9.046,58
II.4	Kiti statiniai		10.137,44	10.151,26
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2.114,62	1.520,61
II.6	Transporto priemonės		1.280,89	1.291,73
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		2.276,94	2.258,86
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		2.008,77	1.478,33
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		12.184,32	16.314,05
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05, P06	7.175,90	6.977,50
III.1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		7.175,90	6.977,50
III.1.1	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus		7.175,90	6.977,50
III.1.2	Investicijos į kitus subjektus			
III.2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
III.3	Po vieno metų gautinos sumos			
III.4	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
III.5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS	P07	48,80	
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		10.082,28	12.444,21
I	Atsargos	P08	519,45	515,88
I.1	Atsargos, išskyrus ilgalaikį materialųjį ir biologinį turtą, skirtą parduoti		519,45	515,88
I.2	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	61,98	62,29
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	4.780,24	7.109,51
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		614,81	671,07
III.3	Gautinos finansavimo sumos		5,28	1,93
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	1.462,74	1.092,15
III.5	Sukauptos gautinos sumos		2.658,01	5.321,81
III.6	Kitos gautinos sumos		39,40	22,56
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		4.720,61	4.756,53
	IŠ VISO TURTO		95.963,10	80.932,99

(tęsinys kitame puslapyje)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	50.310,14	42.685,77
I	Iš valstybės biudžeto		34.824,02	26.344,25
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		15.018,91	15.868,37
IV	Iš kitų šaltinių		467,21	473,16
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		9.314,27	12.091,42
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		2.680,45	2.878,33
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai	P13, P14	2.364,57	2.603,60
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	315,88	274,73
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		6.633,82	9.213,09
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai	P15	12,23	12,89
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	P13, P14	867,88	902,05
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos	P17	67,76	50,23
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumų į biudžetų ir fondus			80,00
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos		980,53	954,88
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	622,52	365,00
II.10	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	3.181,41	3.030,69
II.11	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	901,50	3.817,33
F	GRYNASIS TURTAS	P18	36.338,69	26.155,80
I	Rezervai		9.287,62	156,25
II	Nuosavybės metodo įtaka		-1.081,42	-1.062,88
III	Sukauptas perviršis ar deficitas		28.132,49	27.062,43
III.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1.070,06	693,42
III.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		27.062,43	26.369,01
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		95.963,10	80.932,99

Savivaldybės meras		Skirmantas Mockevičius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Savivaldybės administracijos finansų skyriaus vyriausioji specialistė		Renata Ivaškevičienė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenkia kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną		0,00	156,25		-869,79	26,369,01	25,655,47	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų pildėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo pildėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X	-193,10	693,42	500,32	
9	Kiti konsolidavimo pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		0,00	156,25		-1,062,88	27,062,43	26,155,80	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X	9,738,42	X			9,738,42	
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X	-20,78	X			-20,78	
13	Kitos rezervų pildėjimo (sumažėjimo) sumos		X	-586,28		X		-586,28	
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo pildėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X	-18,54	1,080,79	1,062,25	
18	Kiti konsolidavimo pokyčiai						-10,73	-10,73	
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		0,00	9,287,62		-1,081,42	28,132,49	36,338,69	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Savivaldybės meras
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Savivaldybės administracijos finansų skyriaus vyriausioji specialistė
(vyriausiasis buhalteris (būhalteris), ištou nri valdoma maaz teisės aktus)

Skirmantas
Mockevičius
(vardas ir pavardė)

Renata Ivaškevičienė
(vardas ir pavardė)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____, Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		2,895,64	9,418,86
I	Iplaukos		72,762,60	71,212,57
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		30,314,62	32,576,79
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		28,214,18	27,557,06
I.1.2	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1,885,09	4,781,82
I.1.3	Iš kitų šaltinių		215,36	237,91
I.2	Iš mokesčių		29,384,70	26,484,71
I.3	Iš socialinių įmokų			
I.4	Už suteiktas paslaugas		11,862,21	10,527,69
I.5	Gautos palūkanos		61,89	30,44
I.6	Kitos įplaukos		1,139,17	1,592,94
II	Pervestos lėšos		-2,563,20	-1,051,91
III	Išmokos		-67,303,76	-60,741,80
III.1	Bendrų valstybės paslaugų		-20,333,74	-4,571,44
III.2	Gynybos		-47,00	-40,86
III.3	Viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos		-886,91	-807,91
III.4	Ekonomikos		-1,106,28	-1,839,60
III.5	Aplinkos apsaugos		-152,81	-1,672,75
III.6	Būsto ir komunalinio ūkio		-15,17	-243,58
III.7	Sveikatos apsaugos		-11,498,59	-10,143,39
III.8	Susijusios su poilsiu, kultūra ir religija		-3,930,24	-3,660,04
III.9	Švietimo		-20,832,48	-18,732,66
III.10	Socialinės apsaugos		-8,500,54	-19,029,55
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-4,211,54	-12,005,16
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-4,188,73	-12,005,16
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		1,25	
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas			
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas			
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas			
VI	Gauti dividendai			
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		-24,06	
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		1,279,98	3,136,55
I	Iplaukos iš gautų paskolų		796,13	2,566,91
II	Gautų paskolų grąžinimas		-1,068,84	-1,734,23
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas			
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		1,587,29	2,303,26
V	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		-34,61	
VI	Gauti dalininko įnašai			
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai			0,60
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI		0,01	
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-35,92	550,25
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4,756,53	4,206,28
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		4,720,61	4,756,53

Savivaldybės meras		Skirmantas Mockevičiu
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Savivaldybės administracijos finansų skyriaus vyriausioji specialistė		Renata Ivaškevičienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Patvirtinta

ID -2147355986

D/L 2025-04-02 17:14:41

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		76.747,88	71.358,41
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		32.474,04	31.296,63
II	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		44.273,85	40.061,78
II.1	Mokesčių pajamos	P19	29.315,55	26.643,22
II.1.1	Pelno ir pajamų		28.060,82	25.439,54
II.1.2	Prekių ir paslaugų			
II.1.3	Kitų mokesčių		1.254,74	1.203,67
II.2	Socialinių įmokų pajamos			
II.3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	14.958,29	13.418,56
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		-75.852,57	-70.656,00
I	BENDRŲ VALSTYBĖS PASLAUGŲ		-9.021,38	-7.910,60
II	GYNYBOS		-50,05	-40,86
III	VIEŠOSIOS TVARKOS IR VISUOMENĖS APSAUGOS		-903,38	-817,09
IV	EKONOMIKOS		-2.798,26	-3.634,24
V	APLINKOS APSAUGOS		-2.177,43	-1.778,97
VI	BŪSTO IR KOMUNALINIO ŪKIO		-482,36	-312,45
VII	SVEIKATOS APSAUGOS		-14.070,21	-12.022,62
VIII	SĄNAUDOS, SUSIJUSIOS SU POILSIU, KULTŪRA IR RELIGIJA		-4.622,16	-4.289,87
IX	ŠVIETIMO		-22.433,87	-19.612,51
X	SOCIALINĖS APSAUGOS		-19.293,47	-20.236,78
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		895,31	702,41
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		219,26	81,93
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-33,46	-90,74
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		1.081,11	693,60
H	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		-18,54	-193,10
I	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1.062,58	500,50
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		1.062,58	500,50
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Savivaldybės meras

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Savivaldybės administracijos finansų skyriaus vyriausioji specialistė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Skirmantas Mockevičius

(vardas ir pavardė)

Renata Ivaškevičienė

(vardas ir pavardė)

1 Bendroji informacija
INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS ATASKAITINIO LAIKOTARPIO PABAIGOJE

Eil. Nr.	Subjekto tipas ir pavadinimas	Subjektų skaičius
1	2	3
1	Kontroliuojamos biudžetinės įstaigos	29
2	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	8
3	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, nepriskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	
4	Valstybės ir savivaldybių įmonės*	1
5	Kontroliuojamos akcinės ir uždarnosios akcinės bendrovės	3
6	Asocijuotieji subjektai	5
7	Administruojami išteklių fondai	1
8	Administruojami mokesčių fondai	
9	Kiti subjektai	

* Teikiama informacija apie tas valstybės ar savivaldybės įmones, kuriose viešojo sektoriaus subjektas įgyvendina įmonės savininko teises ir pareigas.

Patvirtinta

ID -2147355986

D/L 2025-04-02 17:14:41

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

Jurbarko rajono savivaldybė,Dariaus ir Girėno
g. 96, LT-74187 Jurbarkas

Adresas: Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187
Jurbarkas

Subjektų grupė užsiima

Vietos savivalda

veikla

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.955	1.902

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

Jurbarko rajono savivaldybė,Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinta

ID -2147355986

D/L 2025-04-02 17:14:4

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										Segmentai			Iš viso
		Visojo tvarka ir visuomenės										Polis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	3	4	5	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis	Sveikatos apsauga	9				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-9,021,38	-50,05	-903,38	-2,798,26	-2,177,43	-482,36	-14,070,21	-4,622,16	-22,433,87	-19,293,47	-75,852,57			
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-4,497,99	-41,74	-781,89	-325,03			-10,899,23	-3,018,21	-17,500,26	-3,512,76	-40,577,11			
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-3,427,36		-17,36	-38,54	-4,24	-15,94	-296,72	-437,56	-583,63	-110,20	-4,931,54			
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-182,78	-2,84	-8,91	-13,81	-6,33	-203,34	-348,70	-254,56	-953,95	-158,61	-2,133,84			
1.4	Komandiruočių	-6,23			-1,48			-0,36	-4,75	-14,93	-1,24	-29,00			
1.5	Transporto	-39,57		-13,30	-1,57	-6,37		-56,94	-41,96	-52,14	-57,82	-269,68			
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-77,32		-0,38	-9,87			-23,80	-4,48	-31,70	-59,59	-207,13			
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-12,86			-8,77			-289,10	-18,52	-231,38	-199,03	-759,66			
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	0,21					-19,00		-7,12	-0,12	-0,01	-26,04			
1.9	Sunaudojimų ir parduotų atsargų savikaina	-194,40	-3,13	-62,25	-40,75	-109,59	-5,34	-1,151,57	-213,89	-1,094,33	-280,73	-3,155,99			
1.10	Socialinių išmokų					-27,60				-33,18	-12,640,81	-12,701,59			
1.11	Nuomos						-1,44					-1,44			
1.12	Finansavimo	-328,94		0,00	-806,48	-38,62	-99,89	-40,82	-232,04	-113,76	-1,550,49	-3,211,03			
1.13	Kitų paslaugų	-227,82	-2,35	-19,30	-50,55	-0,96		-861,13	-325,42	-576,77	-223,20	-2,287,50			
1.14	Kitos	-26,31			-1,501,42	-1,983,70	-138,84	-100,40	-63,64	-1,247,71	-498,98	-5,561,01			
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka														
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai														
3.1	Išmokos	-20,333,74	-47,00	-886,91	-1,106,28	-152,81	-15,17	-11,498,59	-3,930,24	-20,832,48	-8,500,54	-67,303,76			
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-4,082,12	-41,74	-781,89	-335,47	-0,34		-8,975,11	-3,023,47	-17,568,65	-3,471,02	-38,279,82			
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-438,48	-1,23	-7,65	-11,07			-370,43	-234,75	-942,58	-100,82	-2,107,02			
3.1.3	Komandiruočių	-7,18			-0,98			-0,36	-4,75	-13,23	-26,50				
3.1.4	Transporto	-61,62		-13,30	-2,92			-42,89	-39,82	-52,05	-25,52	-238,12			
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-124,93		-0,38	-0,50			-24,69	-4,48	-39,09	-17,88	-211,95			
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-115,18						-180,62	-18,52	-243,38	-147,85	-705,55			
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-63,89		-66,40	-48,79			-1,141,31	-197,09	-1,106,18	-804,53	-3,428,20			
3.1.8	Socialinių išmokų	-10,222,34								-36,79	-2,848,73	-13,107,86			
3.1.9	Nuomos						-1,44					-1,44			
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-194,51	-3,82	-17,30	-691,71	-152,47	-15,00	-668,31	-406,95	-823,72	-692,91	-3,666,69			
3.1.11	Sumokėtos palikanos	-147,82					-0,17					-147,99			
3.1.12	Kitos išmokos	-4,875,68	-0,21		-14,84			-93,41	-0,39	-6,81	-391,28	-5,382,62			

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-7,911	-41	-817	-3,634	-1,779	-312	-12,023	
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-3,907	-33	-741	-343			-9,281	
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-2,544		-15	-50	-7	-16	-264	
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-175		-7	-13	-7	-145	-325	
1.4	Komandiruočių	-4			-1			-1	
1.5	Transporto	-17		-10	-1	-6		-88	
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-5		0	0			-17	
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-340	
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	0							
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-187	-2	-24	-19	-92		-1,044	
1.10	Socialinių išmokų					-15			
1.11	Nuomos							-4	
1.12	Finansavimo	-346		0	-1,744	-99	-53	-16	
1.13	Kitų paslaugų	-224	-5	-19	-54	0		-602	
1.14	Kitos	-501			-1,409	-1,553	-98	-39	
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka								
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai								
3.1	Išmokos	-4,571	-41	-808	-1,840	-1,673	-244	-10,143	
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-3,367	-33	-741	-343			-7,820	
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-172		-5	-13	-7	-145	-354	
3.1.3	Komandiruočių	-4			-1			-1	
3.1.4	Transporto	-17		-10	-1	-6		-105	
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-5		0	0			-17	
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo			-15				-319	
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-187	-2	-16	-19	-92		-1,006	
3.1.8	Socialinių išmokų					-15		0	
3.1.9	Nuomos	-27						-1	
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-208	-5	-19	-53	0		-467	
3.1.11	Sumokėtos palūkanos	-131					0		
3.1.12	Kitos išmokos	-454			-1,409	-1,553	-98	-52	

Jurbarko rajono savivaldybė,Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID -2147355986

D/L 2025-04-02 17:14:41

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai			Iš viso
		Poilsis, kultura ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-4.290	-19.613	-20.237	-70.656
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-2.906	-15.913	-3.328	-36.453
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-347	-671	-91	-4.006
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-231	-946	-164	-2.013
1.4	Komandiruočių	-4	-11	0	-21
1.5	Transporto	-50	-41	-43	-257
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-2	-23	-57	-105
1.7	Paprastojo remonto ir eksploataavimo	-8	-118	-82	-549
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	-8		0	-8
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-171	-751	-489	-2.780
1.10	Socialinių išmokų		-68	-14.278	-14.361
1.11	Nuomos			-22	-25
1.12	Finansavimo	-177	-106	-1.060	-3.600
1.13	Kitų paslaugų	-324	-431	-190	-1.849
1.14	Kitos	-62	-533	-434	-4.630
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka				
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai				
3.1	Išmokos	-3.660	-18.733	-19.030	-60.742
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-2.909	-15.783	-3.293	-34.290
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-211	-967	-163	-2.037
3.1.3	Komandiruočių	-4	-10		-20
3.1.4	Transporto	-45	-44	-17	-246
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-2	-33	-50	-108
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo	-8	-119	-54	-516
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-195	-731	-486	-2.735
3.1.8	Socialinių išmokų		-72	-14.278	-14.364
3.1.9	Nuomos		0	-22	-49
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-256	-484	-231	-1.723
3.1.11	Sumokėtos palikanos				-131
3.1.12	Kitos išmokos	-29	-489	-437	-4.522

P3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas		Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1,20	427,40	0,19		453,13					881,92
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį		1,01			0,00					1,01
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina		0,50								0,50
2.2	neatlyginčiai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina		0,51			0,00					0,51
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis										
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-25,54			-1,46					-27,00
3.1	parduoto										
3.2	perduoto		-0,91								-0,91
3.3	nurašyto		-24,63			-1,46					-26,10
4	Pergupavimai (+/-)										
5	Kiti pokyčiai		0,00								0,00
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)	1,20	402,87	0,19		451,67					855,93
	Iš jos:										
6.1	Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		226,11			331,02					557,12
7	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-408,01	-0,19	X	-377,64		X	X		-785,84
8	Neatlyginčiai gauto nematerialiojo turto sukaupia amortizacijos suma	X	-0,45		X			X	X		-0,45
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-10,75		X	-40,28		X	X		-51,03
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	25,54		X	1,46		X	X		27,00
10.1	parduoto	X			X			X	X		
10.2	perduoto	X	0,91		X			X	X		0,91
10.3	nurašyto	X	24,63		X	1,46		X	X		26,10
11	Pergupavimai (+/-)	X			X			X	X		
12	Kiti pokyčiai	X	0,00		X			X	X		0,00
13	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12)	X	-393,68	-0,19	X	-416,45		X	X		-810,32
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje										
15	Neatlyginčiai gauto nematerialiojo turto sukaupia nuvertėjimo suma										

P3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas		Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma										
18.1	parduoto										
18.2	perduoto										
18.3	nurašyto										
19	Pergupavimai (+/-)										
20	Kiti pokyčiai										
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+19+20)										
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13+21)	1,20	9,20	0,00			35,22				45,61
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	1,20	19,39	0,00			75,49				96,08
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X	16,08	X	X		X	X	X	X	16,08
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X			X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.

3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto suakaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestžas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

Jurbarko rajono savivaldybė,Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

Nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, balansinė vertė:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1,20	1,20

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijim Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	37.368,31	43.637,22	31.274,65	5.889,56	3.179,24	5.683,83	16.314,05	143.346,86
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)	40,54	11.923,99	123,31	986,39	236,03	461,84	2.991,95	16.764,05
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina			26,21	882,08	65,70	399,63	2.991,95	4.365,57
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina	40,54	11.923,99	97,10	104,31	170,33	62,21		12.398,48
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)	-53,34	-672,48	-0,75	-162,79	-51,35	-234,31	-15,67	-1.190,70
3.1	parduoto						-1,28		-1,28
3.2	perduoto	0,00	-570,62	0,00	-46,41	-45,05	-7,50		-669,58
3.3	nurašyto	-53,34	-101,86	-0,75	-116,37	-6,30	-225,53	-15,67	-519,83
4	Pergrupavimai (+/-)	1.120,07	4.583,07	827,83	30,84		-27,76	-7.106,01	-571,97
5	Kiti pokyčiai	-36,86	0,00	0,00	-46,92	-79,34	-8,27		-171,39
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	38.438,72	59.471,80	32.225,04	6.697,08	3.284,57	5.875,33	12.184,32	158.176,85
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina	2.063,73	34.799,56	3.474,39	2.479,11	702,05	1.062,80		44.581,63
7	Sukaupta nusidevėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-18.236,12	-34.590,64	-21.123,39	-4.368,95	-1.887,51	-3.424,61	X	-83.631,22
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidevėjimo suma	-53,50	-10.513,84	-14,61	-73,53	-138,70	-32,36	X	-10.826,55
9	Apskačiuota nusidevėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-736,19	-2.408,95	-946,10	-315,88	-74,02	-399,48	X	-4.880,63
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidevėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	64,52	101,60	0,75	120,92	35,56	217,27	X	540,63
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto	34,07	0,00	0,00	14,34	29,90	11,96	X	90,26
10.3	nurašyto	30,46	101,60	0,75	106,58	5,67	205,31	X	450,37
11	Pergrupavimai (+/-)		4,25	-4,25	19,27		33,35	X	52,62
12	Kiti pokyčiai	34,04	0,00	0,00	35,71	60,98	7,81	X	138,54
13	Sukaupta nusidevėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-18.927,25	-47.407,58	-22.087,60	-4.582,46	-2.003,68	-3.598,03	X	-98.606,60
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje						-0,36		-0,36
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskačiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)						-0,36		-0,36
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	19.511,47	12.064,22	10.137,44	2.114,62	1.280,89	2.276,94	12.184,32	59.569,89
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	19.132,19	9.046,58	10.151,26	1.520,61	1.291,73	2.258,86	16.314,05	59.715,28

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijin .
INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidevėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

P4-2 Ilgalaikis materialusis turtas tikrąja verte
INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO TIKRĄJA VERTE, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė			Nekilnojamosios kultūros vertybės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Kitos vertybės	Iš viso
		Laisva valstybinė žemė	Sklypai (valstybinė žemė)	Sklypai (savivaldybių žemė)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			99,55	2.259,67	40,14	3,43	2.402,79
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3)	2.892,24	4.793,93	0,04	0,00		0,00	7.686,21
2.1	pirkto turto įsigijimo savikaina							
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina	2.892,24	4.793,93	0,04	0,00		0,00	7.686,21
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina							
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)	-0,12	-7,19		-3,43		0,00	-10,74
3.1	parduoto							
3.2	perduoto	-0,12	-7,19		0,00		0,00	-7,31
3.3	nurašyto				-3,43			-3,43
4	Pergrupavimai (+/-)	-2,57	2,57		530,44			530,44
5	Kiti pokyčiai						0,00	0,00
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	2.889,55	4.789,31	99,58	2.786,68	40,14	3,43	10.608,69
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje iki turto vertinimo tikrosios vertės metodu	X	X	X	-337,15		X	-337,15
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma	X	X	X			X	
9	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X	X	X			X	
9.1	parduoto	X	X	X			X	
9.2	perduoto	X	X	X			X	
9.3	nurašyto	X	X	X			X	
10	Pergrupavimai (+/-)	X	X	X			X	
11	Kiti pokyčiai	X	X	X			X	
12	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iki turto vertinimo tikrosios vertės metodu (7+8+9-10+/-11)	X	X	X	-337,15		X	-337,15
13	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje iki turto vertinimo tikrosios vertės metodu	X	X	X	-519,58		X	-519,58
14	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma	X	X	X			X	
15	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X	X	X			X	
16	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X	X	X	3,43		X	3,43
16.1	parduoto	X	X	X			X	
16.2	perduoto	X	X	X			X	
16.3	nurašyto	X	X	X	3,43		X	3,43
17	Pergrupavimai (+/-)	X	X	X			X	
18	Kiti pokyčiai	X	X	X			X	
19	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iki turto vertinimo tikrosios vertės metodu (13+14-15-16+/-17+/-18)	X	X	X	-516,15		X	-516,15
20	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje			122,04	31,83			153,87
21	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis	2.199,93	6.952,21					9.152,14
22	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)							
23	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (23.1+23.2+23.3)		-20,78					-20,78
23.1	parduoto							
23.2	perduoto		-20,78					-20,78
23.3	nurašyto							
24	Pergrupavimai (+/-)	-4,70	4,70					0,00
25	Kiti pokyčiai							
26	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (20+21+/-22-23+/-24+/-25)	2.195,24	6.936,13	122,04	31,83			9.285,23
27	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-12-19+26)	5.084,78	11.725,44	221,63	1.965,19	40,14	3,43	19.040,62
27.1	Iš jos:	X	X	X	X	X	X	X
27.1.1	vertė, nustatyta nepriklausomų turto vertintojų							
27.1.2	vidutinė rinkos vertė							
27.1.3	vertė, nustatyta remiantis įsigijimo savikaina	5.084,78	11.725,44	221,63	1.965,19	40,14	3,43	19.040,62
27.1.4	įstaigos vadovo sudarytos komisijos nustatyta vertė							
27.2	Iš jos:	X	X	X	X	X	X	X

P4-2 Ilgalaikis materialusis turtas tikrąja verte
INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO TIKRĄJA VERTE, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė			Nekilnojamosios kultūros vertybės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Kitos vertybės	Iš viso
		Laisva valstybinė žemė	Sklypai (valstybinė žemė)	Sklypai (savivaldybių žemė)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
27.2.1	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nepasibaigęs, likutinė vertė							
27.2.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė							
27.2.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės akta, ir turto, užstatyto kaip išpareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė							
27.2.4	žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė					X	X	
28	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7+13+20)			221,59	1.434,76	40,14	3,43	1.699,92
28.1	Iš jos:	X	X	X	X	X	X	X
28.1.1	vertė, nustatyta nepriklausomų turto vertintojų							
28.1.2	vidutinė rinkos vertė							
28.1.3	vertė, nustatyta remiantis įsigijimo savikaina			221,59	1.434,76	40,14	3,43	1.699,92
28.1.4	įstaigos vadovo sudarytos komisijos nustatyta vertė							
28.2	Iš jos:	X	X	X	X	X	X	X
28.2.1	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nepasibaigęs, likutinė vertė							
28.2.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė							
28.2.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės akta, ir turto, užstatyto kaip išpareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė							
28.2.4	žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė					X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 11, 18, 25 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 14 eilutėje nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Lentelės 20–24 ir 26 eilutėse nurodomas skirtumas tarp ilgalaikio materialiojo turto tikrosios vertės ir įsigijimo savikainos.

INFORMACIJA APIE VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO, SAVIVALDYBĖS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMO ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĘ VERTĘ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė			Gyvenamieji, administraciniai ir kiti pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės
		Laisva valstybinė žemė	Sklypai (valstybinė žemė)	Sklypai (savivaldybių žemė)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė praejusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje				7,97	1.982,74	6.800,82	
2	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje				5,47	2.608,44	7.137,25	

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID -2147355986

D/L 2025-04-02 17:14:41

Eil. Nr.	Straipsniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Kitos vertybės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	10	11	12	13	14	15	16
1	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė praejusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje							8.791,53
2	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje							9.751,16

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	12,06
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	24,12
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	36,18

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

Abejotinas gautinų pagrindinių nuomos įmokų sumas ir jų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį sudaro:

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje

Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai, kurie buvo pripažinti pajamomis per ataskaitinį laikotarpį:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Išnuomoto veiklos nuoma turto balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamėčiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Bendra neapibrėžtųjų nuomos mokesčių suma, pripažinta ataskaitinio laikotarpio pajamomis:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Pagal panaudos sutartis perduoto turto balansinė vertė pagal turto grupes
paskutine ataskaitinio laikotarpio diena:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	332,40	381,46
2.1	Žemė	2,30	2,30
2.2	Pastatai	205,05	344,27
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai	19,50	25,41
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės	91,95	0,00
2.6	Mašinos ir įrenginiai	11,50	4,92
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	2,10	4,56
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiamėčiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso	332,40	381,46

Patvirtinta
-2147355986
2025-04-02 17:14:41

INFORMACIJA APIE BIOLOGINIO TURTO VERTĖS PASIKEITIMĄ PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Gyūnai	Medynai	Parkų ir skverų želdiniai	Daugiametčiai sodiniai	Pasėliai	Kitas biologinis turtas	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Biologinio turto vertės padidėjimas per ataskaitinį laikotarpį del:		48,80						48,80
2.1	Prieauglio ar prieaugio								
2.2	Išgijimo								
2.3	Gavimo nemokamai		43,92						43,92
2.4	Pergrupavimo								
2.5	Nuvertėjimo sumos atkūrimo								
2.6	Tikrosios vertės pokyčio		4,88						4,88
3	Biologinio turto vertės sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį del:								
3.1	Pardavimo								
3.2	Perdavimo								
3.3	Nurašymo								
3.4	Pergrupavimo								
3.5	Nuvertėjimo								
3.6	Tikrosios vertės pokyčio								
4	Kiti pokyčiai*								
5	Kiti konsolidavimo pokyčiai								
6	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		48,80						48,80

Pastaba. Formos 4 punkte nurodyti pokyčiai turi būti patikslinti aiškinamajame rašte.

Patvirtinta

ID -2147355986

D/L 2025-04-02 17:14:41

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖ PAGAL GRUPES

Eil. Nr.	Atsargų grupės	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	4,98	5,37
2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventori	508,08	506,47
3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		
4	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti	6,39	4,04
5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
6	Iš viso	519,45	515,88

Patvirtinta

ID -2147355986

D/L 2025-04-02 17:14:41

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	61,98	62,29
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	21,25	33,87
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams	7,00	7,00
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai	0,09	
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti	0,50	
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	33,14	21,42
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	61,98	62,29

Patvirtinta

ID -2147355986

D/L 2025-04-02 17:14:41

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	4.780,24	3.975,44	0,12	7.109,51	6.646,26			0,06
1.1	Gautinos finansavimo sumos	5,28	5,28		1,93	1,93			
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	614,81	614,81		671,07	671,07			
1.2.1	Gautini mokesčiai	614,81	614,81		670,96	670,96			
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos				0,11	0,11			
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	1.462,74	1.351,17	0,05	1.092,15	1.002,98			0,06
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	15,36		0,05	8,96				0,06
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes	4,84			5,61				
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	1.442,54	1.351,17		1.077,58	1.002,98			
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą								
1.3.5	Kitos								
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos								
1.5	Sukauptos gautinos sumos	2.658,01	1.998,40		5.321,81	4.962,59			
1.5.1	Iš biudžeto	846,69	846,69		869,22	869,22			
1.5.2	Kitos	1.811,32	1.151,71		4.452,59	4.093,37			
1.6	Kitos gautinos sumos	39,40	5,77	0,08	22,56	7,69			
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1+2)	4.780,24	3.975,44	0,12	7.109,51	6.646,26			0,06

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

P12 Finansavimo sumos
FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį								Kiti konsolidavimo pokyčiai	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos)	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl įnaudojimo savo vėklais	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl įvairių sektorių subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	IS valstybės biudžeto	26,344,25	36,997,10	581,01	-223,90		-27,884,18	-638,54	-347,30	-1,26	-3,16	34,824,02
1.1	Nepinginiam turtui įsigyti	26,266,25	9,980,14	1,117,29	-47,76		-2,506,43		-9,35		-3,16	34,796,97
1.2	Kitiems išlaidoms kompensuoti	78,00	27,016,95	-536,28	-176,14		-25,377,74	-638,54	-337,95	-1,26	0,00	27,05
2	IS savivaldybės biudžeto	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2.1	Nepinginiam turtui įsigyti	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2.2	Kitiems išlaidoms kompensuoti	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	IS Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	15,868,37	3,102,04	0,00	-464,89		-3,446,05		-12,12	1,57	0,00	15,018,91
3.1	Nepinginiam turtui įsigyti	15,301,05	1,150,94	-519,99	0,00		-1,964,54				0,00	13,967,45
3.2	Kitiems išlaidoms kompensuoti	567,32	1,951,10	519,99	-464,89		-1,481,51		-42,12	1,57	0,00	1,051,46
4	IS kitų šaltinių	473,16	396,75	0,71	-4,12		-485,48				-47,81	467,21
4.1	Nepinginiam turtui įsigyti	325,81	160,86	33,36	-0,12		-180,07				-0,30	339,54
4.2	Kitiems išlaidoms kompensuoti	147,35	235,89	-32,65			-205,41				-17,51	127,67
5	IS šio finansavimo sumų	42,685,77	40,495,88	581,72	-488,90		-31,715,71	-638,54	-389,42	0,31	-20,98	50,310,14

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praejusio ataskaitinio laikotarpio lėšų taikymas; veltus kuro jėga pinigų likutiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Patvirtinta

-2147355986

ID

2025-04-02 17:14:41

D/L

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalys				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	P pinigais	Turtu, išskyrus pinigų	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys	X	24,65	10,59			35,24
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys	X					
3	Fiziniai asmenys*	X		0,88			11,51
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X		X	X	X	9,48
5	Anonimiškai	X		0,36			0,36
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto	X					
7	Iš viso	X	44,76	11,83			56,59

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinčių asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panaudų gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta materialiojo turto nuosidaikymo suma;

- likinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

-2147355986

2025-04-02 17:14:41

ID

D/L

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	34,36	44,76		-41,47				37,65
2	Turtu, išskyrus pinigus	15,39	11,83		-23,21				4,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda	43,13			-0,75		-42,39		
5	Iš viso	92,88	56,59		-65,43		-42,39		41,65

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

P13 Finansiniai įsipareigojimai

ISIPAREIGOJIMŲ, APSKAITOJE UŽREGISTRUOTŲ AMORTIZUOTA SAVIKAINA, POKYTIS PER ATASKAITINĮ PERIODĄ

Eil. Nr.	Finansinių įsipareigojimų pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį				Per ataskaitinį laikotarpį		kiti konsolidavimo pokyčiai	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			prisiimti įsipareigojimai (įsigijimo savikaina)	finansinių įsipareigojimų pergrupavimas	amortizacijos suma*	valutos kurso pokyčio įtaka	įvykdyti įsipareigojimai (grąžintos skolos, sumokėtos palūkanos, išpirkti vertybiniai popieriai)	nurašyti įsipareigojimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai	2.603,60	796,13	-1.034,25			-0,92			2.364,57
1.1	Išleistos obligacijos									
1.2	Išleisti išdo vekseliai									
1.3	Gautos paskolos	2.603,60	796,13	-1.034,25			-0,92			2.364,57
1.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai									
1.5	Kiti įsipareigojimai									
2	Trumpalaikiai skoliniai ir ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	902,05		1.034,25			-1.068,42			867,88
2.1	Išleistos obligacijos									
2.2	Išleisti išdo vekseliai									
2.3	Gautos paskolos	902,05		1.034,25			-1.068,42			867,88
2.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai									
2.5	Kiti įsipareigojimai									
3	Kiti įsipareigojimai									
3.1	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai									
3.2	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis									
4	Iš viso	3.505,66	796,13	0,00			-1.069,34			3.232,45

* Amortizacijos suma apima finansinio turto įsigijimo savikainos ir amortizuotos savikainos pirminio finansinio turto pripažinimo metu skirtumą ir amortizacijos sumos pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį.

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

**GAUTOS PASKOLOS IR IŠLEISTI NE NUOSAVYBĖS VERTYBINIAI POPIERIAI PAGAL GRĄŽINIMO IR IŠPIRKIMO
LAIKOTARPIUS PASKUTINĘ ATASKAITINIO LAIKOTARPIO DIENĄ**

Eil. Nr.	Išpirkimo arba grąžinimo terminas	Nominalioji finansinių įsipareigojimų vertė	Balansinė finansinių įsipareigojimų vertė
1	2	3	4
1	Vieni metai	91,71	91,71
2	Nuo vieno iki dviejų metų	388,19	388,19
3	Nuo dviejų iki trejų metų	344,25	344,25
4	Nuo trejų iki ketverių metų	763,44	763,44
5	Nuo ketverių iki penkerių metų	0,92	0,92
6	Ilgesnis kaip penkeri metai	1.643,94	1.643,94
7	Iš viso	3.232,45	3.232,45

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

INFORMACIJA APIE PASKOLŲ ĮVYKDYMO TERMINUS IR PALŪKANŲ NORMAS

Eil. Nr.	Paskolos grąžinimo terminas	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Beprocentinės paskolos	Paskolos su fiksuota palūkanų norma	Paskolos su kintama palūkanų norma
1	2	3	4	5
1	Per vienus metus			868
1.1	Trumpalaikės paskolos			
1.2	Ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis			868
2	Nuo vieno iki penkerių metų		5	996
3	Po penkerių metų		8	1.356
4	Iš viso paskolų (1+2+3)		12	3.220

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiametiniai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Iš viso		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)	-1,44	-25,13
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje pagal turto grupės paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		0,00
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	922,28	3.584,99
2.1	Žemė	461,50	3.229,33
2.2	Pastatai	135,75	93,23
2.3	Infrastruktūros statiniai	0,03	0,03
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai	183,12	193,63
2.7	Transporto priemonės	84,28	38,34
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	57,60	30,42
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamečiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos	3,76	4,17
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	3,76	4,17
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso	926,04	3.589,16

Jurbarko rajono savivaldybės, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų VIŠEJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tikslinčiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti konsolidavimo pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams	252,85	96,39	0,73	-38,52	-20,48		290,96
2	Žalos atlyginimas							
3	Aplinkos tvarkymas							
4	Turto likvidavimas							
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas							
6	Garantijų įsipareigojimai							
7	Baudos							
8	Kompensacijų už valstybes išperkamą nekilnojamąjį turtą bei LR religinių bendrijų teises į išlikusį nekilnojamąjį turtą atkūrimui							
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybes paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti							
10	Santaupoms atkurti	34,77	1,55	0,82				37,15
11	Kita*	287,62	97,95	1,55	-38,52	-20,48		328,11
12	Iš viso atidėjinių							

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Išsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus	12,23	12,23
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai	12,23	12,23
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	314,27	314,27
3	Po penkerių metų	1,61	1,61
4	Atidėjinių suma, iš viso	328,11	328,11

P16 Suteiktos garantijos dėl paskolų

SUTEIKTOS GARANTIJOS DĖL PASKOLŲ

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskolų, dėl kurių suteiktos garantijos, likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Ataskaitiniai metai				Valiutų kursų pasikeitimo įtaka (+/-)
			Suteikta paskolų, dėl kurių suteiktos garantijos per ataskaitinį laikotarpį	Gražinta paskolų, dėl kurių buvo suteiktos garantijos per ataskaitinį laikotarpį	Išpareigojimai dėl suteiktų valstybės (savivaldybės) garantijų, kurie priskiriami prie tiesioginės valstybės (savivaldybės) skolos per ataskaitinį laikotarpį	6	
1	2	3	4	5	6	7=9-3-4+5+6	
I	Suteiktos valstybės garantijos dėl vidaus paskolų						
1	Valdžios sektorius						
1.1	Vietos valdžia (savivaldybės)						
1.2	Valstybės socialinės apsaugos fondai						
2	Finansų įstaigos						
2.1	Bankai						
2.2	Nebankinės finansų įstaigos						
3	Nefinansų įstaigos						
II	Suteiktos valstybės garantijos dėl užsienio paskolų						
4	Valdžios sektorius						
4.1	Vietos valdžia (savivaldybės)						
4.2	Valstybės socialinės apsaugos fondai						
5	Finansų įstaigos						
5.1	Bankai						
5.2	Nebankinės finansų įstaigos						
6	Nefinansų įstaigos						
III	Suteiktos valstybės garantijos dėl tarptautinių finansų institucijų išduotų paskolų ir garantijų						
IV	Suteikta valstybės garantijų dėl paskolų, iš viso (I+II+III)						
V	Suteiktos savivaldybės garantijos dėl vidaus ir užsienio paskolų	215,63		-215,63			
VI	Suteiktos valstybės ir savivaldybės garantijos dėl paskolų, iš viso (IV+V)	215,63		-215,63			

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

P16 Suteiktos garantijos dėl paskolų

Eil. Nr.	Straipsniai	Kiti konsolidavimo pokyčiai	Paskolų, dėl kurių suteiktos garantijos, likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	8	9
I	Suteiktos valstybės garantijos dėl vidaus paskolų		
1	Valdžios sektorius		
1.1	Vietos valdžia (savivaldybės)		
1.2	Valstybės socialinės apsaugos fondai		
2	Finansų įstaigos		
2.1	Bankai		
2.2	Nebankinės finansų įstaigos		
3	Nefinansų įstaigos		
II	Suteiktos valstybės garantijos dėl užsienio paskolų		
4	Valdžios sektorius		
4.1	Vietos valdžia (savivaldybės)		
4.2	Valstybės socialinės apsaugos fondai		
5	Finansų įstaigos		
5.1	Bankai		
5.2	Nebankinės finansų įstaigos		
6	Nefinansų įstaigos		
III	Suteiktos valstybės garantijos dėl tarptautinių finansų institucijų išduotų paskolų ir garantijų		
IV	Suteikta valstybės garantijų dėl paskolų, iš viso (I+II+III)		
V	Suteiktos savivaldybės garantijos dėl vidaus ir užsienio paskolų		
VI	Suteiktos valstybės ir savivaldybės garantijos dėl paskolų, iš viso (IV+V)		

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID -2147355986

D/L 2025-04-02 17:14:41

P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos	67,76		67,76	50,23	25,95	24,28
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	668,39	139,64		609,74	166,60	
3	Tiekėjams mokėtinų sumos	622,52	19,74	0,75	365,00	13,79	172,30
4	Sukauptos mokėtinų sumos	3.181,41	20,52		3.030,69	0,39	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos	17,53	0,00		15,37	0,00	
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	3.109,31			2.957,49		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos	54,57	20,52		44,03		
4.4	Kitos sukauptos mokėtinų sumos	0,00	0,00		13,80	0,39	
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	233,11	101,39		3.207,59	3.124,09	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti įskaitiniai apmokėjimai				0,21	0,02	
5.3	Kitos mokėtinų sumos	233,11	101,39		3.207,38	3.124,07	
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+)	4.773,19	281,28	68,51	7.263,26	3.330,81	196,59

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

P19 Mokesčių pajamos

MOKESČIŲ SUMOS PAGAL ATSKIRĄ MOKESTĮ GRYNĄJA VERTE

Eil. Nr.	Mokesčių pajamos	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Pajamų ir pelno mokesčių iš viso	28.060,82	25.439,54
1.1	Gyventojų pajamų mokestis	28.060,82	25.439,54
1.2	Pelno mokestis		
1.3	Socialinis mokestis		
2	Turto mokesčių iš viso	1.108,11	1.049,77
2.1	Žemės mokestis	558,63	554,45
2.2	Paveldimo turto mokestis	29,25	30,25
2.3	Nekilnojamojo turto mokestis	520,23	465,07
3	Prekių ir paslaugų mokesčių iš viso		
3.1	Pridėtinės vertės mokestis		
3.2	Akcizai		
3.3	Atskaitymai nuo pajamų pagal Lietuvos Respublikos miškų įstatymą		
3.4	Cukraus sektoriaus mokesčiai		
3.5	Loterijų ir azartinių lošimų mokestis		
4	Tarptautinės prekybos ir sandorių mokesčių iš viso		
4.1	Muitai ir kiti importo mokesčiai, išskyrus PVM ir akcizus		
4.2	Eksporto mokesčiai		
4.3	Kiti tarptautinės prekybos ir sandorių mokesčiai		
5	Kitų mokesčių iš viso	146,63	153,91
5.1	Mokestis už valstybinius gamtos išteklius	65,77	74,73
5.2	Naftos ir dujų išteklių mokestis		
5.3	Mokestis už aplinkos teršimą	80,86	79,18
5.4	Mokestis už valstybės turto naudojimą patikėjimo teise		
5.5	Kiti mokesčiai		
6	Mokesčių pajamų iš viso	29.315,55	26.643,22

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	14.958,29	13.418,56
1.1	Pajamos iš rinkliavų	843,56	1.046,29
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	13.862,42	12.205,94
1.4	Kitos	252,32	166,34
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos	0,00	0,00
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	14.958,29	13.418,56

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	257,35	124,26
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	0,14	0,89
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	53,64	48,71
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	191,66	59,26
1.6	Kitos	11,91	15,39
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos	-11,58	0,00
3	Kitos veiklos sąnaudos	-26,51	-42,32
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-12,41	-9,03
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perdavimo	-0,02	
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	-0,11	0,00
3.4	Paslaugų sąnaudos	-2,01	-28,37
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos	-11,82	-4,82
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-0,13	-0,10
4	Kitos veiklos rezultatas	219,26	81,93

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-5.561,01	-4.629,53
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai	-39,68	
1.6	Kitos	-5.521,32	-4.629,53

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos
INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praejęs ataskaitinis laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąnaudos						Darbo užmokesčio sąnaudos					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariais	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariais	Kita
1	1 Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai Teisėjai	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2				-4,67				3	-349,79	-27,22			
3		72	-2,033,20	-354,76			-0,91	72	-1,370,52	-652,90			
3.1													
3.2													
3.3	4 Kariai	72,0	-2,033,20	-354,76			-0,91	72,0	-1,370,52	-652,90			
5		1,580	-26,989,34	-2,162,77	-37,81		-479,83	1,539	-24,546,81	-2,415,36	-42,20		-574,38
5.1	5 Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	56,0	-1,855,56	-236,27	-0,81		-45,86	58,0	-1,596,40	-160,51	-1,06		-35,67
5.2		1,524,0	-25,133,78	-1,926,49	-37,00		-433,97	1,481,0	-22,950,41	-2,254,85	-41,14		-538,71
6	6 Kiti	300	-8,360,73	-0,96	-0,20		-4,44	288	-6,457,91	-7,37			-13,27
7		1,955	-37,542,59	-2,523,15	-38,01		-485,19	1,902	-32,725,04	-3,102,85	-42,20		-587,65
8	8 Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-589,52	-28,05			-0,57	X	-495,22	-35,37			0,53

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	106,84	72,89
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo	0,01	
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos	42,91	37,75
1.3	Palūkanų pajamos	63,92	35,14
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos	0,00	0,00
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-140,31	-163,63
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-0,63	-4,29
2.3	Palūkanų sąnaudos	-138,04	-158,85
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*	-1,64	-0,50
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-33,46	-90,74

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	11.803,80	8.986,17
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	11.803,80	8.986,17

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

P27 Informacija apie kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus

**VALSTYBĖS AR SAVIVALDYBĖS ĮMONIŲ*
JUNGTINĖ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA (BALANSAS)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
A	Ilgalaikis turtas	1,40	1,50
I	Nematerialusis turtas		
II	Materialusis turtas	1,40	1,50
III	Finansinis turtas		
B	Biologinis turtas		
C	Kitas trumpalaikis turtas	5,61	8,26
I	Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys		
II	Iš viešojo sektoriaus subjektų gautinos sumos		
III	Kitos per vienus metus gautinos sumos		
IV	Kitas trumpalaikis turtas	0,30	0,30
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	5,31	7,96
	Iš viso turto:	7,01	9,77
D	Nuosavas kapitalas	3,12	3,09
I	Išstatinis kapitalas arba įmonės savininko (dalininkų) kapitalas	3,83	3,83
II	Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas		
III	Perkainojimo rezervas (rezultatai)	0,00	0,00
IV	Rezervai		
V	Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)	-0,71	-0,75
V.1	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	0,04	0,12
V.2	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	-0,75	-0,86
E	Dotacijos ir subsidijos		
F	Įsipareigojimai viešojo sektoriaus subjektams		
G	Kiti įsipareigojimai	3,89	6,68
I	Po vieno metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai		
II	Per vienus metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	3,89	6,68
	Iš viso nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų:	7,01	9,77

* Teikiama informacija apie tas valstybės ar savivaldybės įmones, kuriose viešojo sektoriaus subjektas įgyvendina įmonės savininko teises ir pareigas.

Jurbarko rajono savivaldybė, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos tūkstančiais eurų, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147355986
D/L 2025-04-02 17:14:41

**KONTROLIUOJAMŲ AKCINIŲ IR UŽDARŲJŲ AKCINIŲ BENDROVIŲ
JUNGTINĖ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA (BALANSAS)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
A	Ilgalaikis turtas	18.328,86	18.940,21
I	Nematerialusis turtas	8,60	3,53
II	Materialusis turtas	18.320,26	18.936,68
III	Finansinis turtas		
B	Biologinis turtas		
C	Kitas trumpalaikis turtas	2.303,21	2.286,14
I	Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys	152,96	185,27
II	Iš viešojo sektoriaus subjektų gautinos sumos		
III	Kitos per vienus metus gautinos sumos	671,92	634,48
IV	Kitas trumpalaikis turtas	22,55	14,02
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	1.455,77	1.452,37
	Iš viso turto:	20.632,07	21.226,35
D	Nuosavas kapitalas	4.825,26	5.026,93
I	Išstatinis kapitalas arba įmonės savininko (dalininkų) kapitalas	5.692,84	5.692,84
II	Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas		
III	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		
IV	Rezervai	85,61	110,93
V	Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)	-953,18	-776,84
V.1	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	-211,36	-2,77
V.2	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	-741,83	-774,06
E	Dotacijos ir subsidijos	14.197,51	14.718,33
F	Įsipareigojimai viešojo sektoriaus subjektams		
G	Kiti įsipareigojimai	1.609,30	1.481,10
I	Po vieno metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai	265,95	319,07
II	Per vienus metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	1.343,35	1.162,03
	Iš viso nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų:	20.632,07	21.226,35

P30 Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys

INFORMACIJA APIE KONCESIJOS IR VALDŽIOS IR PRIVATAUS SUBJEKTŲ PARTNERYSTĖS SUTARTIS VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS IR AUKŠTESNIOJO LYGIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Viešojo sektoriaus subjektas (sutarties šalis)	Viešojo ir privataus sektorių partnerystės sutarties rūšis	Turto, dėl kurio sudaryta viešojo ir privataus sektorių partnerystės sutartis, pavadinimas	Turto balansinė vertė		Su turto susijusių įsipareigojimų balansinė vertė	
				ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	praejusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	praejusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8
	188713933 Jurbarko rajono savivaldybės administracija	Koncesija	Dėl Jurbarko rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo.				

Pastaba.
Viešojo ir privataus sektorių partnerystės sutarties rūšis gali būti koncesija arba valdžios ir privataus subjektų partnerystė.

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ
METŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ GRUPĖS METINIŲ FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

Jurbarko rajono savivaldybės metinių finansinių ataskaitų rinkinį parengė biudžetinė įstaiga Jurbarko rajono savivaldybės administracija, kodas 188713933. Įstaigos adresas: Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas.

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) kontroliuojamų viešojo sektoriaus subjektų sąrašas pateiktas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2024 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-414 patvirtintoje konsolidavimo scheme. Jurbarko rajono savivaldybei (toliau – Savivaldybė) priskirtas menamas kodas M20 ir II konsoliduotųjų finansinių ataskaitų lygis.

Savivaldybės metinių finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis, kontroliuojamiems viešojo sektoriaus subjektams pateikus finansinių ataskaitų rinkiniams parengti reikalingą informaciją į Viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS). Konsoliduoti finansinių ataskaitų duomenys gauti susumavus kontroliuojamų viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų eilučių reikšmes (tų pačių straipsnių sumas) ir eliminavus tarpusavio operacijų įtaką.

Į 2024 metų Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinį yra įtraukti 30 biudžetinių įstaigų, 8 viešųjų įstaigų ir 1 administruojamo išteklių fondo finansinių ataskaitų duomenys, tame skaičiuje 8 reorganizuotų viešojo sektoriaus subjektų duomenys. Per ataskaitinius metus Savivaldybėje buvo likviduota biudžetinė įstaiga Skalvijos namai, reorganizuotos biudžetinės įstaigos Jurbarko r. Smalininkų Lidijos Meškaitytės pagrindinė mokykla ir Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla prijungiant prie Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos, Jurbarko r. Klausučių Stasio Santvaro pagrindinė mokykla ir Jurbarko r. Seredžiaus Stasio Šimkaus mokykla-daugiafunkcis centras prijungiant prie Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos. Taip pat reorganizuotos viešosios sveikatos priežiūros įstaigos Viešoji įstaiga Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centras, Viešoji įstaiga Viešvilės ambulatorija ir Viešoji įstaiga Seredžiaus ambulatorija prijungiant prie Viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro.

Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų vykdomos veiklos: švietimas; meninė, pramoginė ir poilsio organizavimo veikla; žmonių sveikatos priežiūra ir socialinis darbas; viešasis valdymas ir gynyba; savivaldybių veikla.

Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje parodytas 2024 metų Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų vidutinis darbuotojų skaičius yra 1955 (2023 metais buvo 1902). Šis padidėjimas atsirado, kai į VSAKIS duomenis apie vidutinį darbuotojų skaičius pateikė ir reorganizuoti, ir juos prisijungę viešojo sektoriaus subjektai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Savivaldybės administracija ir jos kontroliuojami viešojo sektoriaus subjektai, tvarkydami apskaitą ir sudarydami finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS), kitais įstaigos apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais.

Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS, Viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinių konsolidavimo tvarkos aprašu bei Viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinių konsolidavimo metodika.

Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinio ataskaitos atitinka VSAFAS nustatytas formas. Metinį konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

- finansinės būklės ataskaita;
- veiklos rezultatų ataskaita;
- grynojo turto pokyčių ataskaita;
- pinigų srautų ataskaita;
- finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Konsoliduotose finansinėse ataskaitose sumos išreikštos nacionaline valiuta tūkstančiais eurų. Finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkiniui taikytas 95,96 tūkst. Eur klaidų ir netikslumų reikšmingumo kriterijus.

Bendrieji apskaitos principai

Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektai, tvarkydami apskaitą ir sudarydami finansinių ataskaitų rinkinius, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;
- kaupimo;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialiojo turto įsigijimo arba pasigaminimo savikaina gali būti didinama tik labai retais atvejais, t. y. tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad padarytos išlaidos leis iš esmės pagerinti naudojamą nematerialųjį turtą ir gauti iš to turto didesnės ekonominės naudos ateityje, ir kai padarytos išlaidos gali būti patikimai įvertintos ir priskirtos prie konkretaus turto.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptas nematerialiojo turto amortizacijos ir nematerialiojo turto nuvertėjimo sumas.

Likvidacinė nematerialiojo turto vertė yra lygi nuliui.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nematerialiojo turto amortizacijos skaičiavimo metodą.

Viešojo sektoriaus subjektas kiekvienam riboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto vienetui nustato konkretų naudingo tarnavimo laiką, atsižvelgdamas į standarte nurodytas sąlygas. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas ir, jei reikia, patikslinamas kiekvienų finansinių metų pabaigoje, atsižvelgiant į pasikeitusias vidaus ir išorės aplinkybes.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytą ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Viešojo sektoriaus subjektas ilgalaikio materialiojo turto apskaitą tvarko pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą, taip pat gautas, bet dar nepradėtas naudoti viešojo sektoriaus subjekto numatomu būdu, nebaigtas statyti ar komplektuoti ilgalaikis materialusis turtas priskiriami prie ilgalaikio materialiojo turto.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kilnojamąsias kultūros vertybes, nekilnojamąsias kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimo sumą ir turto nuvertėjimo sumą (taikomas įsigijimo savikainos metodas). Žemė, kilnojamąsias kultūros vertybes,

nekilnojamosios kultūros vertybės ir kitos vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte (taikomas tikrosios vertės metodas).

Viešojo sektoriaus subjektas kiekvienam riboto naudojimo laiko ilgalaikio materialiojo turto vienetui nustato naudingo tarnavimo laiką. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė peržiūrimi ir, jei reikia, patikslinami kiekvienų finansinių metų pabaigoje, atsižvelgiant į pasikeitusias vidaus ir išorės aplinkybes.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

Jei išlaidos ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimui, remontui ar kitiems darbams iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes, šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina turto savybių ar nepailgina naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Pagal panaudos ir nuomos sutartis gautas ir naudojamas ilgalaikis materialusis turtas registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Ūkinės operacijos susijusios su finansiniu turtu ir finansiniais įsipareigojimais registruojamos ir apskaita tvarkoma, vadovaujantis 17-uoju VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Investicijos į kontroliuojamus subjektus apskaitos dokumentuose pirminio pripažinimo momentu fiksuojamos įsigijimo savikaina ir vėliau registruojamos įsigijimo savikaina, taikant nuosavybės metodą.

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai įgyjama teisė gauti pinigus. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu registruojamos įsigijimo savikaina.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai viešojo sektoriaus subjektas prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Gautos paskolos pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina. Ilgalaikių paskolų dalis, kuri turi būti grąžinta per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės ketvirčio dienos, perkeliama į trumpalaikius įsipareigojimus (ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalies sąskaitą).

Atsargos

Atsargos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Registruojant atsargas apskaitoje, pirminio pripažinimo metu jos yra įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Atsargomis pripažįstamos tik tokios įsigytos prekės, kurios sunaudojamos per vienus metus siekiant uždirbti pajamų arba viešosioms paslaugoms teikti. Prie

atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos apskaitomos pagal 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus reikalavimus.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti gautas finansavimo sumas.

Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Iš savivaldybės išdo asignavimų valdytojams perduotos finansavimo sumos, kurios buvo gautos iš valstybės biudžeto, užsienio valstybių, tarptautinių organizacijų, Europos sąjungos, kitų išteklių fondų, išdo sąnaudomis nepripažįstamos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos, kurių paskirtis registravimo apskaitoje metu neaiški (nepiniginiam turtui ar išlaidoms), priskiriamos finansavimo sumoms kitoms išlaidoms ir yra pergrupuojamos, kai paaiškėja tikroji jų paskirtis.

Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

Finansinės nuomos (lizingo) operacijos apskaitomos vadovaujantis 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ apskaitos principais ir taisyklėmis.

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansinė nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos skirstomos į turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas.

Palūkanos priskiriamos prie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu.

Finansinė nuoma (lizingu) įsigyto ilgalaikio turto nusidėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Segmentai

Sąnaudos ir pinigų srautų išmokos apskaitomos pagal segmentus ir informacija pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte pagal 25-ajame VSAFAS „Segmentai“ nustatytus reikalavimus.

Segmentai išskiriami pagal šias Savivaldybės atliekamas valstybės valdymo funkcijas: bendrųjų valstybės paslaugų; gynybos; viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos; ekonomikos; aplinkos apsaugos; būsto ir komunalinio ūkio; sveikatos apsaugos; poilsio, kultūros ir religijos; švietimo; socialinės apsaugos.

Mokesčių pajamos

Jurbarko rajono savivaldybės išdas (toliau – Savivaldybės išdas) taiko mokesčių pajamų apskaitos principus, nustatytus 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos”.

Mokesčių pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose atsiradus mokesčio prievolei ir tik tuomet, kai yra tenkinami su mokesčių pajamomis susijusio turto pripažinimo kriterijai nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Mokesčių pajamos Savivaldybės išdo apskaitoje registruojamos pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui pagal iš Valstybinės mokesčių inspekcijos (toliau – VMI) gautą informaciją apie surinktus, apskaičiuotus ir pervestus mokesčius.

Kitos pajamos

Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų apskaitoje taikomi pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos”.

Pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kuriuo yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitai taikomi principai, nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos”.

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte.

Išlaidos, kurios neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Veiklos rezultatų ataskaitoje sąnaudos grupuojamos pagal tai kokią veiklą vykdant jos padarytos: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Atidėjiniai

Atidėjiniai apskaitomi pagal 18 VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ nustatytus reikalavimus.

Atidėjiniu laikomas įsipareigojimas, kurio galutinės įvykdymo sumos arba įvykdymo laiko negalima tiksliai nustatyti, tačiau galima patikimai įvertinti.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes.

Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas

Apskaitos politikos, apskaitos įverčių keitimo ir apskaitos klaidų taisymo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinius pastebėtos esminės ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio kontroliuojamųjų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose iki jų patvirtinimo VSAKIS. Jei apskaitos klaida neesminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų eilutėje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija nekoreguojama.

2024 metų Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkiniui nustatytas esminės klaidos dydis pinigine išraiška 19,19 tūkst. Eur.

III. PASTABOS

Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės, kurios paaiškina reikšmingus konsoliduotųjų finansinių ataskaitų straipsnius. Ši informacija yra sujungiamą į pastabų grupes, kurios numeruojamos nuo P2 iki P30.

P2 Informacija pagal veiklos segmentus

Veiklos rezultatų ataskaitoje parodytos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pinigų srautų ataskaitos pagrindinės veiklos pinigų srautų išmokos detalizuojamos pridedamose lentelėse „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“ ir „Praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“.

Palyginus su 2023 metais kai pagrindinės veiklos sąnaudos buvo 70656,00 tūkst. Eur, 2024 metais jos sudarė 75852,57 tūkst. Eur, t.y. padidėjo 5196,57 tūkst. Eur (7,35 proc.).

Daugiausiai 2024 metais pagrindinės veiklos sąnaudų pagal segmentus teko:

- švietimui – 29,58 proc. (2023 metais – 27,76 proc.);
- socialinei apsaugai – 25,44 proc. (2023 metais – 28,64 proc.);

- sveikatos apsaugai – 18,55 proc. (2023 metais – 17,02 proc.);
- bendrosioms valstybės paslaugoms – 11,89 proc. (2023 metais – 11,20 proc.);
- poilsui, kultūrai ir religijai – 6,09 proc. (2023 metais – 6,07 proc.);
- ekonomikai – 3,69 proc. (2023 metais – 5,14 proc.);
- kiti segmentai – 4,76 proc. (2023 metais – 4,17 proc.).

Pagal sąnaudų straipsnius 2024 metais pagrindinės veiklos sąnaudos pasiskirstė taip:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 53,50 proc. (2023 metais – 51,59 proc.);
- socialinių išmokų – 16,75 proc. (2023 metais – 20,33 proc.);
- nusidėvėjimo ir amortizacijos – 6,50 proc. (2023 metais – 5,67 proc.);
- sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina 4,16 proc. (2023 metais – 3,93 proc.);
- komunalinių paslaugų ir ryšių – 2,81 proc. (2023 metais – 2,85 proc.);
- finansavimo – 4,23 proc. (2023 metais – 5,10 proc.);
- kiti straipsniai – 12,05 proc. (2023 metais – 10,53 proc.).

P3 Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto pokyčiai detalizuoti aiškinamojo rašto lentelėje „Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą“.

Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupės konsoliduoto nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 45,61 tūkst. Eur. Per 2024 metus buvo įsigyta ilgalaikio nematerialiojo turto už 1,01 tūkst. Eur (2023 metais – už 89,47 tūkst. Eur), nurašyta už 26,10 tūkst. Eur (2023 metais – už 5,23 tūkst. Eur).

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 557,12 tūkst. Eur.

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai detalizuoti aiškinamojo rašto lentelėje „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“.

Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupės konsoliduoto ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 59569,89 tūkst. Eur. Didžiausiąją dalį sudarė infrastruktūros ir kiti statiniai – 22201,66 tūkst. Eur (37,27 proc.), pastatai – 19511,47 tūkst. Eur (32,75 proc.), nebaigta statyba – 12184,32 tūkst. Eur (20,45 proc.).

Per 2024 metus buvo įsigyta, neatlygintinai gauta ilgalaikio materialiojo turto už 16764,05 tūkst. Eur (2023 metais – už 8756,65 tūkst. Eur). Didžiausią šios sumos dalį sudarė infrastruktūros statinių padidėjimas 11923,99 tūkst. Eur. Lentelėje parodytas turto pergrupavimas iš vienos turto grupės į kitą daugiausiai dėl užbaigtų statybos objektų (iš nebaigtos statybos perkelta 7106,01 tūkst. Eur). Kitų pokyčių eilutėje parodytas likviduoto viešojo sektoriaus subjekto Skalvijos namai ankstesnių metų likučių išėmimas iš VSAKIS.

Ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 44581,63 tūkst. Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto vertinamo tikrąja verte pokyčiai pagal turto grupes per ataskaitinį laikotarpį pateikti lentelėje „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo tikrąja verte, balansinės vertės pasikeitimą“.

Ilgalaikio materialiojo turto vertinamo tikrąja verte likutinė vertė per 2024 metus padidėjo 17340,70 tūkst. Eur, iš jos 16838,35 tūkst. Eur kai Nacionalinė žemės tarnyba patikėjimo teise neatlygintinai perdavė žemės sklypus Savivaldybės administracijai (įsigijimo savikaina 7686,21 tūkst. Eur ir sukaupta tikrosios vertės padidėjimo suma 9152,14 tūkst. Eur).

Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė laikotarpio pabaigoje buvo 9751,16 tūkst. Eur (2023-12-31 d. – 8791,53 tūkst. Eur). Didžiąją dalį sudarė kiti statiniai 7137,25 tūkst. Eur. Per ataskaitinius metus turto balansinė vertė padidėjo 959,63 tūkst. Eur Savivaldybės administracijai įgyvendinant projektą „Jurbarko r. Nemuno mažųjų intakų pabasinio melioracijos griovių su priklausiniais rekonstrukcija“.

P5 Finansinis turtas

Konsoliduotoje finansinės būklės ataskaitoje rodomas ilgalaikis finansinis turtas - tai Savivaldybės investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus, kurios registruojamos Savivaldybės administracijos apskaitoje pagal šių subjektų pateiktus ataskaitinio laikotarpio duomenis (balansus) ir įvertinant nuosavybės metodu. Ataskaitiniu laikotarpiu investicijos į nuosavybės vertybinius popierius padidėjo 198,41 tūkst. Eur. Tam įtakos turėjo UAB „Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras“ kapitalo didinimas piniginiu įnašu 218,08 tūkst. Eur, neigiama kontroliuojamųjų ir asocijuotųjų subjektų nuosavybės metodo įtaka 18,54 tūkst. Eur ir nurašytas bankrutavusios UAB „Rekviem“ dalininko įnašas verte 1,14 tūkst. Eur.

Savivaldybės administracija valdo 100 proc. akcijų UAB „Jurbarko autobusų parkas“, UAB „Jurbarko komunalininkas“ ir UAB „Jurbarko vandenys“, kurių nuosavas kapitalas sudaro reikšmingiausią Savivaldybės konsoliduotoje finansinės būklės ataskaitoje rodomo ilgalaikio finansinio turto dalį 4825,26 tūkst. Eur (67,24 proc.).

Vadovaujantis 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ nuostatomis pateikiama valstybės ar savivaldybės įmonių jungtinė finansinės būklės ataskaita ir kontroliuojamų akcinių ir uždarytųjų akcinių bendrovių jungtinė finansinės būklės ataskaita (pastaba **P27 Informacija apie kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus**).

Ataskaitoje „Būsimosios pagrindinės nuomos įmokos, numatomos gauti pagal pasirašytas veiklos nuomos sutartis pagal laikotarpius“ parodyta suma yra Jurbarko krašto muziejaus numatomos gauti nuomos įmokos iš VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos už patalpų nuomą – 36,18 tūkst. Eur.

Lentelėje „Pagal panaudos sutartis perduoto turto balansinė vertė pagal turto grupes

paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną“ parodyta pagal panaudos sutartis perduoto turto balansinė vertė 332,40 tūkst. Eur. Didžioji šios sumos dalis 321,29 tūkst. Eur – tai Savivaldybės administracijos kitų viešojo sektoriaus subjektų grupių subjektams arba ne viešojo sektoriaus subjektams (asociacijoms, kaimų bendruomenėms, sporto klubams ir kitoms organizacijoms) pagal panaudos sutartis perduotas ilgalaikis materialusis turtas.

P7 Biologinis turtas

Aiškinamojo rašto lentelėje „Informacija apie biologinio turto vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį“ parodytas 48,80 tūkst. Eur padidėjimas, nes Savivaldybės administracijai perėmus iš Nacionalinės žemės tarnybos žemės sklypus kartu buvo perimti ir medynai.

P8 Atsargos

Atsargų vertė detalizuojama pridedamoje aiškinamojo rašto lentelėje „Atsargų vertė pagal grupes“.

Per 2024 metus buvo įsigyta atsargų už 2978,36 tūkst. Eur (2023 metais – 2583,51 tūkst. Eur), neatlygintinai gauta už 210,19 tūkst. Eur (2023 metais – 385,76 tūkst. Eur), sunaudota veikloje 3086,73 tūkst. Eur (2023 metais – 3052,48 tūkst. Eur).

P9 Išankstiniai apmokėjimai

Ataskaitoje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ detalizuojamas išankstinių apmokėjimų likutis.

Didžiąją dalį ataskaitoje parodytų išankstinių apmokėjimų tiekėjams 21,25 tūkst. Eur ir ateinančių laikotarpių sąnaudų 33,14 tūkst. Eur sudarė mokėjimai už teikiamas šildymo, elektros ir naudojamos programinės įrangos palaikymo paslaugas.

P10 Gautinos sumos

Ataskaitos „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ eilutėje 1.5.1 „Iš biudžeto“ parodytos sukauptos gautinos sumos – tai sukauptos gautinos iš valstybės biudžeto finansavimo sumos užregistruotos Savivaldybės išdo apskaitoje pagal pavaldžių viešojo sektoriaus subjektų pateiktas pažymas dėl finansavimo sumų 846,69 tūkst. Eur. Eilutėje 1.5.2 „Kitos“ parodytos reikšmingos sumos – Savivaldybės administracijos sukauptos gautinos finansavimo sumos iš Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos socialinėms išmokoms 741,03 tūkst. Eur, sukaupta gautina vietinė rinkliava už komunalinių atliekų tvarkymą iš UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro 143,79 tūkst. Eur ir sukauptos pajamos iš per VMI surenkamų mokesčių 410,62 tūkst. Eur, užregistruotos Savivaldybės išdo apskaitoje pagal VMI ataskaitos duomenis (forma S1).

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Reikšmingiausios pinigų likučių sumos bankų sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigai buvo Savivaldybės išdo – 1535,96 tūkst. Eur, Savivaldybės administracijos – 1155,01 tūkst. Eur (iš jų 915,23 tūkst. Eur gauti pinigai iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir

tarptautinių organizacijų investicinių projektų vykdymui, 205,07 tūkst. Eur surinktos lėšos už suteiktas paslaugas ir privatizuojamus objektus) ir viešųjų sveikatos priežiūros įstaigų – 1004,35 tūkst. Eur.

P12 Finansavimo sumos

Informacija apie finansavimo sumas pateikta aiškinamojo rašto lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.

Finansavimo sumų likutis 2024 gruodžio 31 d. buvo 50310,14 tūkst. Eur., t. y. 52,43 proc. viso Savivaldybės turto. Finansavimo sumų likutį sudaro likutinė iš finansavimo sumų įsigyto ilgalaikio turto vertė, nesunaudotų atsargų ir neperduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė, gautas ir nepanaudotas finansavimas.

Finansavimo sumų likutis per ataskaitinį laikotarpį padidėjo 7524,37 tūkst. Eur (2023 metais didėjo 3870,15 tūkst. Eur). Per 2023 metus Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektai gavo finansavimo sumų už 40495,88 tūkst. Eur (2023 metais – 35375,28 tūkst. Eur). Didžiąją dalį gautų finansavimo sumų sudaro finansavimo sumos iš valstybės biudžeto 36997,10 tūkst. Eur (2023 metais – 29840,54 tūkst. Eur).

P13 Finansiniai įsipareigojimai

Finansiniai įsipareigojimai detalizuojami aiškinamojo rašto lentelėse „Įsipareigojimų, apskaitoje užregistruotų amortizuota savikaina, pokytis per ataskaitinį periodą“, „Gautos paskolos ir išleisti ne nuosavybės vertybiniai popieriai pagal grąžinimo ir išpirkimo laikotarpius paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną“, „Informacija apie paskolų įvykdymo terminus ir palūkanų normas“.

Ataskaitose parodytą 3232,45 tūkst. Eur likutį 2024-12-31 d. sudaro Savivaldybės išdo apskaitoje užregistruotos gautos ilgalaikės paskolos 3220,25 tūkst. Eur ir Savivaldybės administracijos apskaitoje užregistruota 12,20 tūkst. Eur paskola savivaldybės gyvenamųjų patalpų atnaujinimui iš UAB „Viešųjų investicijų plėtros fondo“ administruojamo Daugiabučių namų modernizavimo fondo. Gautų paskolų įsipareigojimas 2023-12-31 d. buvo 3505,66 tūkst. Eur – per 2024 metus sumažėjo 273,21 tūkst. Eur. Per 2024 metus investiciniams projektams finansuoti buvo gauta 796,13 tūkst. Eur ilgalaikių paskolų, tuo tarpu per 2023 metus – 1856,91 tūkst. Eur.

P14 Panauda

Aiškinamojo rašto priede pateikta pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną.

Reikšmingiausias pasikeitimas per ataskaitinius metus – tai Savivaldybės administracijos pagal panaudos sutartis iš Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos gautų valstybinės žemės sklypų likučio sumažėjimas, kai sklypai buvo perduoti valdyti patikėjimo teise. Didžiausios parodytos sumos – tai Savivaldybės administracijos pagal panaudos sutartis valdomi žemės sklypai kaimiškose teritorijose 461,50 tūkst. Eur, VšĮ Jurbarko ligoninės pagal panaudos sutartis naudojama medicininė įranga ir automobilis su medicinine įranga 215,14 tūkst. Eur (gauta iš Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų

viešojo bei ne viešojo sektoriaus subjektų), Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro pagal panaudos sutartį iš Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Kauno regiono aplinkos apsaugos departamento gauti kiti pastatai 93,23 tūkst. Eur.

P15 Atidėjiniai

Informacija apie atidėjinius pateikta lentelėse „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“ ir „Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką“.

Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų apskaitoje užregistruoti atidėjiniai 328,11 tūkst. Eur skirti darbuotojų, pasiekusių įstatymo nustatyta tvarka senatvės pensijos amžių, išėtinėms išmokoms mokėti. Jei įstaigoje nėra žinoma ir negalima pagrįstai tikėtis, kiek pensinio amžiaus sulaukusių darbuotojų ateinančiais metais pateiks prašymus išeiti iš darbo, apskaičiuota suma pripažįstama ilgalaikiu atidėjiniu.

P16 Suteiktos garantijos dėl paskolų

Informacija apie suteiktas garantijas pateikiama aiškinamojo rašto priede „Suteiktos garantijos dėl paskolų“.

Suteiktos garantijos dėl paskolų yra netiesioginiai Savivaldybės turtiniai įsipareigojimai grąžinti visą paskolos sumą arba jos dalį kreditoriams už skolininkus, kurių įsipareigojimų įvykdymą garantuoja Savivaldybė, jeigu šie nevykdo paskolos sutartyje numatytų įsipareigojimų arba įvykdo ne visus.

Šioje ataskaitoje rodomas UAB „Jurbarko vandenys“ bankui grąžintas kredito linijos likutis 2023-12-31 d. 131,44 tūkst. Eur ir UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro grąžintas banko paskolos likutis 84,19 tūkst. Eur.

P17 Trumpalaikės mokėtinios sumos

Lentelėje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ pateiktas mokėtinų sumų detalizavimas.

Didžiąją dalį trumpalaikių mokėtinų sumų 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė sukauptos atostoginių sąnaudos 3109,31 tūkst. Eur (paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną – 2957,49 tūkst. Eur). Savivaldybės administracija liko skolinga tiekėjams 353,06 tūkst. Eur (už remonto darbus 160,38 tūkst. Eur, komunalines ir ryšių paslaugas 54,27 tūkst. Eur ir kitas prekes bei paslaugas). 2023 m. gruodžio 31 d. administracijos įsiskolinimai tiekėjams buvo 223,57 tūkst. Eur, padidėjo 129,49 tūkst. Eur. VŠĮ Jurbarko ligoninės įsiskolinimai tiekėjams 2024 m. gruodžio 31 d. buvo 207,34 tūkst. Eur (už patalpų remonto darbus 99,38 tūkst. Eur, komunalines paslaugas 32,60 tūkst. Eur, medikamentus, medicinines priemones 47,21 tūkst. Eur ir kiti). 2023 m. gruodžio 31 d. skola buvo 99,47 tūkst. Eur, padidėjo 107,87 tūkst. Eur. Didžiąją dalį eilutėje 5.3 rodomų kitų mokėtinų sumų sudarė Savivaldybės išdo apskaitoje pagal VMI pateiktą ataskaitą užregistruotos 101,39 tūkst. Eur mokesčių permokos, mokesčių skirtumai ir išankstiniai apmokėjimai.

P18 Grynasis turtas

Grynasis turtas apskaičiuojamas aritmetiškai – iš viso turto balansinės vertės atimama visų įsipareigojimų ir finansavimo sumų balansinė vertė.

Savivaldybės grynasis turtas 2024 m. gruodžio 31 d. buvo 36338,69 tūkst. Eur (2023 m. gruodžio 31 d. – 26155,80 tūkst. Eur), per 2024 metus padidėjo 10182,89 tūkst. Eur – didžiąja dalimi dėl iš Nacionalinės žemės tarnybos patikėjimo teise neatlygintinai gautų žemės sklypų tikrosios vertės rezervo pokyčio sumos 9152,14 tūkst. Eur). Grynasis turtas 2023 m. gruodžio 31 d. sudarė 37,87 proc. viso Savivaldybės konsoliduoto turto (2023 m. gruodžio 31 d. – 32,32 proc.). Šis santykis parodo, kiek turto liktų Savivaldybei padengus visus įsipareigojimus ir grąžinus finansavimo sumas.

Nuosavybės metodo įtaka per 2024 metus buvo -18,54 tūkst. Eur (2023 metais buvo -193,10 tūkst. Eur).

P19 Mokesčių pajamos

Informacija apie mokesčių pajamas pateikta aiškinamojo rašto priede „Mokesčių sumos pagal atskirą mokestį grynąja verte“.

Didžiąją dalį 28060,82 tūkst. Eur mokesčių pajamų sudarė gyventojų pajamų mokestis (2023 metais – 25439,54 tūkst. Eur, per 2024 metus padidėjo 10,30 proc.). Bendra apskaičiuotų mokesčių pajamų suma padidėjo 10,03 proc.

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Ataskaitoje parodytų apskaičiuotų pagrindinės veiklos kitų pajamų didžiąją dalį sudarė suteiktų paslaugų pajamos 13862,42 tūkst. (2023 metais buvo 12205,94 tūkst. Eur), iš kurių viešųjų sveikatos priežiūros įstaigų teikiamų medicinos paslaugų pajamos 12490,33 tūkst. Eur (2023 metais buvo 10999,31 tūkst. Eur), socialinių globos įstaigų teikiamų socialinių paslaugų pajamos 728,76 tūkst. Eur (2023 metais buvo 678,51 tūkst. Eur) ir ugdymo įstaigų teikiamų ugdytinių išlaikymo paslaugų pajamos 479,68 tūkst. Eur (2023 metais buvo 416,20 tūkst. Eur).

Didžiąją dalį 789,72 tūkst. Eur pajamų iš rinkliavų sudarė vietinė rinkliava už komunalinių atliekų tvarkymą iš UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro (2023 metais buvo 782,90 tūkst. Eur).

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

Didžiąją dalį pagrindinės veiklos kitų sąnaudų 5340,99 tūkst. Eur sudaro Savivaldybės administracijos apskaitoje užregistruotos sąnaudos, kurios nėra įstaigos išlaikymo sąnaudos, bet patiriamos vykdant priskirtas funkcijas (mokinių ir keleivių vežimas, atliekų tvarkymo sąnaudos, miesto tvarkymo sąnaudos, kelių priežiūros sąnaudos ir pan.).

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas parodomas aiškinamojo rašto lentelėje „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“.

Didžioji dalis baudų už pavėluotus atsiskaitymus ir delspinigių pajamų 42,06 tūkst. Eur užregistruota Savivaldybės išdo apskaitoje pagal iš VMI gautų ataskaitų duomenis. Palūkanų už banko sąskaitų likučius pajamos sudarė 61,89 tūkst. Eur.

Lyginant su ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu, sumažėjo palūkanų sąnaudos už Savivaldybės turimus paskolų įsipareigojimus. 2023-12-31 d. buvo 158,85 tūkst. Eur, 2024-12-31 d. – 138,04 tūkst. Eur, nes mažėjo palūkanų normos, taip pat mažėjo Savivaldybės prisiimtų skolinių įsipareigojimų likutis.

P24 Finansinės rizikos valdymas

Aiškinamojo rašto lentelėje „Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurai ir užsienio valiutomis“ matyti, kad Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektai turi įsipareigojimus tik nacionaline valiuta Eurais.

P30 Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys

Savivaldybės administracija nuo 2009 m. balandžio 30 d. yra sudariusi koncesijos sutartį su UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centru „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“. Koncesininkas įsipareigojo vykdyti komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijas bei organizuoti viešuosius pirkimus teikti Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje viešąsias komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas. Pratęsimo galimybės: koncesininkas, tvarkingai vykdęs visus sutarties reikalavimus ir pageidaujantis tęsti savo veiklą, ne vėliau kaip prieš vienerius metus pateikia savivaldybei prašymą pratęsti sutartį šalių nustatytam laikotarpiui (2019 m. kovo 28 d. sutartis pratęsta aštuonerių metų laikotarpiui iki 2027 m. gegužės 1 d.). Bendras šios sutarties galiojimo terminas negali būti ilgesnis kaip 25 metai. Nutraukimo galimybės: projekte numatytų komunalinių atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūros objektų statybos (įrengimo) neįvykdymas, sutartyje numatytų koncesininko įsipareigojimų komunalinių atliekų tvarkymo srityje nevykdymas. Teisės naudoti partnerystės sutartyje nurodytą turtą nėra.

Savivaldybės meras

Skirmantas Mockevičius

Savivaldybės administracijos
finansų skyriaus vyriausioji specialistė

Renata Ivaškevičienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Jurbarko rajono savivaldybės administracija 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl 2024 metų savivaldybės finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-11 Nr. T27-106
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	—
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ada Samuiliienė, Skyriaus vedėjas, Finansų skyrius
Sertifikatas išduotas	ADA SAMUILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-11 10:59:44 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	—
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-01-11 12:15:08 – 2028-01-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Renata Ivaškevičienė, Vyriausiasis specialistas, Finansų skyrius
Sertifikatas išduotas	RENATA IVAŠKEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-11 11:17:01 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-11 11:17:16 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-15 11:20:19 – 2028-03-13 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Skirmantas Mockevičius, Meras
Sertifikatas išduotas	SKIRMANTAS MOCKEVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-11 13:34:14 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-11 13:34:29 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-14 10:20:17 – 2026-01-13 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Onusaitienė, Administratorius sekretorius, Dokumentų ir viešųjų ryšių skyrius
Sertifikatas išduotas	LINA ONUSAITIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-11 13:40:59 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	—
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-17 14:09:21 – 2029-11-17 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	—
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	—
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	—
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	—
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	—
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3

DETALŪS METADUOMENYS**Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)**Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus.
Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-08 11:10:03)**Paieškos nuoroda**

—

Papildomi metaduomenys

Nuorašą suformavo 2025-05-08 11:10:03 DBSIS

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 METŲ
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

(Savivaldybės biudžeto pajamų vykdymo ataskaitos forma)

Jurbarko rajono savivaldybė
(dokumento sudarytojo (savivaldybės) pavadinimas)

metinė
(metinė, 1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių)

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO PAJAMŲ VYKDYMO 2024 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. ATASKAITA

2025 m. vasario d. Nr. T27-1.21E-
(data)
Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas
(sudarymo vieta)

Savivaldybės kodas: 20

(tūkst. eurų)

Pajamų ekonominės klasifikacijos kodas						Pajamų pavadinimas	Eil.Nr.	Patikslintas ataskaitinio laikotarpio planas	Vykdymas
1						2	3	4	5
1	1					Mokesčiai (2+4+10)	1	28118,6	29203,0
1	1	1				Pajamų ir pelno mokesčiai	2	26915,1	28021,1
1	1	1	1			Gyventojų pajamų mokestis	3	26915,1	28021,1
1	1	3				Turto mokesčiai (5+8+9)	4	1133,5	1101,1
1	1	3	1			Žemės mokestis	5	610,0	559,6
1	1	3	1	1	1	Fizinių asmenų žemės mokestis	6	543,0	497,8
1	1	3	1	1	2	Juridinių asmenų žemės mokestis	7	67,0	61,8
1	1	3	2			Paveldimo turto mokestis	8	14,5	29,2
1	1	3	3			Nekilnojamojo turto mokestis	9	509,0	512,3
1	1	4				Prekių ir paslaugų mokesčiai (11+12+13+14)	10	70,0	80,8
1	1	4	2	1	1	Atskaitymai nuo pajamų pagal Lietuvos Respublikos miškų įstatymą	11		
1	1	4	5	1	1	Loterijų ir lošimų mokesčiai	12		
1	1	4	7	1	1	Mokesčiai už aplinkos teršimą	13	70,0	80,8
1	1	4	8	1	1	Kiti mokesčiai	14		
1	3					Dotacijos (16+19+22+25)	15	21333,0	20632,1
1	3	1				Dotacijos iš užsienio šalių	16	0,0	0,0
1	3	1	1	1	1	Dotacijos iš užsienio šalių einamiesiems tikslams	17		
1	3	1	2	1	1	Dotacijos iš užsienio šalių turtui įsigyti	18		
1	3	2				Dotacijos iš tarptautinių organizacijų	19	0,0	0,0
1	3	2	1	1	1	Dotacijos iš tarptautinių organizacijų einamiesiems tikslams	20		
1	3	2	2	1	1	Dotacijos iš tarptautinių organizacijų turtui įsigyti	21		
1	3	3				Europos Sąjungos finansinės paramos lėšos	22	0,0	0,0
1	3	3	1	1	1	Europos Sąjungos finansinės paramos lėšos einamiesiems tikslams	23		
1	3	3	2	1	1	Europos Sąjungos finansinės paramos lėšos turtui įsigyti	24		
1	3	4				Dotacijos iš kitų valdžios sektoriaus subjektų (26+33)	25	21333,0	20632,1
1	3	4	1			Dotacijos iš kitų valdžios sektoriaus subjektų einamiesiems tikslams (27+31+32)	26	17567,8	17435,6
1	3	4	1	1	1	Speciali tikslinė dotacija savivaldybėms einamiesiems tikslams, iš viso (28+29+30)	27	15169,2	15088,9

Pajamų ekonominės klasifikacijos kodas						Pajamų pavadinimas	Eil.Nr.	Patikslintas ataskaitinio laikotarpio planas	Vykdymas
1						2	3	4	5
						Valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti	28	4324,3	4244,0
						Ugdymo reikmėms finansuoti	29	10828,9	10828,9
						Kita tikslinė dotacija	30	16,0	16,0
1	3	4	1	1	4	Dotacija savivaldybėms iš Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų einamiesiems tikslams	31	597,9	598,0
1	3	4	1	1	5	Kitos dotacijos einamiesiems tikslams	32	1800,7	1748,7
1	3	4	2			Dotacijos iš kitų valdžios sektoriaus subjektų turtui įsigyti (34+39+40)	33	3765,2	3196,5
1	3	4	2	1	1	Speciali tikslinė dotacija savivaldybėms turtui įsigyti, iš viso (35+36+37+38)	34	1558,0	1557,6
						Valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti	35		
						Ugdymo reikmėms finansuoti	36		
						Ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigyti	37	1558,0	1557,6
						Kita tikslinė dotacija	38		
1	3	4	2	1	4	Dotacija savivaldybėms iš Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų turtui įsigyti	39	949,0	456,3
1	3	4	2	1	5	Kitos dotacijos turtui įsigyti	40	1258,2	1182,6
1	4					Kitos pajamos (42+54+62+63)	41	2409,8	2318,3
1	4	1				Turto pajamos (43+47+48+49+53)	42	257,7	349,2
1	4	1	1			Palūkanos (44+45+46)	43	52,7	65,4
1	4	1	1	1		Palūkanos už paskolas	44	2,7	3,5
1	4	1	1	2		Palūkanos už indėlius, depozitus ir sąskaitų likučius	45	50,0	61,9
1	4	1	1	3		Palūkanos už vertybinius popierius (išskyrus akcijas)	46		
1	4	1	2			Dividendai ir kitos pelno įmokos	47		
1	4	1	4			Nuomos mokestis už valstybinę žemę	48	100,0	216,8
1	4	1	5			Mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius (50+51+52)	49	105,0	67,0
1	4	1	5	1	1	Mokesčiai už medžiojamųjų gyvūnų išteklius	50	55,0	50,1
1	4	1	5	1	2	Kiti mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius	51	50,0	16,9
1	4	1	5	1	3	Angliavandenilių išteklių mokestis	52		
1	4	1	6			Mokestis už valstybės turto naudojimą patikėjimo teise	53		
1	4	2				Pajamos už prekes ir paslaugas (55+56+57+58+61)	54	2114,8	1914,0
1	4	2	1	1	1	Biudžetinių įstaigų pajamos už prekes ir paslaugas	55	187,8	169,0
1	4	2	1	2	1	Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą	56	156,6	130,5
1	4	2	1	4	1	Įmokos už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose	57	809,9	763,2
1	4	2	1	6		Rinkliavos (59+60)	58	960,5	851,3
1	4	2	1	6	1	Valstybės rinkliava	59	43,0	38,0
1	4	2	1	6	2	Vietinė rinkliava	60	917,5	813,3
1	4	2	1	7		Kitos pajamos	61		
1	4	3				Pajamos iš baudų, konfiskuoto turto ir kitų netesybų	62	28,2	45,0
1	4	4				Kitos neišvardintos pajamos	63	9,1	10,1
4	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto realizavimo pajamos (65+80+85+88)	64	50,0	11,3

Pajamų ekonominės klasifikacijos kodas						Pajamų pavadinimas	Eil.Nr.	Patikslintas ataskaitinio laikotarpio planas	Vykdymas
1						2	3	4	5
4	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto realizavimo pajamos (66+67+71+75+79)	65	37,0	10,0
4	1	1	1			Žemės realizavimo pajamos	66	25,0	10,0
4	1	1	2			Pastatų ir statinių realizavimo pajamos (68+69+70)	67	0,0	0,0
4	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų realizavimo pajamos	68		
4	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų realizavimo pajamos	69		
4	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių realizavimo pajamos	70		
4	1	1	3			Mašinų ir įrenginių realizavimo pajamos (72+73+74)	71	0,0	0,0
4	1	1	3	1	1	Transporto priemonių realizavimo pajamos	72		
4	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių realizavimo pajamos	73		
4	1	1	3	1	3	Ginklų ir karinės įrangos realizavimo pajamos	74		
4	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių realizavimo pajamos (76+77+78)	75	0,0	0,0
4	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių realizavimo pajamos	76		
4	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių realizavimo pajamos	77		
4	1	1	4	1	3	Kitų vertybių realizavimo pajamos	78		
4	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto realizavimo pajamos	79	12,0	
4	1	2				Nematerialiojo turto realizavimo pajamos (81+82+83+84)	80	0,0	0,0
4	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos realizavimo pajamos	81		
4	1	2	1	1	3	Patentų, licencijų realizavimo pajamos	82		
4	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių realizavimo pajamos	83		
4	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto realizavimo pajamos	84		
4	1	3				Atsargų realizavimo pajamos (86+87)	85	13,0	1,3
4	1	3	1			Strateginių ir neliečiamųjų atsargų realizavimo pajamos	86		
4	1	3	2			Kitų atsargų realizavimo pajamos	87	13,0	1,3
4	1	4				Biologinio turto ir žemės gelmių realizavimo pajamos	88		
						IŠ VISO PAJAMŲ (1+15+41+64)	89	51911,4	52164,7
						ĮPLAUKOS IŠ FINANSINIO TURTO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ (91+96)	90	930,0	796,1
4	2					Finansinio turto sumažėjimo pajamos (finansinio turto pardavimo pajamos / grįžusios finansinės investicijos) (92+95)	91	0,0	0,0
4	2	1				Vidaus finansinio turto sumažėjimo pajamos (surinktas iš rezidentų finansinis turtas) (93+94)	92	0,0	0,0
4	2	1	5	1		Akcijos (parduotos) ir kitas nuosavas kapitalas	93		
4	2	1	7	1		Kitos gautinos sumos (surinktos)	94		
4	2	2				Užsienio finansinio turto sumažėjimo pajamos (surinktas iš nerezidentų finansinis turtas)	95		
4	3					Finansinių įsipareigojimų prisiėmimo pajamos (skolinimasis) (97+101)	96	930,0	796,1
4	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų prisiėmimo pajamos (pasiskolinta iš kreditorių rezidentų)	97	930,0	796,1
4	3	1	4	1		Paskolos (gautos) (99+100)	98	930,0	796,1

Pajamų ekonominės klasifikacijos kodas						Pajamų pavadinimas	Eil.Nr.	Patikslintas ataskaitinio laikotarpio planas	Vykdymas
1						2	3	4	5
4	3	1	4	1	1	Trumpalaikės paskolos (gautos)	99		
4	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (gautos)	100	930,0	796,1
4	3	2				Užsienio finansinių įsipareigojimų prisiėmimo pajamos (pasiskolinta iš kreditorių nerezidentų)	101	0,0	0,0
4	3	2	4	1		Paskolos (gautos) (103+104)	102	0,0	0,0
4	3	2	4	1	1	Trumpalaikės paskolos (gautos)	103		
4	3	2	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (gautos)	104		
						Metų pradžios lėšų likutis	105	2855,0	2855,0
						iš jo praėjusių metų gruodžio 31 dieną buvusi sukaupta nepanaudota pajamų dalis	106	2314,5	2314,5
						IŠ VISO (89+90+105)	107	55696,4	55815,8

Savivaldybės meras

(ataskaitą pasirašančio asmens pareigų pavadinimas)

Skirmantas Mockevičius

(parašas)

(vardas, pavardė)

Savivaldybės administracijos finansų sk. vyr. specialistė

(už ataskaitos parengimą atsakingo asmens pareigų pavadinimas)

Renata Ivaškevičienė

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Savivaldybės biudžeto išlaidų vykdymo ataskaitos forma)

Jurbarko rajono savivaldybė
(dokumento sudarytojo (savivaldybės) pavadinimas)

metinė
(metinė, 1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

2025 m. vasario d. Nr. T27-1.21E-
(data)
Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas
(sudarymo vieta)

Savivaldybės kodas : 20

I SKYRIUS
SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO IŠLAIDŲ VYKDYMAS PAGAL VALSTYBĖS FUNKCIJŲ IR IŠLAIDŲ EKONOMINĘ
KLASIFIKACIJĄ

Funkcijos kodas:

(Išlaidų pavadinimas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją)

(tūkst. eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Patikslinta ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmata	Vykdymas
1						2	3	4	5
2						Išlaidos (2+8+26+40+44+58+66)	1	48778,6	47315,1
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas (3+6)	2	28881,9	28549,3
2	1	1				Darbo užmokestis	3	28432,8	28107,2
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	4	28432,8	28107,2
2	1	1	1	2	1	Pajamos natūra	5		
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	6	449,1	442,1
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	7	449,1	442,1
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (9)	8	13581,7	12544,0
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (10+....+25)	9	13581,7	12544,0
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	10	373,5	337,9
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	11	9,9	8,6
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	12	53,1	51,3
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	13	192,5	188,5
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	14	56,2	56,0
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	15	16,8	16,1
2	2	1	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	16	3274,0	3158,1
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	17	8,5	8,5
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	18	522,4	515,7
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	19	61,3	60,9

(tūkst. eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Patikslinta ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmata	Vykdymas
1							2	3	4	5
2	2	1	1	1	17		Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	20		
2	2	1	1	1	20		Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	21	1572,4	1482,5
2	2	1	1	1	21		Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	22	232,1	225,9
2	2	1	1	1	22		Reprezentacinės išlaidos	23	34,1	29,8
2	2	1	1	1	23		Viešinimo išlaidos	24	22,6	21,8
2	2	1	1	1	30		Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	7152,3	6382,4
2	3						Palūkanos (27+38)	26	151,1	148,1
2	3	1					Palūkanos (28+31+34)	27	151,1	148,1
2	3	1	1				Palūkanos nerezidentams	28	0,0	0,0
2	3	1	1	1	1		Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos	29		
2	3	1	1	1	3		Savivaldybių sumokėtos palūkanos	30		
2	3	1	2				Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą) (32+33)	31	151,1	148,1
2	3	1	2	1	1		Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos	32		
2	3	1	2	1	3		Savivaldybių sumokėtos palūkanos	33	151,1	148,1
2	3	1	3				Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams (35+36+37)	34	0,0	0,0
2	3	1	3	1	1		Palūkanos valstybės biudžetui	35		
2	3	1	3	1	2		Palūkanos savivaldybių biudžetams	36		
2	3	1	3	1	3		Palūkanos nebiudžetiniams fondams	37		
2	3	2					Žemės nuoma	38	0,0	0,0
2	3	2	1	1	1		Žemės nuoma	39		
2	4						Subsidijos (41)	40	677,2	673,1
2	4	1					Subsidijos iš biudžeto lėšų (42+43)	41	677,2	673,1
2	4	1	1	1	2		Subsidijos gaminiams	42	677,2	673,1
2	4	1	1	1	3		Subsidijos gamybai	43		
2	5						Dotacijos (45+48+51)	44	80,0	80,0
2	5	1					Dotacijos užsienio valstybėms (46+47)	45	0,0	0,0
2	5	1	1	1	1		Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	46		
2	5	1	1	1	2		Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	47		
2	5	2					Dotacijos tarptautinėms organizacijoms (49+50)	48	0,0	0,0
2	5	2	1	1	1		Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	49		
2	5	2	1	1	2		Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	50		
2	5	3					Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams (52+55)	51	80,0	80,0
2	5	3	1				Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams (53+54)	52	0,0	0,0
2	5	3	1	1	1		Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	53		
2	5	3	1	1	2		Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	54		

(tūkst. eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Patikslinta ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmata	Vykdymas
1						2	3	4	5
2	5	3	2			Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti (56+57)	55	80,0	80,0
2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	56		
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	57	80,0	80,0
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos) (59+62+63)	58	5365,2	5279,1
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) (60+61)	59	4857,5	4773,8
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	60	2751,3	2707,5
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	61	2106,2	2066,3
2	7	2	2	1	1	Rentos	62		
2	7	3				Darbdavių socialinė parama (64+65)	63	507,7	505,3
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	64	507,7	505,3
2	7	3	1	1	2	Darbdavių socialinė parama natūra	65		
2	8					Kitos išlaidos (67+71)	66	41,5	41,5
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams (68+69+70)	67	41,5	41,5
2	8	1	1	1	1	Stipendijos	68		
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	69	41,5	41,5
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	70		
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti	71		
3	1					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO IŠLAIDOS (73+91+96+98+100)	72	5075,0	4158,6
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos (74+76+80+85+89)	73	5074,5	4158,1
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos	74	0,0	0,0
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos	75		
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos (77+78+79)	76	4317,5	3362,0
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	77	56,8	4,1
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	78	10,0	
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	79	4250,7	3357,9
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos (81+82+83+84)	80	712,6	751,7
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	81	73,7	73,7
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	82	538,8	578,0
3	1	1	3	1	3	Ginklų ir karinės įrangos įsigijimo išlaidos	83		
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	84	100,1	100,0
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos (86+87+88)	85	0,0	0,0
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	86		
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos	87		

(tūkst. eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Patikslinta ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmata	Vykdymas
1						2	3	4	5
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	88		
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	89	44,4	44,4
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	90	44,4	44,4
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos (92+93+94+95)	91	0,5	0,5
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos, kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	92	0,5	0,5
3	1	2	1	1	3	Patentų įsigijimo išlaidos	93		
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos	94		
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	95		
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	96	0,0	0,0
3	1	3	2	1	6	Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	97		
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	98	0,0	0,0
3	1	4	1	1	1	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	99		
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos (101+102+103)	100	0,0	0,0
3	1	5	1	1	1	Žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	101		
3	1	5	1	1	2	Gyvulių ir kitų gyvūnų įsigijimo išlaidos	102		
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos	103		
						IŠ VISO ASIGNAVIMŲ (1+72)	104	53853,6	51473,7
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos) (106+110)	105	218,1	218,1
3	2	1				Vidaus finansinio turto padidėjimo išlaidos (investavimo į rezidentus išlaidos) (107+108+109)	106	218,1	218,1
3	2	1	5	1	1	Akcijos (įsigytos iš rezidentų)	107	218,1	218,1
3	2	1	7	1	1	Kitos trumpalaikės mokėtinės sumos (suteiktos)	108		
3	2	1	7	1	2	Kitos ilgalaikės mokėtinės sumos (suteiktos)	109		
3	2	2				Užsienio finansinio turto padidėjimo išlaidos (investavimo į nerezidentus išlaidos) (111+112+113)	110	0,0	0,0
3	2	2	5	1	1	Akcijos (įsigytos iš nerezidentų)	111		
3	2	2	7	1	1	Kitos trumpalaikės mokėtinės sumos (suteiktos)	112		
3	2	2	7	1	2	Kitos ilgalaikės mokėtinės sumos (suteiktos)	113		
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos) (115+120)	114	1084,2	1068,9

(tūkst. eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Patikslinta ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmata	Vykdymas
1						2	3	4	5
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditorems rezidentams gražintos skolos) (116+117+118+119)	115	1084,2	1068,9
3	3	1	4	1	1	Trumpalaikės paskolos (grąžintos)	116		
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintos)	117	1083,7	1068,4
3	3	1	7	1	1	Kitos trumpalaikės mokėtinų sumos (grąžintos)	118		
3	3	1	7	1	2	Kitos ilgalaikės mokėtinų sumos (grąžintos)	119	0,5	0,5
3	3	2				Užsienio finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžinta kreditoriams nerezidentams) (121+122+123+124)	120	0,0	0,0
3	3	2	4	1	1	Trumpalaikės paskolos (grąžintos)	121		
3	3	2	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintos)	122		
3	3	2	7	1	1	Kitos trumpalaikės mokėtinų sumos (grąžintos)	123		
3	3	2	7	1	2	Kitos ilgalaikės mokėtinų sumos (grąžintos)	124		
						IŠ VISO IŠLAIDŲ (104+105+114)	125	55155,9	52760,7

II SKYRIUS
SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO IŠLAIDŲ VYKDYMAS PAGAL VALSTYBĖS FUNKCIJŲ
KLASIFIKACIJĄ

Savivaldybės kodas : 20
(tūkst. eurų)

Funkcinės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Patikslintas ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas	Vykdymas
1	2	3	4	5
1	Bendros valstybės paslaugos	1	5556,7	5346,9
2	Gynyba	2	50,2	50,2
3	Viešojoji tvarka ir visuomenės apsauga	3	936,7	935,1
4	Ekonomika	4	6549,1	5637,7
5	Aplinkos apsauga	5	2464,8	2226,7
6	Būstas ir komunalinis ūkis	6	516,8	471,7
7	Sveikatos apsauga	7	849,2	832,0
8	Poilsis, kultūra ir religija	8	4197,8	4057,4
9	Švietimas	9	22025,4	21537,4
10	Socialinė apsauga	10	10706,9	10378,6
	IŠ VISO ASIGNAVIMŲ (1+...+10)	11	53853,6	51473,7
	iš jų asignavimai, skirti Europos Sąjungos ir kitai tarptautinei finansinei paramai bendrai finansuoti, įskaitant tinkamų finansuoti išlaidų daliai tenkanti pridėtinės vertės mokestį, išskyrus iš valstybės biudžeto gautus asignavimus, skirtus Europos Sąjungos ir kitai tarptautinei finansinei paramai bendrai finansuoti	12		
	Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	13	218,1	218,1
	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos paskolos)	14	1084,2	1068,9
	IŠ VISO IŠLAIDŲ (11+13+14)	15	55155,9	52760,7
	LĖŠŲ LIKUTIS ATASKAITINIO LAIKOTARPIO PABAIGOJE (17+20+21)	16	x	3055,1
	iš jo: apyvartinių lėšų likutis	17	x	3055,1
	iš jo praėjusių metų sukaupta nepanaudota pajamų dalis (pildoma tik teikiant ataskaitą už metus)	18	x	2139,9
	iš jos nepanaudotos valstybės biudžeto dotacijos, skirtos Europos Sąjungos ir kitai tarptautinei finansinei paramai bendrai finansuoti (pildoma tik teikiant ataskaitą už metus)	19	x	4,9
	skolintų lėšų likutis	20	x	0,0
	kitos apyvartinės lėšos dėl kredito įstaigų veiklos apribojimo	21	x	0,0

Pastaba. Teikiant pasirašytą Savivaldybės biudžeto išlaidų vykdymo ataskaitą, šios ataskaitos I skyriaus lentelėje duomenys nurodomi pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikaciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2003 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“, nedetalizuojant pagal valstybės funkcijas.

Savivaldybės meras

Skirmantas Mockevičius

(ataskaitą pasirašančio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Savivaldybės administracijos finansų sk. vyr. specialistė

Renata Ivaškevičienė

(už ataskaitos parengimą atsakingo asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2024 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Jurbarko rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Lietuvos Respublikos finansų ministro 2023 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. 1K-126 patvirtintomis Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio teikimo Finansų ministerijai taisyklėmis. Biudžeto vykdymo ataskaitose duomenys pateikiami tūkstančiais eurų.

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO PAJAMŲ VYKDYMAS

Savivaldybės tarybos 2024-01-31 d. sprendimu Nr. T2-1 patvirtintas biudžeto pajamų planas sudarė 47654,2 tūkst. eurų. Per 2024 metus pajamų planas buvo tikslintas 6 kartus dėl Savivaldybei skirtų valstybės institucijų ir įstaigų dotacijų, įskaitant Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšas, pagal atitinkamus Vyriausybės nutarimus ir valstybės institucijų ir įstaigų teisės aktus, dėl gautų viršplaninių pajamų iš gyventojų pajamų mokesčio, taip pat pagal biudžetinių įstaigų prašymus patikslinti pajamų už prekes ir paslaugas planus.

Galutinis patikslintas Savivaldybės 2024 metų biudžeto pajamų planas su visais pakeitimais sudarė 55155,9 tūkst. eurų ir lyginant su patvirtintu planu buvo padidintas 7501,7 tūkst. eurų, t. y. 15,7 proc. Gyventojų pajamų mokesčio planas metų eigoje buvo padidintas 731,2 tūkst. eurų, pajamų planas iš nekilnojamojo turto mokesčio 79 tūkst. eurų. 1959,2 tūkst. eurų padidinta speciali tikslinė dotacija valstybinėms funkcijoms atlikti (t. sk. 290,5 tūkst. eurų - mokymo reikmėms finansuoti ir 1558,0 tūkst. eurų – LR žemės ūkio ministerijos lėšos projekto „Jurbarko r. Nemuno mažųjų intakų pabaseinio melioracijos griovių su priklausiniais rekonstrukcija“ finansavimui). 1816,9 tūkst. eurų padidintos lėšos vietinės reikšmės keliams (gatvėms) tiesti, taisyti (rekonstruoti), prižiūrėti ir saugaus eismo sąlygoms užtikrinti. Dotacija savivaldybėms iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos padidinta 1390,4 tūkst. eurų. Bendras dotacijų planas padidintas 5616,0 tūkst. eurų. Per 2024 metus Savivaldybės skolinimosi pajamų planas padidintas 930 tūkst. eurų.

Patikslintas Savivaldybės 2024 metų biudžeto pajamų planas įvykdytas 100,5 proc., planuota gauti 51911,4 tūkst. eurų pajamų, įvykdyta – 52164,7 tūkst. eurų. Patikslintas mokesčių planas 28118,6 tūkst. eurų įvykdytas 103,9 proc., gauta 29203,0 tūkst. eurų mokesčių pajamų. Lyginant su 2023 metais, kai mokesčių pajamų buvo gauta 26535,4 tūkst. eurų, įvykdymas padidėjo 2667,6 tūkst. eurų (10,1 proc.).

Specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams planas 15169,2 tūkst. eurų įvykdytas 99,5 proc., nepanaudoti 80,3 tūkst. eurų (didžioji dalis - dotacija socialinėms paslaugoms finansuoti 64,6 tūkst. eurų) grąžinti į valstybės biudžetą 2024 m. gruodžio 31 d. Taip pat grąžintos nepanaudotos kitos dotacijos numatytos valstybės institucijų ir įstaigų asignavimuose 119,9 tūkst. eurų, iš kurių 94,4 tūkst. eurų lėšos laikino atokvėpio paslaugoms, nes buvo mažesnis finansavimo poreikis.

Turto pajamų planas įvykdytas 135,5 proc., nes nuomos mokesčio už valstybinę žemę surinkta 116,8 tūkst. eurų daugiau nei planuota Savivaldybės tarybos sprendimu padidinus mokesčio tarifą. Pajamų už prekes ir paslaugas planas įvykdytas 90,5 proc., nes mažiau nei planuota gauta vietinės rinkliavos (skirtumas 104,2 tūkst. eurų), 91,6 tūkst. eurų mažiau gauta biudžetinių įstaigų pajamų įmokų.

2024 metų Savivaldybės biudžeto pajamų struktūroje didžiausią dalį sudarė mokesčių pajamos 55,1 proc. (29203,0 tūkst. eurų). Dotacijų dalis - 39,0 proc. (20632,1 tūkst. eurų), kitų pajamų (turto pajamos, pajamos už prekes ir paslaugas, turto realizavimo pajamos) - 4,4 proc. (2329,6 tūkst. eurų), finansinių įsipareigojimų prisiėmimo (skolinimosi) pajamos - 1,5 proc. (796,1 tūkst. eurų).

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO IŠLAIDŲ VYKDYMAS

2024 metų Savivaldybės biudžeto patikslintas išlaidų planas 55155,9 tūkst. eurų įvykdytas 52760,7 tūkst. eurų arba 95,7 proc.

2024 m. Savivaldybės biudžeto išlaidos pagal valstybės funkcijas (tūkst. eurų)

Valstybės funkcijos kodas	Valstybės funkcijos pavadinimas	Planas	Panaudota	Skirtumas	Įvykdymo proc.
01	Bendros valstybės paslaugos	6640,4	6415,3	225,1	96,6
02	Gynyba	50,2	50,2	0	100,0
03	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	936,7	935,1	1,6	99,8
04	Ekonomika	6549,1	5637,7	911,4	86,1
05	Aplinkos apsauga	2682,9	2444,8	238,1	91,1
06	Būstas ir komunalinis ūkis	516,8	471,7	45,1	91,3
07	Sveikatos apsauga	849,2	832,0	17,2	98,0
08	Poilsis, kultūra ir religija	4197,8	4057,4	140,4	96,7
09	Švietimas	22025,4	21537,4	488,0	97,8
10	Socialinė apsauga	10707,4	10379,1	328,3	96,9
	Iš viso:	55155,9	52760,7	2395,2	95,7

Ekonomikos funkcija įvykdyta 86,1 proc., nes liko nepanaudotos Europos Sąjungos finansinės paramos lėšos gautos kaip avansas projektams „Skatinimo priemonių investuoti sudarymas Tauragė+ FZ ir pramoninių teritorijų infrastruktūros plėtra Jurbarko mieste“ ir „Tūkstantmečio mokyklos II“. Projektų įgyvendinimas bus tęsiamas ir kitais metais.

Savivaldybės biudžeto išlaidų struktūroje pagal funkcinę klasifikaciją didžiausią dalį sudarė išlaidos švietimui 40,8 proc. Socialinės apsaugos funkcijai panaudota 19,7 proc. biudžeto išlaidų, bendrosioms valstybės paslaugoms - 12,2 proc., ekonomikos funkcijai – 10,7 proc., poilsiui, kultūrai ir religijai – 7,7 proc., aplinkos apsaugai – 4,6 proc., kitoms funkcijoms - 4,3 proc.

Palyginti su 2023 metais švietimo funkcijai vykdyti daugiau išleista 2955,7 tūkst. eurų (15,9 proc.), nes teisės aktais padidintas pedagoginių darbuotojų darbo užmokestis. Socialinės apsaugos funkcijai išleista mažiau 2674,2 tūkst. eurų (20,5 proc.), nes ženkliai sumažėjo būsto šildymo kompensacijų gavėjų skaičius kai nuo 2024 metų skiriant pinigine socialinę paramą vėl pradėta vertinti turtą.

Pagal ekonominę klasifikaciją daugiausiai išlaidų skirta darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui 28549,3 tūkst. eurų (54,1 proc.). Prekių ir paslaugų įsigijimui panaudota 12544,0 tūkst. eurų (23,8 proc.), socialinėms išmokoms 5279,1 tūkst. eurų (10,0 proc.), turto įsigijimui 4158,6 tūkst. eurų (7,9 proc.), kitoms neišvardintoms išlaidoms 2229,7 tūkst. eurų (4,2 proc.).

Palyginti su 2023 metais išlaidos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui padidėjo 2584,7 tūkst. eurų arba 9,9 proc., prekių ir paslaugų įsigijimui 1877,5 tūkst. eurų arba 17,6 proc., socialinėms išmokoms (pašalpoms) sumažėjo 1796,1 tūkst. eurų arba 25,4 proc. Turto įsigijimo išlaidos 5616,8 tūkst. eurų (57,4 proc.) mažesnės, nes 2023 metais Savivaldybė baigė vykdyti keletą didelės apimties investicinių projektų.

2024 m. Savivaldybės biudžeto išlaidos pagal programas (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Planas	Panaudota	Skirtumas	Įvykdymo proc.
01	Bendrųjų funkcijų vykdymo programa	7332,1	7079,8	252,3	96,6
02	Kaimo plėtros programa	1947,0	1939,7	7,3	99,6
03	Smulkaus, vidutinio verslo ir turizmo skatinimo programa	108,8	106,5	2,3	97,9
04	Infrastruktūros objektų priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa	6522,8	5576,6	946,2	85,5
05	Sveikatos ir aplinkos apsaugos programa	2465,2	2222,6	242,6	90,2
06	Kultūros ir sporto veiklų plėtros programa	4177,5	4039,2	138,3	96,7
07	Vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų ugdymo programa	22019,9	21533,2	486,7	97,8
08	Socialinės paramos plėtros, socialinės atskirties mažinimo programa	10582,6	10263,1	319,5	97,0
Iš viso:		55155,9	52760,7	2395,2	95,7

Savivaldybės biudžeto lėšų likutis 2024 m. gruodžio 31 d. buvo 3055,1 tūkst. eurų, iš jo: 98,7 tūkst. eurų – aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos;

915,2 tūkst. eurų – Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos projektų vykdymui.

MOKĖTINOS SUMOS, SKOLINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Savivaldybės mokėtinos sumos 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 3751,9 tūkst. eurų, palyginus su 2023 m. gruodžio 31 d., sumažėjo 319,4 tūkst. eurų. Lentelėje pateikiama detali informacija apie mokėtinų sumų likutį per 2022-2024 metų laikotarpį.

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	2022-12-31	2023-12-31	2024-12-31
1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	137,3	176,4	164,6
2	Subsidijos	46,6	64,3	69,3
3	Socialinės išmokos (pašalpos)	712,7	327,2	289,9
4	Kitos išlaidos	2,9	2,7	0,2
5	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos	2668,1	3500,7	3227,9
	Iš viso:	3567,6	4071,3	3751,9

Savivaldybės ilgalaikių paskolų likutis 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 3220,2 tūkst. eurų, palyginus su 2023 m. gruodžio 31 d. (buvo 3492,5 tūkst. eurų), sumažėjo 272,3 tūkst. eurų. Pagal visas 10 kreditavimo sutarčių įsipareigojimai vykdomi laiku pagal nustatytus grafikus. Teisės aktuose patvirtinti skolinimosi limitai nėra viršyti.

Meras

Skirmantas Mockevičius

Finansų skyriaus vyriausioji specialistė

Renata Ivaškevičienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Jurbarko rajono savivaldybės administracija 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-21 Nr. T27-52
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	—
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Renata Ivaškevičienė, Vyriausiasis specialistas, Finansų skyrius
Sertifikatas išduotas	RENATA IVAŠKEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-20 14:54:52 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-20 14:55:07 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-15 11:20:19 – 2028-03-13 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Skirmantas Mockevičius, Meras
Sertifikatas išduotas	SKIRMANTAS MOCKEVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-21 08:32:55 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-21 08:33:06 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-14 10:20:17 – 2026-01-13 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Onusaitienė, Administratorius sekretorius, Dokumentų ir viešųjų ryšių skyrius
Sertifikatas išduotas	LINA ONUSAITIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-21 10:22:08 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	—
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-17 14:09:21 – 2029-11-17 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	—
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	—
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	—
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	—
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	—
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-02-21 10:30:09)
Paieškos nuoroda	—
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-02-21 10:30:09 DBSIS